



Ministerio de  
Obras Públicas  
**Argentina**



**COREBE**  
Comisión Regional del Río Bermejo

**PAÍS: ARGENTINA**

**SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y POLÍTICA HÍDRICA  
DEL MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS**

**FONPLATA, BANCO DE DESARROLLO**

**DOCUMENTO DE LICITACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE FIRMAS  
CONSULTORAS**

**Consultoría para la construcción de la obra de toma, planta potabilizadora, acueducto  
y cisternas de reserva para el Municipio de Rivadavia Banda Sur del Departamento  
Rivadavia de la Provincia de Salta**

Solicitud de Propuestas Nro. 01/2023

***Proyecto: Programa de Desarrollo de la Cuenca del Río Bermejo – 2da. Etapa***

***Contrato de Préstamo: ARG-59/2022***

**Método: Selección Basada en la Calidad y el Costo**



**Fecha de Apertura**

*30 de octubre de 2023 a las 11.00 horas*

# Índice

|                                                                                                                                                                                                                   |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>SECCIÓN 1. INSTRUCCIONES PARA LOS CONSULTORES .....</b>                                                                                                                                                        | <b>1</b>  |
| A. DISPOSICIONES GENERALES .....                                                                                                                                                                                  | 2         |
| 1. Definiciones .....                                                                                                                                                                                             | 2         |
| 2. Introducción .....                                                                                                                                                                                             | 3         |
| 3. Conflicto de Interes .....                                                                                                                                                                                     | 3         |
| 4. Ventajas por competencia desleal .....                                                                                                                                                                         | 4         |
| 5. Prácticas Prohibidas .....                                                                                                                                                                                     | 5         |
| 6. Consultores Elegibles.....                                                                                                                                                                                     | 5         |
| B. PREPARACIÓN DE LAS PROPUESTAS .....                                                                                                                                                                            | 6         |
| 7. Consideraciones generales .....                                                                                                                                                                                | 7         |
| 8. Costo y elaboración de la propuesta .....                                                                                                                                                                      | 7         |
| 9. Idioma .....                                                                                                                                                                                                   | 7         |
| 10. Documentos que componen la propuesta.....                                                                                                                                                                     | 7         |
| 11. Solamente una propuesta .....                                                                                                                                                                                 | 7         |
| 12. Plazo de validez de la propuestas.....                                                                                                                                                                        | 7         |
| 13. Subcontratación.....                                                                                                                                                                                          | 8         |
| 14. Solicitudes de aclaraciones y enmiendas de la SP .....                                                                                                                                                        | 8         |
| 15. Preparación de las propuestas – Consideraciones técnicas .....                                                                                                                                                | 9         |
| 16. Formato y contenido de la Propuesta Técnica .....                                                                                                                                                             | 9         |
| 17. Formato y contenido de la Propuesta de Precios .....                                                                                                                                                          | 9         |
| C. ENTREGA, APERTURA Y EVALUACIÓN .....                                                                                                                                                                           | 10        |
| 18. Entrega , sellamiento y marcación de las propuestas.....                                                                                                                                                      | 10        |
| 19. Confidencialidad .....                                                                                                                                                                                        | 11        |
| 20. Apertura de las propuestas técnicas .....                                                                                                                                                                     | 11        |
| 21. Evaluación de las Propuestas .....                                                                                                                                                                            | 11        |
| 22. Evaluación de las propuestas técnicas .....                                                                                                                                                                   | 12        |
| 23. Apertura pública y evaluación de las propuestas de precio para el método de<br>Selección Basada en la Calidad (SBEC).....                                                                                     | 12        |
| 24. Apertura pública y evaluación de las propuestas de precio para los métodos de<br>Selección Basada en la Calidad y el Costo (SBECC) y Selección Basada en la<br>Evaluación del Presupuesto Fijo (SBEPPF) ..... | 12        |
| 25. Corrección de errores .....                                                                                                                                                                                   | 13        |
| 26. Impuestos .....                                                                                                                                                                                               | 13        |
| 27. Conversión monetaria .....                                                                                                                                                                                    | 13        |
| 28. Evaluación combinada .....                                                                                                                                                                                    | 13        |
| D. NEGOCIACIÓN Y ADJUDICACIÓN .....                                                                                                                                                                               | 14        |
| 29. Negociaciones .....                                                                                                                                                                                           | 14        |
| 30. Conclusión de las negociaciones.....                                                                                                                                                                          | 15        |
| 31. Adjudicación del contrato .....                                                                                                                                                                               | 15        |
| <b>SECCIÓN 2. HOJA DE DATOS .....</b>                                                                                                                                                                             | <b>16</b> |
| <b>SECCIÓN 3. PROPUESTA TÉCNICA – FORMULARIOS ESTÁNDAR.....</b>                                                                                                                                                   | <b>34</b> |
| Formulario TEC-1 .....                                                                                                                                                                                            | 35        |
| Formulario TEC-2 .....                                                                                                                                                                                            | 37        |

|                                                                               |           |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Formulario TEC-3.....                                                         | 38        |
| Formulario TEC-4.....                                                         | 39        |
| Formulario TEC-4.....                                                         | 40        |
| Formulario TEC-5.....                                                         | 41        |
| Formulario TEC-6.....                                                         | 42        |
| Formulario TEC-7.....                                                         | 43        |
| Formulario TEC-8.....                                                         | 45        |
| Formulario TEC-9.....                                                         | 46        |
| Formulario TEC-10.....                                                        | 48        |
| <b>SECCIÓN 4. PROPUESTA DE PRECIO – FORMULARIOS ESTÁNDAR .....</b>            | <b>49</b> |
| Formulario FIN-1 .....                                                        | 56        |
| Formulario FIN-2 .....                                                        | 57        |
| Formulario FIN-3 .....                                                        | 58        |
| Formulario FIN-4 .....                                                        | 63        |
| <b>SECCIÓN 5. TÉRMINOS DE REFERENCIA .....</b>                                | <b>64</b> |
| <b>SECCIÓN 6. MODELO DE CONTRATO ESTÁNDAR SOBRE TIEMPO TRABAJADO .....</b>    | <b>64</b> |
| I. FORMULARIO DE CONTRATO – TIEMPO TRABAJADO .....                            | 67        |
| A. CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO POR TIEMPO TRABAJADO.....               | 69        |
| 1. Definiciones .....                                                         | 69        |
| 2. Relaciones entre las partes .....                                          | 70        |
| 3. Ley del contrato .....                                                     | 70        |
| 4. Idioma .....                                                               | 70        |
| 5. Encabezados.....                                                           | 70        |
| 6. Comunicaciones .....                                                       | 70        |
| 7. Lugar .....                                                                | 71        |
| 8. Autoridad del Integrante a cargo.....                                      | 71        |
| 9. Representantes autorizados .....                                           | 71        |
| 10. Prácticas Prohibidas .....                                                | 71        |
| 11. Comisiones y honorarios.....                                              | 72        |
| B. INICIACIÓN, FINALIZACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN DEL<br>CONTRATO ..... | 72        |
| 12. Entrada en vigor del contrato .....                                       | 72        |
| 13. Terminación del contrato por no entrada en vigor.....                     | 72        |
| 14. Iniciativa de los servicios.....                                          | 72        |
| 15. Vencimiento del contrato .....                                            | 72        |
| 16. Acuerdo total.....                                                        | 72        |
| 17. Modificaciones o variaciones.....                                         | 72        |
| 18. Fuerza mayor.....                                                         | 73        |
| 19. Suspensión .....                                                          | 74        |
| 20. Terminación .....                                                         | 74        |
| C. OBLIGACIONES DEL CONSULTOR .....                                           | 76        |

|      |                                                                      |    |
|------|----------------------------------------------------------------------|----|
| 21.  | Generalidades.....                                                   | 76 |
| 22.  | Conflicto de interes .....                                           | 77 |
| 23.  | Confidencialidad .....                                               | 78 |
| 24.  | Responsabilidad del Consultor.....                                   | 78 |
| 25.  | Seguros a ser tomados por el Consultor.....                          | 78 |
| 26.  | Contabilidad, Inspección y Auditoria .....                           | 78 |
| 27.  | Obligacion para producir reportes.....                               | 79 |
| 28.  | Derechos de propiedad del Contratante en Reportes y Registros .....  | 79 |
| 29.  | Equipo, Vehiculos y Materiales .....                                 | 79 |
| D.   | EXPERTOS Y SUBCONSULTORES DEL CONSULTOR .....                        | 79 |
| 30.  | Descripción de expertos clave.....                                   | 79 |
| 31.  | Reemplazo de Expertos Clave .....                                    | 80 |
| 32.  | Aprobación de Expertos Clave Adicionales .....                       | 80 |
| 33.  | Remoción de Expertos Clave o Subconsultores .....                    | 80 |
| 34.  | Reemplazo y/o Remoción de Expertos. Impacto en los Pagos .....       | 80 |
| 35.  | Horario laboral, tiempo adicional, permisos, etc. ....               | 81 |
| E.   | OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE .....                                   | 81 |
| 36.  | Asistencia y exenciones .....                                        | 81 |
| 37.  | Acceso a los Sitios del Proyecto .....                               | 82 |
| 38.  | Cambio en la Ley Aplicable con respecto a Impuestos y Derechos ..... | 82 |
| 39.  | Servicios, Instalaciones y Bienes del Contratante .....              | 82 |
| 40.  | Personal de la Contraparte .....                                     | 82 |
| 41.  | Obligaciones de pago .....                                           | 83 |
| F.   | PAGOS AL CONSULTOR .....                                             | 83 |
| 42.  | Monto Máximo .....                                                   | 83 |
| 43.  | Remuneración y gastos reembolsables .....                            | 83 |
| 44.  | Impuestos y derechos .....                                           | 83 |
| 45.  | Moneda de pago .....                                                 | 83 |
| 46.  | Modo de facturación y pago.....                                      | 84 |
| 47.  | Intereses sobre pagos en mora .....                                  | 85 |
| G.   | RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS .....                                       | 85 |
| 48.  | Equidad y buena fe.....                                              | 85 |
| 49.  | Resolución amigable .....                                            | 85 |
| 50.  | Resolución de conflictos .....                                       | 85 |
| II.  | CONDICIONES ESPECIALES DE CONTRATO.....                              | 86 |
| III. | APÉNDICES .....                                                      | 91 |
|      | Apéndice A – Términos de Referencia .....                            | 91 |
|      | Apéndice B – Expertos Clave .....                                    | 91 |
|      | Apéndice C – Estimación del Costo de Remuneración .....              | 91 |
|      | Apéndice D – Gastos Reembolsables – Estimación de Costos.....        | 94 |

**SECCIÓN 1. INSTRUCCIONES PARA LOS CONSULTORES**

| <b>A. DISPOSICIONES GENERALES</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Definiciones</b>            | <p>(a) “<b>Asociación en Participación</b>” significa una asociación con una personería jurídica distinta de la de sus integrantes, de más de un Consultor, donde un integrante está autorizado para realizar todas las actividades comerciales para y en nombre de los demás integrantes de la Asociación, y donde sus integrantes son conjunta y solidariamente responsables por el cumplimiento del Contrato.</p> <p>(b) “<b>FONPLATA</b>” significa FONPLATA, Banco de Desarrollo.</p> <p>(c) “<b>Consultor</b>” significa una firma consultora profesional legalmente constituida que pueda prestar o que preste los Servicios al Prestatario de acuerdo con el Contrato.</p> <p>(d) “<b>Contratante</b>” significa la Agencia Ejecutora que suscribe el Contrato con el Consultor seleccionado por concepto de los Servicios.</p> <p>(e) “<b>Contrato</b>” significa un acuerdo legalmente vinculante firmado entre el Contratante y el Consultor e incluye todos los documentos adjuntos que figuran en esa Cláusula 1 (Condiciones Generales del Contrato (CGC), Condiciones Especiales del Contrato (CEC) y los Apéndices).</p> <p>(f) “<b>Día</b>” significa un día calendario.</p> <p>(g) “<b>Políticas Aplicables</b>” significa las políticas de FONPLATA que rigen el proceso de selección y adjudicación de contrato según se estipula en esta SP.</p> <p>(h) “<b>Expertos</b>” significa colectivamente, Personal Profesional Clave, Expertos No Clave o cualquier otro personal del Consultor, Subconsultor o integrante(s) de la Asociación en Participación.</p> <p>(i) “<b>Experto(s) Clave</b>” significa un profesional individual cuyas capacidades, calificaciones, conocimiento y experiencia son vitales para el desempeño de los Servicios conforme al Contrato y cuyo CV es tomado en cuenta en la evaluación técnica de la propuesta del Consultor.</p> <p>(j) “<b>Expertos No Clave</b>” significa un profesional individual suministrado por el Consultor o su Subconsultor y quien es asignado para desempeñar los Servicios o alguna parte de ellos conforme al Contrato, y cuyo CV no es evaluado de manera individual.</p> <p>(k) “<b>Filial(es)</b>” significa un individuo o una entidad que controle, directa o indirectamente, o que esté bajo control común con el Consultor.</p> <p>(l) “<b>Gobierno</b>” significa el gobierno del país del Contratante.</p> <p>(m) “<b>Hoja de Datos</b>” significa una parte integral de las Instrucciones al Consultor (IAC) Sección 1, que se utiliza para reflejar las condiciones específicas del país y de la contratación para suplementar más no para reemplazar las disposiciones de las IAC.</p> <p>(n) “<b>IAC</b>” (esta Sección 1 de la SP) significa las Instrucciones a Consultores que suministren a los Consultores toda la información necesaria para la preparación de sus propuestas.</p> <p>(o) “<b>Legislación Aplicable</b>” significa las leyes y cualquier otro instrumento que tenga fuerza de ley en el país del Contratante, o en el país que se indique en la <b>Hoja de Datos</b>, que sean expedidas y se encuentren vigentes de cuando en cuando.</p> |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                | <p>(p) “<b>Prestatario</b>” significa el Gobierno, la agencia del Gobierno u otra entidad que suscriba el contrato de préstamo con el Fondo.</p> <p>(q) “<b>Propuesta</b>” significa la Propuesta Técnica y la Propuesta Económica del Consultor.</p> <p>(r) “<b>Servicios</b>” significa el trabajo a ser realizado por el Consultor de acuerdo con el Contrato.</p> <p>(s) “<b>SP</b>” significa la Solicitud de Propuesta a ser elaborada por el Contratante para la selección de Consultores.</p> <p>(t) “<b>Subconsultor</b>” significa una entidad a la que el Consultor se propone subcontratar cualquier parte de los Servicios mientras siga siendo responsable al Contratante durante el desempeño del Contrato.</p> <p>(u) “<b>TDR</b>” (esta Sección 5 de la SP) significa los Términos de Referencia que explican los objetivos, magnitud del trabajo, actividades y tareas a desempeñar, las responsabilidades respectivas del Contratante y del Consultor y los resultados y entregables esperados de la tarea.</p>                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>2. Introducción</b>         | <p>2.1 El Contratante que se nombra en la <b>Hoja de Datos</b> seleccionará un Consultor, según el método de selección especificado en la <b>Hoja de Datos</b>.</p> <p>2.2 Se invita a los Consultores interesados a presentar una Propuesta Técnica y una Propuesta Económica, o una propuesta Técnica solamente, según se indique en la <b>Hoja de Datos</b>, por concepto de los servicios de consultoría requeridos para el trabajo que se indica en la <b>Hoja de Datos</b>. La Propuesta constituirá la base para las negociaciones del Contrato y, eventualmente, para la suscripción del Contrato con el Consultor seleccionado.</p> <p>2.3 Los Consultores deben familiarizarse con las condiciones locales y tenerlas en cuenta en la preparación de sus Propuestas, incluida la asistencia a una conferencia previa a la presentación de las Propuestas, si en la <b>Hoja de Datos</b> se especifica dicha reunión. La asistencia a esta reunión es optativa y será a cargo de los Consultores.</p> <p>2.4 Oportunamente el Contratante suministrará sin costo alguno para los Consultores, los insumos, datos del proyecto relevantes e informes requeridos para la preparación de la Propuesta del Consultor según se especifica en la <b>Hoja de Datos</b>.</p> |
| <b>3. Conflicto de Interés</b> | <p>3.1 FONPLATA exige que los Consultores deben dar asesoramiento profesional, objetivo e imparcial y que en todo momento deben otorgar máxima importancia a los intereses del Contratante y evitar rigurosamente todo conflicto con otros trabajos asignados o con los intereses de las instituciones a que pertenece y sin consideración alguna de cualquier labor futura.</p> <p>3.2 El Consultor tiene la obligación de revelar al Contratante cualquier situación de conflicto real o potencial que tenga impacto en su capacidad de atender los mejores intereses del Contratante. El hecho de no hacerlo puede conducir a la descalificación del Consultor o a la terminación del Contrato y/o a las sanciones que imponga FONPLATA.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                   | <p>3.3 Sin que ello constituya limitación alguna a lo anterior, no se contratará al Consultor bajo ninguna de las circunstancias que se indican a continuación:</p> <p><b>a. Actividades Conflictivas</b></p> <p>a.1 <u>Conflicto entre actividades consultoras y adquisición de bienes, obras o servicios fuera de consultoría:</u> una firma que haya sido contratada por el Contratante para suministrar bienes, obras o prestar servicios diferentes a la consultoría para un proyecto, o para cualquiera de sus afiliadas, será descalificada para prestar servicios de consultoría que resulten o que se relacionen directamente con estos bienes, obras o servicios fuera de consultoría. Recíprocamente, una firma contratada para prestar servicios de consultoría para la preparación o ejecución de un proyecto, o cualquiera de sus afiliadas, será descalificada de suministrar posteriormente bienes u obras o prestar servicios diferentes a la consultoría que resulten o que se relacionen directamente de los servicios de consultoría para dicha preparación o ejecución.</p> <p><b>b. Trabajos Conflictivos</b></p> <p>b.1 <u>Conflicto entre trabajos de consultoría:</u> No se podrá contratar a un Consultor (incluidos sus Expertos y subcontratistas) ni a ninguna de sus afiliadas para un trabajo que, por su naturaleza, pueda estar en conflicto con otro trabajo del Consultor para el mismo Contratante u otro.</p> <p><b>c. Relaciones Conflictivas</b></p> <p>c.1 <u>Relaciones con el personal del Contratante:</u> no se podrá adjudicar un contrato a un Consultor (incluidos sus Expertos y subcontratistas) que tenga una estrecha relación familiar o de negocios con un personal profesional del Prestatario o el Contratante o de la <i>Organismo Ejecutor</i> o de un Beneficiario de una parte del financiamiento de FONPLATA que esté directa o indirectamente involucrado en cualquier parte de (i) la elaboración de los Términos de Referencia del trabajo, (ii) el proceso de selección del Contrato, o (iii) la supervisión del Contrato, salvo que el conflicto que se derive de esta relación haya sido resuelto a través del proceso de selección y ejecución del Contrato de manera aceptable para FONPLATA.</p> <p>c.2 Cualquier otro tipo de relaciones conflictivas según se indica en la <b>Hoja de Datos</b>.</p> |
| <p><b>4. Ventajas por competencia desleal</b></p> | <p>4.1 La equidad y la transparencia en el proceso de selección requieren que los Consultores o sus afiliadas que compitan para un trabajo específico no deriven una ventaja competitiva por haber prestado servicios de consultoría relacionados con el trabajo en cuestión. Para tal fin, en aquellos casos en los que algún interesado realizare una consulta que suscitare una respuesta de parte del contratante, la misma será publicada de manera tal que todos los interesados accedan a la misma información.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>5. Prácticas Prohibidas</b></p>  | <p>5.1 FONPLATA exigirá a los Prestatarios, Beneficiarios, OE's y a todas las personas que participan en la preparación, ejecución y evaluación de proyectos financiados con recursos del mismo, observar los más altos niveles éticos y denunciar cualquier acto sospechoso de constituir una práctica prohibida de la cual tenga conocimiento.</p> <p>5.2 Las prácticas prohibidas comprenden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Prácticas corruptas: consisten en ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte.</li> <li>b. Prácticas fraudulentas: consisten en cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio financiero o de otra naturaleza o para evadir una obligación.</li> <li>c. Prácticas coercitivas: consisten en perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte.</li> <li>d. Prácticas colusorias: consisten en un acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.</li> <li>e. Prácticas obstructivas: consiste en (a) destruir, falsificar, alterar u ocultar deliberadamente evidencia significativa para la investigación o realizar declaraciones falsas ante los investigadores con el fin de impedir materialmente una investigación sobre denuncias de una práctica corrupta, fraudulenta, coercitiva o colusoria; y/o amenazar, hostigar o intimidar a cualquier parte para impedir que divulgue su conocimiento de asuntos que son importantes para la investigación o que prosiga la investigación; o (b) todo acto dirigido a impedir materialmente el ejercicio de inspección de FONPLATA y los derechos de auditoría.</li> <li>f. Delitos graves: que incluye el lavado de activos y el financiamiento del terrorismo.</li> </ul> <p>5.3 Los Consultores podrán alertar al Contratante, con copia a FONPLATA (<a href="mailto:cumplimiento@fonplata.org">cumplimiento@fonplata.org</a>), cuando consideren que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) las cláusulas y/o especificaciones técnicas incluidas en la presente SP restringen la competencia y/o que b) otorgan una ventaja injusta a uno o varios Consultores.</li> </ul> |
| <p><b>6. Consultores Elegibles</b></p> | <p>6.1 Los Servicios de Consultoría solo podrán ser prestados por firmas originarias de países miembros de FONPLATA. <b>Los países miembros son: Argentina, Bolivia, Brasil, Paraguay y Uruguay.</b> Se considerará que un Consultor tiene la nacionalidad de un país miembro si está constituido, incorporado o registrado y opera de conformidad con las disposiciones legales de ese país.</p> <p>6.2 Los Consultores originarios de un país miembro del Banco no serán elegibles si:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | <p>a. Las leyes o la reglamentación oficial del país del Prestatario prohíben relaciones comerciales con ese país; o</p> <p>b. por un acto de conformidad con una decisión del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas adoptada en virtud del Capítulo VII de la Carta de esa Organización, el país del prestatario prohíba cualquier pago a personas o entidades en ese país; o</p> <p>c. los consultores cuentan con sanciones impuestas según se define en la normativa local del Prestatario y en consecuencia se encuentran imposibilitados de formalizar contratos con el mismo por un tiempo determinado;</p> <p>d. los Consultores han sido declarados inelegibles para que se le adjudiquen Contratos financiados por FONPLATA por un periodo de tiempo determinado; o</p> <p>e. si él mismo o sus subcontratistas, proveedores, consultores, fabricantes o prestadores de servicios que intervienen en alguna parte del Contrato (incluidos, en todos los casos, los respectivos directores, personal clave, accionistas principales, personal propuesto y agentes) son objeto de una suspensión temporal y/o inhabilitación impuesta por algún organismo y/o institución financiera multilateral;</p> <p>6.3 En la <b>Hoja de Datos</b> se indican las listas de firmas e individuos sancionados.</p> <p>6.4 Las empresas o instituciones de propiedad del Gobierno en el país del Prestatario serán elegibles sólo si pueden demostrar que (i) son legal y económicamente autónomas, (ii) realizan operaciones de acuerdo con el derecho comercial, y (iii) no son agencias dependientes del Contratante.</p> <p>6.5 Como excepción a lo anterior, cuando los servicios de universidades o centros de investigación de propiedad del Gobierno en el país del Prestatario <b>son de naturaleza única y excepcional</b> y su participación es esencial para la ejecución del proyecto, FONPLATA podrá acordar la contratación de estas instituciones sobre base de caso por caso. Igualmente, profesores o científicos universitarios de institutos de investigación podrán ser contratados individualmente bajo financiamiento de FONPLATA.</p> <p>6.6 Ninguna agencia o empleados actuales del Contratante podrán trabajar como Consultores bajo sus propios ministerios, departamentos o agencias. Se acepta la contratación de ex – empleados oficiales del Contratante para que trabajen para sus anteriores ministerios, departamentos o agencias siempre y cuando no exista conflicto de interés. Cuando el Consultor nomine a algún empleado oficial como Experto en su propuesta técnica, dicho Experto deberá contar con la certificación escrita de su gobierno o empleador donde confirme que esa persona está en licencia de su cargo oficial sin remuneración y que se le permite trabajar tiempo completo fuera de su cargo oficial anterior. Esta certificación deberá ser entregada al Contratante por el Consultor como parte de su propuesta técnica.</p> |
| <b>B. PREPARACIÓN DE LAS PROPUESTAS</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>7. Consideraciones generales</b></p>             | <p>7.1 Para la preparación de la Propuesta, se espera que el Consultor revise detalladamente la SP. Deficiencias materiales en suministrar la información solicitada en la SP podrá resultar en que la Propuesta sea rechazada.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p><b>8. Costo y elaboración de la propuesta</b></p>   | <p>8.1 El Consultor asumirá todos los costos asociados con la preparación y entrega de la Propuesta, y el Contratante no será responsable por tales costos, independientemente de la forma en que se haga el proceso de selección o el resultado de la misma.</p> <p>8.2 El Contratante no está obligado a aceptar ninguna propuesta, y se reserva el derecho de anular el proceso de selección en cualquier momento previo a la adjudicación del Contrato, sin que por ello incurra en ninguna obligación para con el Consultor.</p>                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>9. Idioma</b></p>                                | <p>9.1 La Propuesta, así como toda la correspondencia y documentos relacionados con la Propuesta, que sean intercambiados entre el Consultor y el Contratante serán escritos en el/los idiomas que se indica(n) en la <b>Hoja de Datos</b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p><b>10. Documentos que componen la propuesta</b></p> | <p>10.1 La Propuesta comprenderá los documentos y formularios que figuran en la <b>Hoja de Datos</b>.</p> <p>10.2 Si la <b>Hoja de Datos</b> así lo indica, el Consultor deberá incluir una declaración de compromiso de observar, para competir y ejecutar un contrato, las legislaciones del país del Contratante contra fraude y corrupción (<i>incluido soborno</i>) y prácticas prohibidas.</p> <p>10.3 El Consultor deberá entregar información sobre comisiones, gratificaciones y honorarios a que hubiere lugar, pagados o que vayan a ser pagados a agentes o a cualquier otra parte con respecto a esta Propuesta, y en caso de adjudicación, la ejecución del Contrato según se solicita en el formulario de entrega de la Propuesta de Precio (<i>Sección 4</i>).</p> |
| <p><b>11. Solamente una propuesta</b></p>              | <p>11.1 El Consultor (incluidos cada uno de los integrantes de cualquier Asociación en Participación), entregará solamente una Propuesta, bien sea a nombre propio o como parte de una Asociación en Participación en otra Propuesta. Si un Consultor, incluido un integrante de una Asociación en Participación, entrega o participa en más de una propuesta, todas estas propuestas serán descalificadas y rechazadas. Sin embargo, esto no impedirá que un Subconsultor o personal del Consultor participe como Experto Clave y Experto No Clave en más de una Propuesta cuando lo justifiquen las circunstancias y si así se indica en la <b>Hoja de Datos</b>.</p>                                                                                                            |
| <p><b>12. Plazo de validez de la propuestas</b></p>    | <p>12.1 La <b>Hoja de Datos</b> indica el periodo durante el cual la Propuesta del Consultor permanecerá válida después de la fecha límite para la entrega de la Propuesta.</p> <p>12.2 Durante este periodo, el Consultor deberá mantener su Propuesta original sin ningún cambio, incluida la disponibilidad de Personal Profesional Clave, precios propuestos y el precio total.</p> <p>12.3 Si se establece que algún Experto Clave que sea nominado en la Propuesta del Consultor no estaba disponible en el momento de entregar la Propuesta o que se incluyó en la Propuesta sin antes obtener</p>                                                                                                                                                                          |

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                             | <p>su confirmación, dicha Propuesta será descalificada y rechazada para evaluación posterior.</p> <p>12.4 El Contratante hará todo lo que esté a su alcance por concluir las negociaciones dentro del periodo de validez de la propuesta. Sin embargo, en caso de necesidad, el Contratante podrá solicitar, por escrito, a todos los Consultores que entregaron Propuestas antes de la fecha límite de entrega, que amplíen la validez de sus Propuestas.</p> <p>12.5 Si el Consultor acuerda ampliar la validez de la Propuesta, ello se hará sin ningún cambio en la Propuesta original y con la confirmación de la disponibilidad del Personal Profesional Clave.</p> <p>12.6 El Consultor podrá rechazar ampliar la validez de su Propuesta en cuyo caso, dicha Propuesta no se evaluará más.</p> <p>12.7 Si alguno de los Expertos Clave no está disponible por el periodo de validez ampliado, el Consultor deberá entregar una justificación adecuada escrita y prueba a satisfacción del Contratante, junto con la solicitud de sustitución. En tal caso, un Experto Clave de reemplazo deberá tener calificaciones y experiencia iguales o mejores que las del Experto Clave propuesto inicialmente. Sin embargo, la evaluación técnica seguirá basándose en la evaluación del CV del Experto Clave original.</p> <p>12.8 Si el Consultor no suministra un Experto Clave de reemplazo con calificaciones iguales o mejores, o si las razones expuestas para el reemplazo o justificación no son aceptables al Contratante, dicha Propuesta será rechazada con no objeción previa de FONPLATA.</p> |
| <b>13. Subcontratación</b>                                  | <p>13.1 El Consultor no podrá subcontratar la totalidad de los Servicios, salvo indicación al contrario en la <b>Hoja de Datos</b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>14. Solicitudes de aclaraciones y enmiendas de la SP</b> | <p>14.1 El Consultor podrá solicitar una aclaración de cualquier parte de la SP durante el periodo que se indica en la <b>Hoja de Datos</b> antes de la fecha límite para la entrega de Propuestas. Toda solicitud de aclaración deberá ser enviada por escrito o por medios electrónicos normales, a la dirección del Contratante que se indica en la <b>Hoja de Datos</b>.</p> <p>14.2 El Contratante publicará las respuestas emitidas en el sitio web indicado en la <b>Hoja de Datos</b>. En caso de que el Contratante estime necesario modificar la SP como resultado de una aclaración, lo hará siguiendo el procedimiento que se describe más adelante.</p> <p>14.3 En cualquier momento antes de la fecha límite para la entrega de la propuesta, el Contratante podrá modificar la SP por medio de una modificación escrita o medio electrónico normal. Las modificaciones serán publicadas en el sitio web indicado en la <b>Hoja de Datos</b>. Las modificaciones formarán parte integral de la SP y será vinculantes para los Consultores.</p> <p>14.4 En caso de que una modificación sea sustancial, el Contratante podrá ampliar la fecha límite para la entrega de las Propuestas para dar a los Consultores interesados un tiempo razonable para tener en cuenta dicha modificación en sus Propuestas.</p> <p>14.5 El Consultor podrá entregar una propuesta modificada o una modificación de cualquier parte de la misma en cualquier momento antes de la fecha límite para la entrega de la propuesta. Después de la</p>                                                               |

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                            | <p>fecha límite no se aceptarán modificaciones a la Propuesta Técnica o Económica.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p><b>15. Preparación de las propuestas – Consideraciones técnicas</b></p> | <p>15.1 Al preparar su Propuesta, los Consultores deberán examinar detalladamente los documentos que conforman la SP. Cualquier deficiencia importante en el suministro de la información solicitada podría resultar en el rechazo de una propuesta.</p> <p>15.2 En la preparación de la Propuesta Técnica (PT), los Consultores deben prestar especial atención a lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Si un Consultor considera que puede resaltar su experiencia para el trabajo si se asocia con otros consultores en forma de Asociación en Participación o como Subconsultores, lo podrá hacer si así lo permite la <b>Hoja de Datos</b>.</li> <li>b. El Contratante podrá indicar en la <b>Hoja de Datos</b> el insumo de tiempo estimado de los Expertos Clave (expresado en persona-meses) o el costo total estimado del Contratante para la conclusión de la tarea, pero en ningún caso ambos. Este estimativo es indicativo y la Propuesta se basará en los estimativos del Consultor.</li> <li>c. Si así se indica en la <b>Hoja de Datos</b>, el Consultor deberá incluir en su Propuesta al menos el mismo insumo de tiempo (en la misma unidad que se indica en la <b>Hoja de Datos</b>) de Personal Profesional Clave y a falta de ello, la Propuesta de Precio será ajustada con el propósito de comparar las propuestas y la decisión de adjudicación de acuerdo con el procedimiento en la <b>Hoja de Datos</b>.</li> <li>d. Para trabajos bajo el método de Selección Basada en el Presupuesto Fijo, no se divulga el insumo de tiempo estimado de los Expertos Clave. En la <b>Hoja de Datos</b> figura el presupuesto total disponible, excluyendo Impuestos, y la Propuesta de Precio no podrá exceder este presupuesto.</li> </ul> |
| <p><b>16. Formato y contenido de la Propuesta Técnica</b></p>              | <p>16.1 La Propuesta Técnica no deberá incluir ninguna información de Precio. Una PT que contenga información relacionada con la propuesta de precio será rechazada.</p> <p>16.2 Dependiendo de la naturaleza del trabajo, el Consultor deberá entregar una Propuesta Técnica Extensa (PTE) o una Propuesta Técnica Simplificada (PTS) tal como se indica en la <b>Hoja de Datos</b> y utilizando los lineamientos sugeridos en los formularios estándares adjuntos (Sección 3).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>17. Formato y contenido de la Propuesta de Precios</b></p>           | <p>17.1 Las Propuestas de Precio deberán ser preparadas utilizando los Formularios Estándar (Sección 4) adjuntos. La Propuesta deberá hacer una lista de todos los costos asociados con el trabajo, incluidos (a) remuneración de Expertos Clave y Expertos No Clave, (b) gastos reembolsables según se indica en la <b>Hoja de Datos</b>.</p> <p>17.2 Para trabajos con una duración de más de 18 meses, se aplicará una provisión de reajuste de precio por concepto de inflación extranjera y/o local por concepto de remuneración si así se indica en la <b>Hoja de Datos</b>.</p> <p>17.3 El Consultor y sus Subconsultores y Expertos son responsables por atender todas las obligaciones fiscales que surjan del Contrato, salvo</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                               | <p>que la <b>Hoja de Datos</b> indique otra cosa. La <b>Hoja de Datos</b> incluye información sobre impuestos en el país del Contratante.</p> <p>17.4 El Consultor podrá expresar el precio de sus Servicios en la moneda o monedas que se indican en la <b>Hoja de Datos</b>. Si se indica en la <b>Hoja de Datos</b>, la porción del precio que representa el costo local se indicará en la moneda nacional.</p> <p>17.5 Los pagos de acuerdo con el Contrato se harán en la moneda o monedas en las que se solicite el pago en la Propuesta.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>C. ENTREGA, APERTURA Y EVALUACIÓN</b>                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>18. Entrega, sellamiento y marcación de las propuestas</b> | <p>18.1 El Consultor deberá entregar una Propuesta firmada y completa que comprenda los documentos y formularios de acuerdo con la Cláusula 10 (<i>Documentos que componen la Propuesta</i>). La entrega deberá hacerse, como se indica en la <b>Hoja de Datos</b>.</p> <p>18.2 Un representante autorizado del Consultor deberá firmar las cartas de entrega originales en el formulario requerido, tanto para la propuesta Técnica como para la Propuesta de Precio y <b><u>deberá rubricar todas las páginas de ambas</u></b>. La autorización será en forma de un poder escrito adjunto a la Propuesta Técnica.</p> <p>18.3 Toda modificación, revisión, interlineado, borradura o reemplazo será válida únicamente si es firmada o si tiene la rúbrica de la persona que firma la Propuesta.</p> <p>18.4 La Propuesta firmada será marcada “Original”, y sus copias como “Copia” según sea el caso. El número de copias se indica en la <b>Hoja de Datos</b>. Todas las copias se tomarán del original firmado. En caso de discrepancia entre el original y las copias, prevalecerá el original.</p> <p>18.5 El original y todas las copias de la Propuesta Técnica serán colocados dentro de un sobre sellado claramente marcado “<b>Propuesta Técnica</b>”, “<b>Consultoría para la construcción de la obra de toma, planta potabilizadora, acueducto y cisternas de reserva para el Municipio de Rivadavia Banda Sur del Departamento Rivadavia de la Provincia de Salta</b>”, número de referencia, nombre y dirección del Consultor, y con la advertencia “<b>No Abrir hasta las 11 horas del 30 de octubre de 2023</b>”.</p> <p>18.6 Igualmente, la Propuesta de Precio original será colocada dentro de un sobre sellado marcado claramente “<b>Propuesta Económica</b>” seguido por el nombre del trabajo, número de referencia, nombre y dirección del Consultor con la advertencia “<b>No Abrir con la Propuesta Técnica.</b>”</p> <p>18.7 Los sobres sellados que contengan las Propuestas Técnica y Propuesta de Precio serán colocados en un sobre exterior y sellado. Este sobre exterior deberá llevar la dirección de la entrega, el número de referencia SP, el nombre del trabajo, nombre y dirección del Consultor, y marcado claramente “<b>No Abrir hasta las 11 horas del 30 de octubre de 2023</b>”.</p> <p>18.8 Si los sobres y paquetes que contengan las Propuestas no son sellados y marcados tal como se indica, el Contratante no asumirá ninguna responsabilidad por el extravío, pérdida o apertura prematura de la Propuesta. Si la propuesta financiera no se presenta en un sobre separado, sellado y debidamente marcado como se ha indicado</p> |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                | <p>anteriormente, esto constituirá motivo para declarar la propuesta como inadmisibile.</p> <p>18.9 La Propuesta o sus modificaciones deberán ser enviadas a la dirección que se indica en la <b>Hoja de Datos</b> y recibidas por el Contratante a más tardar en la fecha límite que se indica en la <b>Hoja de Datos</b>, o en cualquier ampliación de esta fecha límite. Toda Propuesta o su modificación que reciba el Contratante después de la fecha límite será declarada como recibida tarde y rechazada y devuelta sin abrir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>19. Confidencialidad</b>                    | <p>19.1 Desde el momento en que se abran las Propuestas hasta el momento de adjudicación del Contrato, el Consultor no podrá ponerse en contacto con el Contratante acerca de ningún asunto relacionado con su Propuesta Técnica y/o de Precio. La información relacionada con la evaluación de las Propuestas y recomendaciones de adjudicación no podrán ser reveladas a los Consultores que hayan entregado las Propuestas ni a ninguna otra parte que no esté involucrada oficialmente con el proceso, hasta la publicación de la información de adjudicación del Contrato.</p> <p>19.2 Todo intento de los Consultores o de cualquier parte a nombre del Consultor de influenciar indebidamente al Contratante en la evaluación de las Propuestas o en las decisiones de adjudicación del Contrato podrán resultar en que se rechace la Propuesta y podrá estar sujeta a la aplicación de los procedimientos prevalecientes de sanciones aplicables por la legislación local del Prestatario.</p> <p>19.3 No obstante, las anteriores disposiciones, desde el momento de apertura de la Propuesta hasta el momento de la publicación de adjudicación del Contrato, si un Consultor desea contactar al Contratante sobre algún asunto relacionado con el proceso de selección, solo podrá hacerlo por escrito.</p> |
| <b>20. Apertura de las propuestas técnicas</b> | <p>20.1 El comité de evaluación del Contratante procederá a abrir las Propuestas Técnicas en presencia de los representantes autorizados de los Consultores que opten por asistir (en persona, en línea si esta opción es ofrecida en la <b>Hoja de Datos</b>). La fecha, hora y dirección de la apertura se indican en la <b>Hoja de Datos</b>. Los sobres con la Propuesta de Precio permanecerán sellados y guardados bajo estricta seguridad con un auditor público reconocido o autoridad independiente hasta que sean abiertos de acuerdo con la Cláusula 23 y 24 de estas instrucciones.</p> <p>20.2 Cuando se abran las Propuestas Técnicas se leerá lo siguiente: (i) nombre y país del Consultor, o, en el caso de una Asociación en Participación, el nombre de ésta, el nombre del integrante representante del grupo y los nombres y países de todos los integrantes; (ii) la presencia o ausencia de un sobre debidamente sellado con la Propuesta Económica; (iii) modificaciones a la Propuesta entregadas antes de la fecha límite para la entrega de propuestas; y (iv) cualquier otra información que se estime apropiada o según se indica en la <b>Hoja de Datos</b>.</p>                                                                                                                         |
| <b>21. Evaluación de las Propuestas</b>        | <p>21.1 Sujeto a lo que disponga la Cláusula 16 de estas instrucciones, los evaluadores de las Propuestas Técnicas no tendrán acceso a las Propuestas de Precio sino hasta que se concluya la evaluación técnica.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                    | <p>21.2 El Consultor no podrá alterar ni modificar su Propuesta de ninguna forma luego de la fecha límite para la entrega de propuestas salvo según se permite en la 12.7 de estas Instrucciones. Al evaluar las Propuestas, el Contratante hará la evaluación únicamente con base en las Propuestas Técnicas y de Precio presentadas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>22. Evaluación de las propuestas técnicas</b></p>                                                                                                                                                            | <p>22.1 El comité de evaluación del Contratante evaluará las Propuestas Técnicas sobre la base de su cumplimiento con los términos de referencia, aplicando los criterios y sub criterios de evaluación y el sistema de puntos que se indica en la <b>Hoja de Datos</b>. A cada propuesta se le asignará un puntaje técnico. Una propuesta que en esta etapa no responda a aspectos importantes de la SP, y particularmente a los términos de referencia o no logra obtener el puntaje técnico mínimo indicado en la <b>Hoja de Datos</b>, será rechazada.</p> <p>22.2 Si una propuesta se ajusta sustancialmente a la SP, el Contratante podrá dispensar inconformidades que no constituyan una desviación, reserva u omisión significativa.</p> <p>22.3 Cuando la propuesta se ajuste sustancialmente a la SP, el Contratante podrá solicitar al Consultor que presente, dentro de un plazo que no excederá los <b>3 (tres) días</b> calendario, la información o documentación necesaria para rectificar inconformidades no significativas en la Propuesta, relacionadas con requisitos referentes a la documentación histórica.</p> <p>22.4 La solicitud de información o documentación relativa a dichas inconformidades no podrá estar relacionada de ninguna manera con el precio de la Propuesta. Si el Consultor no cumple la solicitud, podrá rechazarse su Propuesta.</p> |
| <p><b>23. Apertura pública y evaluación de las propuestas de precio para el método de Selección Basada en la Calidad (SBEC)</b></p>                                                                                | <p>23.1 Luego de calificar las Propuestas Técnicas, cuando la selección se base únicamente en calidad en SBEC, el Consultor que obtenga el primer puesto será invitado a negociar el Contrato.</p> <p>23.2 Si se solicitan Propuestas de Precio junto con las Propuestas Técnicas, únicamente la Propuesta de Precio del Consultor que obtenga el primer puesto en la Propuesta Técnica será abierta por el comité de evaluación del Contratante. Las demás Propuestas Económicas serán devueltas sin abrir una vez se concluyan con éxito las negociaciones del Contrato y se firme el Contrato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p><b>24. Apertura pública y evaluación de las propuestas de precio para los métodos de Selección Basada en la Calidad y el Costo (SBECC) y Selección Basada en la Evaluación del Presupuesto Fijo (SBEFP)</b></p> | <p>24.1 Una vez finalizada la evaluación de la calidad (propuesta técnica) el Contratante notificará a los Consultores cuyas Propuestas hayan sido consideradas que no cumplieron con la SP y los TDR o que no obtuvieron el puntaje técnico mínimo de calificación (y suministrará información relacionada con el puntaje técnico general del Consultor, así como los puntajes obtenidos para cada criterio y subcriterio) que sus Propuestas de Precio serán devueltas sin abrir una vez termine el proceso de selección y firma del Contrato. Simultáneamente, el Contratante notificará por escrito a los Consultores que hayan obtenido el puntaje técnico mínimo y les informará la fecha, hora y lugar de apertura de las Propuestas de Precio. La fecha de apertura deberá permitir a los Consultores tiempo suficiente para que hagan los arreglos necesarios para asistir a la apertura. La asistencia del Consultor a la apertura de las Propuestas Económicas (en persona, o</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | <p>en línea si esta opción se indica en la <b>Hoja de Datos</b>) es opcional y a elección del Consultor.</p> <p>24.2 Las propuestas de precio serán abiertas por el comité de evaluación en acto público en presencia de los representantes de los Consultores que decidan asistir. Se leerá en voz alta el nombre de los Consultores y los puntajes técnicos obtenidos. Las propuestas de precio de los Consultores que alcanzaron la calificación mínima aceptable serán inspeccionadas para confirmar que los sobres han permanecido sellados y sin abrir. Estas propuestas de precio serán abiertas seguidamente, y los precios totales serán leídos en alta voz y registrados. Una copia del registro será enviada a todos los Consultores.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>25. Corrección de errores</b> | <p>25.1 Se asumirá que las actividades y los aspectos que se describen en la Propuesta Técnica, pero a los que no se les asigne precio en la Propuesta de Precio estarán incluidos en los precios de otras actividades o aspectos y no se harán correcciones a la Propuesta Económica.</p> <p>a. <b><u>Contratos sobre la base del tiempo trabajado:</u></b> si la SP incluye un contrato sobre Base de Tiempo Trabajado, el comité de evaluación del Contratante (a) corregirá cualquier error de cálculo o aritmético, y (b) ajustará los precios en caso de que no reflejen todos los insumos incluidos para las respectivas actividades o aspectos en la Propuesta Técnica. En caso de discrepancia entre (i) un monto parcial (subtotal) y el monto total, o (ii) entre el monto que resulte de la multiplicación del precio unitario con cantidad y precio total, o (iii) entre palabras y cifras, registrará lo primero. En caso de discrepancia entre la Propuesta Técnica y la Propuesta de Precio el comité de evaluación del Contratante corregirá la cuantificación que se indique en la Propuesta de Precio de manera que sea acorde con la que se indica en la Propuesta Técnica, será aplicable el respectivo precio unitario incluido en la Propuesta de Precio a la cantidad corregida, y corregirá el costo total de la Propuesta.</p> <p>b. <b><u>Contratos sobre la base de una suma global:</u></b> si la SP incluye un contrato de Suma Global, se considerará que el Consultor ha incluido todos los precios en la Propuesta Económica, y por lo tanto, no se harán correcciones aritméticas ni reajustes de precio. El precio total, neto de impuestos entendido según la Cláusula 26 siguiente, especificado en la Propuesta de Precio (Formulario FIN-1) será considerado el precio ofrecido.</p> |
| <b>26. Impuestos</b>             | <p>26.1 La evaluación de la Propuesta de Precio del Consultor excluirá impuestos y derechos en el país del Contratante de acuerdo con las instrucciones en la <b>Hoja de Datos</b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>27. Conversión monetaria</b>  | <p>27.1 Para propósitos de evaluación, los precios serán convertidos a una sola moneda utilizando las tasas de cambio de venta, origen y fecha que se indica en la <b>Hoja de Datos</b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>28. Evaluación combinada</b>  | <p>28.1 En el caso de SBECC, el puntaje total es calculado ponderando los puntajes técnicos y económicos y agregándolos de acuerdo con la fórmula e instrucciones en la <b>Hoja de Datos</b>. El Consultor que obtenga</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      | <p>el puntaje técnico y económico combinado más alto será invitado a las negociaciones.</p> <p>28.2 En caso de SBEPF, las Propuestas que excedan el presupuesto señalado en la IAC 15.2.d de la <b>Hoja de Datos</b> serán rechazadas.</p> <p>28.3 El Contratante seleccionará el Consultor que haya entregado la Propuesta Técnica que ocupe el primer puesto que no exceda el presupuesto señalado en la SP e invitará a ese Consultor a negociar el Contrato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>D. NEGOCIACIÓN Y ADJUDICACIÓN</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>29. Negociaciones</b>             | <p>29.1 Las negociaciones se harán en la fecha y en la dirección que se indican en la <b>Hoja de Datos</b> con el/los representantes(s) del Consultor quienes deberán tener un poder escrito para negociar y firmar un Contrato en nombre del Consultor.</p> <p>29.2 El Contratante elaborará el acta de las negociaciones la cual será firmada por el Contratante y por el representante autorizado del Consultor.</p> <p>29.3 El Consultor invitado deberá confirmar la disponibilidad de todo el Personal Profesional Clave incluido en la Propuesta como prerequisite de las negociaciones, o, si fuere el caso, un reemplazo de acuerdo con la cláusula 12 de estas Instrucciones. El hecho de no confirmar la disponibilidad del Personal Profesional Clave podrá resultar en que la propuesta del Consultor sea rechazada y que el Contratante proceda a negociar el Contrato con el Consultor que obtenga el siguiente puntaje.</p> <p>29.4 No obstante, lo anterior, la sustitución de Personal Profesional Clave en las negociaciones podrá considerarse si la misma se debe únicamente a circunstancias fuera del control razonable y no previsible del Consultor, incluida, más no limitada a muerte, incapacidad médica o retiro del Personal de la firma. En tal caso, el Consultor deberá ofrecer un sustituto dentro del periodo que se indica en la carta de invitación para negociar el Contrato, quien deberá tener calificaciones y experiencia equivalentes o mejores que las del candidato original.</p> <p>29.5 <b>Negociaciones técnicas:</b> las negociaciones incluyen discusiones sobre los Términos de Referencia (TDR), la metodología propuesta, los insumos del Contratante, las condiciones especiales del Contrato y la finalización de la parte de “Descripción de los Servicios” del Contrato. Estas discusiones no deberán alterar sustancialmente el alcance original de los servicios de los TDR ni los términos y condiciones del contrato, mucho menos la calidad del producto final, su precio, ni se afectará la relevancia de la evaluación inicial.</p> <p>29.6 <b>Negociaciones financieras:</b> Las negociaciones incluyen la aclaración de la obligación tributaria del Consultor en el país del Contratante y la forma en que la misma deba figurar en el Contrato.</p> <p>29.7 Si el método de selección incluye costo como factor en la evaluación, no se negociará el precio total indicado en la Propuesta de Precio para una Suma Global.</p> <p>29.8 En el caso de un contrato sobre Base de Tiempo Trabajado, no se harán negociaciones de tarifas unitarias, salvo cuando las tarifas de remuneración de los Personal Profesional Clave y Expertos no Clave</p> |

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                   | <p>ofrecidos sean mucho más altas que las tarifas que normalmente son cobradas por consultores en contratos similares. En tal caso, el Contratante podrá solicitar aclaraciones y, si los precios son muy altos, solicitar cambiar las tarifas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p><b>30. Conclusión de las negociaciones</b></p> | <p>30.1 Las negociaciones concluirán con una revisión del contrato preliminar, el cual será rubricado por el Contratante y por el representante autorizado del Consultor.</p> <p>30.2 Si las negociaciones fracasan, el Contratante informará al Consultor por escrito todos los aspectos pendientes y desacuerdos y dará al Consultor una oportunidad final para responder. Si el desacuerdo persiste, el Contratante terminará las negociaciones e informará al Consultor las razones para hacerlo, para luego invitar al Consultor cuya propuesta haya recibido el segundo puntaje más alto para negociar el Contrato. Una vez el Contratante comience negociaciones con este último Consultor, el Contratante no reabrirá las negociaciones anteriores.</p>                     |
| <p><b>31. Adjudicación del contrato</b></p>       | <p>31.1 Al concluir las negociaciones, el Contratante deberá notificar prontamente a los demás Consultores, devolviendo las Propuestas de Precio sin abrir a los Consultores que no alcanzaron el puntaje técnico mínimo, inmediatamente después de transcurrido el plazo indicado en la cláusula 29.1.</p> <p>31.2 La determinación del régimen de impugnaciones, que el Prestatario reciba contra las resoluciones que se indican en la <b>Hoja de Datos</b> serán resueltas mediante la aplicación de las respectivas previsiones de la Legislación Local del Prestatario sobre esta materia, conforme a los establecido en la <b>Hoja de Datos</b>.</p> <p>31.3 Se espera que el Consultor inicie el trabajo en la fecha y en el lugar señalado en la <b>Hoja de Datos</b>.</p> |

## **SECCIÓN 2. HOJA DE DATOS**

| Clausula                                | HOJA DE DATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A. DISPOSICIONES GENERALES</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>IAC 1 (o)</b>                        | El País es Argentina.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>IAC 2.1</b>                          | <p>El Prestatario es: República Argentina.</p> <p>El Contratante es: Secretaría de Infraestructura y Política Hídrica del Ministerio de Obras Públicas</p> <p>El nombre del Programa es: Programa de Desarrollo de la Cuenca del Río Bermejo – 2da. Etapa.</p> <p>El programa tiene por objetivo general contribuir al desarrollo sustentable de la Cuenca del Río Bermejo y a la mejora de la calidad de vida de sus habitantes.</p> <p>El número del proyecto es AR-176 y del contrato de préstamo es ARG-59/2022.</p> <p>El método de selección es: Selección Basada en la Calidad y el Costo</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>IAC 2.2</b>                          | <p>La Propuesta de Precio deberá ser presentada junto con la Propuesta Técnica, cada cual en su propio sobre sellado. Los sobres sellados que contengan la Propuesta Técnica y la Propuesta de Precio serán colocados en un sobre exterior y sellado.</p> <p>El Presupuesto para la Contratación de los Servicios de Consultoría expresado en pesos a valores de julio 2023 se ha estimado en pesos argentinos trescientos cincuenta y siete millones doscientos noventa y cinco mil ochocientos sesenta y dos con 60/100 (\$357.295.862,60) impuestos incluidos.</p> <p>El nombre del trabajo es: Consultoría para la construcción de la obra de toma, planta potabilizadora, acueducto y cisternas de reserva para el Municipio de Rivadavia Banda Sur del Departamento Rivadavia de la Provincia de Salta. Los documentos de licitación de la Obra pueden ser consultados en el siguiente enlace: <a href="https://licitaciones.obraspublicas.gob.ar/Biddings/Public-Bidding/9093">https://licitaciones.obraspublicas.gob.ar/Biddings/Public-Bidding/9093</a></p> |
| <b>IAC 2.3</b>                          | El contratante no realizará una reunión previa a la presentación de las propuestas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>IAC 3.3</b>                          | c.2) <u>Conflicto entre firma consultora a cargo de la elaboración del diseño o proyecto ejecutivo de obra, estudio de impacto ambiental, evaluación de impacto ambiental y firma consultora para la inspección de obra</u> : los consultores contratados para preparar el diseño o proyecto ejecutivo de obra, estudio de impacto ambiental y/o evaluación de impacto ambiental del proyecto no podrán ser contratados para la supervisión / inspección la Construcción de una Obra de toma, planta potabilizadora, acueducto y cisternas de reserva para el Municipio de Rivadavia Banda Sur del Departamento Rivadavia de la Provincia de Salta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>IAC 6.3</b>                          | <p>La lista de tales firmas e individuos inelegibles podrá consultarse en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <a href="http://lnadbg4.adb.org/oai001p.nsf">http://lnadbg4.adb.org/oai001p.nsf</a>;</li> <li>✓ <a href="https://sanctionssearch.ofac.treas.gov/">https://sanctionssearch.ofac.treas.gov/</a>;</li> <li>✓ <a href="https://scsanctions.un.org/consolidated/">https://scsanctions.un.org/consolidated/</a> y</li> <li>✓ <a href="https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT">https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT</a></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>B. PREPARACIÓN DE LAS PROPUESTAS</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| Clausula        | HOJA DE DATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>IAC 9.1</b>  | Tanto la presentación de las Propuestas de los Consultores, así como el intercambio de toda correspondencia entre el Contratante y los Consultores se realizará en idioma <b>español</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>IAC 10.1</b> | <p>La Propuesta comprenderá lo siguiente:</p> <p><u>Sobre 1: Propuesta Técnica compuesta por:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Copia de la inscripción de la empresa al registro correspondiente en su país de origen (<i>patente de comercio, de empresa, de sociedad o escritura de constitución de la sociedad o asociación y sus actualizaciones, según el caso; en caso de consorcio, de todas las empresas que lo conforman</i>). Se aceptan fotocopias simples.</li> <li>2. Poder o nombramiento del o de los representantes legales del Consultor, según sea el caso, debidamente inscrito en el registro correspondiente. En caso de los países donde el representante legal por ley tiene la facultad de representación, la inscripción de la empresa al registro que lo demuestra es suficiente. Se aceptan fotocopias simples.</li> <li>3. Hoja de datos del pasaporte o documento de identidad vigente del o de los representantes legales del Consultor; en caso de consorcio, de todos los representantes legales. Se aceptan fotocopias simples.</li> <li>4. Un poder de representación y la hoja de datos del pasaporte o documento de identidad vigente del apoderado, autorizando al representante del Consultor, designado, a presentar la propuesta en nombre del Consultor. Se aceptan fotocopias simples.</li> <li>5. TEC-1 – Formulario de presentación de Propuesta Técnica.</li> <li>6. TEC-2 – Organización y Experiencia del Consultor.</li> <li>7. TEC-3 – Observaciones y sugerencias sobre los términos de referencia, personal de contrapartida y las instalaciones a ser proporcionadas por el Contratante.</li> <li>8. TEC-4 – Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo.</li> <li>9. TEC-5 – Cronograma de los trabajos y planificación de entregables.</li> <li>10. TEC-6 – Composición del equipo, trabajo e insumos de expertos clave.</li> <li>11. TEC-7 – Hoja de Vida del Personal Profesional Propuesto.</li> <li>12. TEC-8 – Capacidad Financiera.</li> <li>13. TEC-9 – Convenio de Integridad.</li> <li>14. TEC-10 – Declaración de Beneficiario Efectivo o Final.</li> <li>15. TEC-11 – Declaración Jurada de Políticas, Acciones de Género y Paridad de la Empresa.</li> <li>16. TEC-12 – Declaración Jurada de conocimiento del art. 23 del Decreto N° 911/96.</li> <li>17. TEC-13 – Declaración Jurada con la nómina de personal y directivos desagregada por género y función.</li> </ol> |

| Clausula       | HOJA DE DATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |  |  |  |  |                   |       |             |               |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|--|--|--|-------------------|-------|-------------|---------------|
|                | <div>18. TEC-14 – Declaración Jurada de compromiso de capacitación a la nómina de personal en género y abordaje de las violencias por motivos de género y derechos humanos de las mujeres y niñas indígenas.</div> <div>19. TEC-15 – Certificado del registro público de empleadores con sanciones laborales (REPSAL) en el cual conste que no registra sanciones.</div> <div>20. La documentación que acredite los requisitos de calificación estipulados en la IAC 22.1.</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                   |  |  |  |  |                   |       |             |               |
| IAC 10.2       | Si, se exige Declaración de Compromiso incluida en la Sección 3, Formulario TEC-1 – Formulario de presentación de la Propuesta Técnica, Formulario TEC-9 Convenio de Integridad y TEC-10 Declaración de Beneficiario Efectivo o Final.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |  |  |  |  |                   |       |             |               |
| IAC 11.1       | No se permite la participación de Subconsultores y Personal Profesional Clave en más de una Propuesta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |  |  |  |  |                   |       |             |               |
| IAC 12.1       | Las propuestas deberán permanecer válidas durante ciento veinte (120) días calendario después de la fecha de presentación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |  |  |  |  |                   |       |             |               |
| IAC 13.1       | No se permitirá la subcontratación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   |  |  |  |  |                   |       |             |               |
| IAC 14.1       | <div>Pueden pedirse aclaraciones a más tardar hasta 10 (diez) días antes de la fecha de presentación de las propuestas.</div> <div>Los pedidos de aclaración deberán realizarse por correo electrónico a: <a href="mailto:adquisiciones@obraspublicas.gob.ar">adquisiciones@obraspublicas.gob.ar</a></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |  |  |  |  |                   |       |             |               |
| IAC 14.2       | <div>El contratante publicará las respuestas a consultas realizadas y todas las modificaciones que se realizen a esta SP en el sitio web del contratante <a href="https://licitaciones.obraspublicas.gob.ar/Biddings/Public-Bidding/9094">https://licitaciones.obraspublicas.gob.ar/Biddings/Public-Bidding/9094</a></div> <div>Se enviarán copias de la respuesta del contratante a todos los interesados en participar del proceso que así lo hayan manifestado.</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |  |  |  |  |                   |       |             |               |
| IAC 14.3       | <div>El mismo procedimiento se aplicará para la notificación de las aclaraciones de oficio, y para la notificación de las enmiendas que pudiese emitir el Contratante con anterioridad a la fecha límite de presentación y apertura de propuestas.</div> <div>Asimismo, se destaca que la presentación de propuestas en el presente proceso implica la aceptación voluntaria por parte del Consultor de la obligación de mantenerse informado en relación al mismo mediante su consulta en el sitio web del contratante.</div> <div>El contratante publicará todas las modificaciones que se realizen a esta SP en el sitio web del contratante <a href="https://licitaciones.obraspublicas.gob.ar/Biddings/Public-Bidding/9094">https://licitaciones.obraspublicas.gob.ar/Biddings/Public-Bidding/9094</a></div> |                   |  |  |  |  |                   |       |             |               |
| IAC 15.2.a     | Los Consultores podrán asociarse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                   |  |  |  |  |                   |       |             |               |
| IAC 15.2.c     | <div>La Propuesta del Consultor debe incluir el tiempo-insumo <u>mínimo</u> del Personal Profesional Clave de persona-meses:</div> <table><tr><th colspan="3">PERSONAL CLAVE</th></tr><tr><td></td><td></td><td>Afectación mínima</td></tr><tr><td>Cant.</td><td>Designación</td><td>Persona/Meses</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PERSONAL CLAVE    |  |  |  |  | Afectación mínima | Cant. | Designación | Persona/Meses |
| PERSONAL CLAVE |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                   |  |  |  |  |                   |       |             |               |
|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Afectación mínima |  |  |  |  |                   |       |             |               |
| Cant.          | Designación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Persona/Meses     |  |  |  |  |                   |       |             |               |

| Clausula                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | HOJA DE DATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                      |              |                     |                |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------|---------------------|----------------|--------------------|--|--|--|--|---|----------------------------|----|---|----|---|---------------|----|---|----|---|----------------|----|-----|------|---|---------------------------------|----|---|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                      | Período Obra | Período de Garantía | Total estimado |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Inspector Principal                  | 24           | 1,8                 | 25,8           |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Conductor de Obra                    | 24           | 1,2                 | 25,2           |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Especialista en Ingeniería Sanitaria | 5            | 0,5                 | 5,5            |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Especialista Hidráulico              | 5            | 0,5                 | 5,5            |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Especialista en Mecánica de suelos   | 5            | 0                   | 5              |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Especialista en Hormigón             | 4            | 0                   | 4              |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Especialista en Electromecánica      | 3            | 0,5                 | 3,5            |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Especialista Ambiental *             | 6            | 0,5                 | 6,5            |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Especialista Social *                | 6            | 0,5                 | 6,5            |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Especialista en Higiene y Seguridad  | 6            | 0,5                 | 6,5            |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Durante la etapa de obra, los profesionales tendrán una frecuencia de visita de por lo una vez por semana y según las características de las tareas que se estén desarrollando la frecuencia se podrá incrementar a 2 o más días.                                                                                                                                                                       |                                      |              |                     |                |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <table><tr><th colspan="5">PERSONAL ADICIONAL</th></tr><tr><td>1</td><td>Especialista en Topografía</td><td>24</td><td>0</td><td>24</td></tr><tr><td>2</td><td>Sobreestantes</td><td>24</td><td>0</td><td>24</td></tr><tr><td>1</td><td>Administrativo</td><td>24</td><td>1,2</td><td>25,2</td></tr><tr><td>2</td><td>Ayudantes Laboratorio de suelos</td><td>12</td><td>0</td><td>12</td></tr></table> |                                      |              |                     |                | PERSONAL ADICIONAL |  |  |  |  | 1 | Especialista en Topografía | 24 | 0 | 24 | 2 | Sobreestantes | 24 | 0 | 24 | 1 | Administrativo | 24 | 1,2 | 25,2 | 2 | Ayudantes Laboratorio de suelos | 12 | 0 |
| PERSONAL ADICIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                      |              |                     |                |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Especialista en Topografía                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 24                                   | 0            | 24                  |                |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sobreestantes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 24                                   | 0            | 24                  |                |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Administrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 24                                   | 1,2          | 25,2                |                |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ayudantes Laboratorio de suelos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 12                                   | 0            | 12                  |                |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
| Para evaluación y comparación de Propuestas únicamente: si una Propuesta incluye menos que el tiempo-insumo mínimo requerido, el tiempo-insumo faltante (expresado en persona-mes) se calcula así:<br><br>El tiempo-insumo faltante se multiplica por el costo de remuneración más alto de un Experto Clave en la Propuesta del Consultor y se agrega al monto total de la remuneración. No se ajustarán las Propuestas que tengan el mínimo requerido de tiempo-insumo. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                      |              |                     |                |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
| IAC 16.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | El formato de la Propuesta Técnica a ser presentada es: Propuesta Técnica Extensa (PTE).<br><br>La presentación de la Propuesta Técnica en un formato incorrecto podrá conducir a que la propuesta sea considerada como que no cumple con los requisitos de la SP.                                                                                                                                      |                                      |              |                     |                |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |
| IAC 17.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | (1) asignación de viáticos, incluidos gastos de hotel, para los expertos por cada día que el personal esté ausente de la oficina sede a causa de los servicios;<br><br>(2) costo por concepto de viaje por el medio de transporte más apropiado y ruta más directa;                                                                                                                                     |                                      |              |                     |                |                    |  |  |  |  |   |                            |    |   |    |   |               |    |   |    |   |                |    |     |      |   |                                 |    |   |

| Clausula                                 | HOJA DE DATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | <p>(3) costo por concepto de espacio de oficinas, incluidos gastos administrativos y apoyo;</p> <p>(4) costo de comunicaciones;</p> <p>(5) costo por arrendamiento y flete de instrumentos o equipo que el Consultor deba suministrar a causa de los servicios;</p> <p>(6) costo por concepto de elaboración de informes (incluida impresión) y entrega al Contratante;</p> <p>(7) movilidad en obra, el cual debe incluir medio de transporte, combustible, lubricantes, mantenimientos, etc.</p>                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>IAC 17.2</b>                          | Aplica una disposición de reajuste de precio corresponde a inflación local (ver CEC 43.3).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>IAC 17.3</b>                          | <p>El Consultor estará sujeto a impuestos nacionales en virtud del Contrato. El Contratante actuará como agente de retención de acuerdo a la normativa vigente.</p> <p>Los impuestos que se agregarán durante las negociaciones son los impuestos indirectos (Impuesto al Valor Agregado, Ingresos Brutos, Impuesto a los Débitos y Créditos Bancarios) pagaderos por firmas radicadas en Argentina o en el exterior.</p> <p>Todos los impuestos locales no atribuibles directamente al Contrato, así como obligaciones tributarias del Consultor, sus Subconsultores y sus Expertos fuera del país del Contratante, se incluirán en el cálculo del costo global de la propuesta económica y no estará sujeto a ninguna remuneración aparte.</p> |
| <b>IAC 17.4</b>                          | <p>El Consultor podrá expresar el precio por concepto de sus Servicios en cualquier moneda completamente convertible, sola o en combinación hasta de tres monedas.</p> <p>La moneda que se utilizará a efectos de comparar las Propuestas de Precios para convertir los montos expresados en diferentes monedas a una sola moneda es: peso argentino (AR\$).</p> <p>Tipo de cambio: vendedor para operaciones comerciales</p> <p>La autoridad designada para establecer las tasas de cambio será: Banco de la Nación Argentina.</p> <p>La fecha del tipo de cambio será: la correspondiente al cierre de las operaciones del quinto (5°) día hábil anterior a la Apertura de las Propuestas de Precios.</p>                                      |
| <b>C. ENTREGA, APERTURA Y EVALUACIÓN</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>IAC 18.1</b>                          | Los Consultores deberán presentar sus propuestas en papel. No tendrán la opción de presentar sus Propuestas por medio electrónico.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>IAC 18.4</b>                          | <p>El Consultor deberá presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Propuesta Técnica: 1 (uno) original en papel y 1 (uno) copia en archivo o soporte digital.</li> <li>b) Propuesta de Precio: 1 (uno) original en papel y 1 (uno) copia en archivo o soporte digital.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| Clausula                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | HOJA DE DATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | La copia en formato digital deberá ser presentada, dentro del sobre de la Propuesta de Precios cerrada, en un soporte físico inalterable ( <i>DVD, CD o pendrive</i> ) en formato PDF.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| <b>IAC 18.9</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>La dirección para presentar la propuesta es:</p> <p>Atención: Dirección General de Programas y Proyectos Sectoriales y Especiales del Ministerio de Obras Públicas de la Nación;</p> <p>Dirección: Av. Roque Saenz Peña N° 777</p> <p>Piso/Oficina: Piso 9° – Oficina de Gestión de Procesos</p> <p>Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aires</p> <p>Código postal: 1002</p> <p>País: República Argentina</p> <p>Las propuestas deberán presentarse a más tardar:</p> <p>Fecha: 30 de octubre de 2023</p> <p>Hora: 11.00 horas</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| <b>IAC 20.1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>La Apertura de la Propuesta Técnica se llevará a cabo ante la presencia de un escribano público en la dirección, fecha y hora detallada en la IAC 18.9 y se transmitirá por el canal digital de YouTube del Contratante:</p> <p><a href="https://www.youtube.com/channel/UCRQZcAYKdXPEll9GmXzUhfQ">https://www.youtube.com/channel/UCRQZcAYKdXPEll9GmXzUhfQ</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| <b>IAC 22.1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Las propuestas técnicas serán evaluadas y clasificadas tomando en cuenta los siguientes aspectos:</p> <p>Requisitos financieros:</p> <p>El Consultor deberá acreditar las siguientes capacidades financieras:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tener una facturación promedio anual mínima durante los últimos 5 (cinco) años equivalente a pesos ciento cuarenta y tres millones (\$143.000.000,00)</li> <li>2. Poseer un ratio de liquidez durante los últimos 7 (siete) años: <b>≥1 (igual o mayor a uno).</b></li> </ol> <p>Las propuestas se evaluarán de acuerdo con los siguientes criterios y sistema de puntuación:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Requisito</th><th>Puntuación Máxima</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <p><b>(a) Experiencia específica de los Consultores pertinente a las tareas</b></p> <p>Contratos de inspección ejecutados<sup>1</sup> en los últimos diez (10) años de la firma consultora para Obras del sector de Agua y Saneamiento: (aa) Plantas de Tratamiento de Líquidos Cloacales y /o Sistemas de Colección Cloacal; (bb) Plantas de Agua Potable y/o Sistemas de Transporte, Provisión y Distribución de Agua Potable</p> <p>En los contratos en los cuales el Oferente participó como miembro de una UT o como subcontratista, para cumplir solo se tendrá en cuenta si su participación, individualmente o en conjunto, no es inferior al cuarenta por ciento (40%).</p> </td><td></td></tr> </tbody> </table> | Requisito | Puntuación Máxima | <p><b>(a) Experiencia específica de los Consultores pertinente a las tareas</b></p> <p>Contratos de inspección ejecutados<sup>1</sup> en los últimos diez (10) años de la firma consultora para Obras del sector de Agua y Saneamiento: (aa) Plantas de Tratamiento de Líquidos Cloacales y /o Sistemas de Colección Cloacal; (bb) Plantas de Agua Potable y/o Sistemas de Transporte, Provisión y Distribución de Agua Potable</p> <p>En los contratos en los cuales el Oferente participó como miembro de una UT o como subcontratista, para cumplir solo se tendrá en cuenta si su participación, individualmente o en conjunto, no es inferior al cuarenta por ciento (40%).</p> |  |
| Requisito                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Puntuación Máxima                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| <p><b>(a) Experiencia específica de los Consultores pertinente a las tareas</b></p> <p>Contratos de inspección ejecutados<sup>1</sup> en los últimos diez (10) años de la firma consultora para Obras del sector de Agua y Saneamiento: (aa) Plantas de Tratamiento de Líquidos Cloacales y /o Sistemas de Colección Cloacal; (bb) Plantas de Agua Potable y/o Sistemas de Transporte, Provisión y Distribución de Agua Potable</p> <p>En los contratos en los cuales el Oferente participó como miembro de una UT o como subcontratista, para cumplir solo se tendrá en cuenta si su participación, individualmente o en conjunto, no es inferior al cuarenta por ciento (40%).</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |

<sup>1</sup> Se entenderán como contratos de inspección ejecutados aquellos que se encuentren terminados en al menos un setenta por ciento (70%).

| Clausula | HOJA DE DATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |  |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
|          | (i) Más de ocho (8) inspecciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 30        |  |
|          | (ii) Entre tres (3) y ocho (8) inspecciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 18        |  |
|          | (iii) Menos de tres (3) inspecciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 0         |  |
|          | <b>Total de puntos para el criterio (a)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>30</b> |  |
|          | (b) Lógica del enfoque técnico, la metodología y plan de trabajo propuestos en respuesta a los términos de referencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 20        |  |
|          | (i) Enfoque técnico y metodología<br>El Oferente deberá demostrar, de forma clara y concisa, su capacidad técnica basado en su comprensión de las tareas requeridas y el abordaje técnico y metodológico que proponga para cada una. Se debe explicar cómo se pretende cumplir con las exigencias de los términos de referencia y las mejoras adicionales ofrecidas a los mismos. Se valorará la flexibilidad y adaptabilidad para incorporar nuevas especialidades y especialistas, el grado de atención al detalle, como así también propuestas en base a experiencias exitosas del Consultor. El Oferente plantea un mecanismo claro y confiable de control de avance y calidad de los trabajos, en campo y oficina (on-site y off-site). El Oferente deberá describir cómo es su propuesta de gestión de la calidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 10        |  |
|          | (ii) Plan de trabajo<br>Se tendrá en cuenta su correlación con el enfoque técnico/metodológico y la probabilidad de éxito en el esquema planteado por el Contratante, en particular debe considerar el plan de trabajo, organización y equipo de personal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 6         |  |
|          | (iii) Organización y dotación de personal<br>El oferente deberá presentar un organigrama acorde al personal mínimo requerido conforme a los términos de referencia. Sin embargo, se valorará la incorporación de personal adicional y un organigrama que demuestra la capacidad de gestión de la obra a inspeccionar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 4         |  |
|          | <b>Criterios para asignación del puntaje</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |  |
|          | (i) Enfoque técnico y metodología<br>Superior – 10 puntos<br>Muy adecuado – 7 puntos<br>Adecuado – 5 puntos<br>Poco adecuado – 3 puntos<br>Un enfoque técnico/metodológico tendrá un puntaje:<br>• SUPERIOR cuando demuestre, a criterio del Contratante, de manera clara, objetiva, precisa, con el detalle suficiente que, el enfoque técnico planteado no solo cumple con los requisitos para ser MUY ADECUADO sino que además presenta características innovadoras desde el punto de vista de implementación de nuevas tecnologías y sistemas de gestión de la información y de supervisión de la obra.<br>• MUY ADECUADO cuando demuestre, a criterio del Contratante, de manera clara, objetiva, precisa, con el detalle suficiente, que, el enfoque técnico planteado y la metodología de trabajo cumple con los requisitos para ser ADECUADO y, además, presenta una propuesta de análisis de acuerdo con las mejores prácticas y que incorpore algún aporte adicional como valor agregado que contribuirá a maximizar la probabilidad de ejecución exitosa de la Obra. Adicionalmente el Consultor plantea más perfiles, con mayor y menor grado de experiencia y formación, que los solicitados, enriqueciendo las alternativas para conformar los equipos, o incluye el uso de nuevas herramientas como lo son: BIM, implementación de análisis y verificación de cálculos en sus informes de inspección mediante modelos hidráulicos, Sistemas de Información |           |  |

| Clausula | HOJA DE DATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |  |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
|          | <p>Geográfica, Sistemas de Gestión Documental, entre otros. El Consultor ofrece un esquema flexible en cuanto a capacidad de incorporar nuevas especialidades y la variedad de opciones para cubrir las necesidades que vayan surgiendo en el proyecto, dentro de los ámbitos propuestos. El Oferente deberá demostrar conocimiento integral de la obra a ejecutar, lo cual será valorado en el desarrollo de la metodología propuesta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ADECUADO cuando demuestre de manera clara y objetiva, a criterio del Contratante, que su implementación permitirá satisfacer los requerimientos establecidos para este contrato.</li> <li>• POCO ADECUADO será aquel en la que no se pueda evidenciar, a criterio del Contratante, que su implementación permitirá satisfacer los requerimientos establecidos para este contrato.</li> </ul> <p>(ii) Plan de trabajo</p> <p>Muy adecuado – 6 puntos</p> <p>Adecuado – 4 puntos</p> <p>Poco adecuado – 2 puntos</p> <p>Un Plan de trabajo y la organización y dotación de personal tendrán un puntaje MUY ADECUADO cuando demuestre de manera clara, objetiva, precisa, con el detalle suficiente que permitirá el logro de los requerimientos establecidos para el proyecto y que incorpore, además, algún aporte adicional como valor agregado que contribuirá a minimizar riesgos de desvío respecto a los objetivos planteados para este proyecto. Asimismo, se valorará la propuesta de un plan de trabajos que contemple una mejora en términos de la afectación del personal en campo respecto a los requisitos mínimos de afectación indicados en los términos de referencia.</p> <p>Un Plan de trabajo y la organización y dotación de personal será ADECUADO cuando demuestre de manera clara y objetiva que el Plan de trabajo y la organización y dotación de personal presentados son factibles y conducirán al logro de los objetivos establecidos para el proyecto y que resulten conforme a los requerimientos de afectación en campo y sede indicados en los términos de referencia.</p> <p>Un Plan de trabajo y la organización y dotación de personal plan y equipo de trabajo será POCO ADECUADO cuando no se pueda evidenciar, a criterio de del Contratante, que utilizando mismos el Oferente podrá cumplir con los Términos de Referencia de esta Solicitud de Propuestas.</p> <p>(iii) Organización y dotación de personal</p> <p>Muy adecuado – 4 puntos</p> <p>Adecuado – 2 puntos</p> <p>Poco adecuado – 1 punto</p> <p>Tendrá un puntaje MUY ADECUADO cuando demuestre, del contratante, de manera clara, objetiva, precisa, con el detalle suficiente, que el organigrama planteado y la dotación del personal propuesto permitirá el logro de los requerimientos establecidos para Inspección de las Obras de acuerdo con las mejores prácticas y que incorpore, además, algún aporte adicional en términos de personal como organizativos como valor agregado. Asimismo, se valorará como MUY ADECUADO en el aspecto organizacional, la evidencia explícita en la implementación de Políticas de Género y su metodología de aplicación específica en la organización prevista para la ejecución del contrato.</p> <p>Será ADECUADO cuando demuestre de manera clara y objetiva, a criterio del contratante, que su implementación alcanzará los requerimientos establecidos para este contrato.</p> <p>Será POCO ADECUADO cuando no se pueda evidenciar, a criterio del contratante, que el oferente podrá cumplir con los Términos de Referencia de esta Solicitud de Propuestas.</p> |           |  |
|          | <b>Total de puntos para el criterio (b)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>20</b> |  |

| Clausula | HOJA DE DATOS                                                                                                                 |            |  |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
|          | (c) Calificaciones generales y competencia para el trabajo del Personal Clave (según matriz de evaluación del Personal Clave) |            |  |
|          | <b>Total de puntos para el criterio (c)</b>                                                                                   | <b>50</b>  |  |
|          | <b>Total de puntos</b>                                                                                                        | <b>100</b> |  |
|          | El puntaje mínimo requerido para calificar es <b>70 Puntos</b> .                                                              |            |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------|
| <b>(c) Calificaciones generales y competencia para el trabajo del Personal Clave:</b><br>Se deberá proporcionar las hojas de vida (CV) de cada Personal Clave. Se considerarán los proyectos en curso y/o finalizados. Los títulos que se pretendan acreditar deben especificar: título otorgado, universidad y año de finalización. Además, se deberán detallar los antecedentes que acreditan la experiencia general, competencia específica y experiencia con financiamiento externo. En caso de que algún profesional no cumpla los requerimientos mínimos, no se desestimará la propuesta, pero, en caso de obtener el mayor puntaje a pesar del incumplimiento, se solicitará su reemplazo por uno que cumpla como condición para la firma de contrato.<br><b><u>Se recomienda a las firmas consultoras que los CV del personal clave sean adaptados a los requisitos de calificación previstos en el presente Documento de Licitación.</u></b><br>Para acreditar estudios de posgrado se deberán reunir los requisitos establecidos en la Resolución 160/2011 sobre Educación Superior del Ministerio de Educación. No se considerarán en el puntaje de formación académica de posgrado cursos o diplomaturas relacionados a la competencia que se pretende acreditar. |                     | 50   |
| <b>(i) Inspector principal: Ingeniero Civil, Hidráulico, Rec. Hídricos o en Construcción.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     | 7,5  |
| Formación académica de posgrado en ingeniería sanitaria y/o hidráulica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Especialización     | 1    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Maestría            | 1,5  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Doctorado           | 2    |
| Experiencia general como inspector principal en obras civiles o inspección de obras civiles                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Menos de 5 años     | 0    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | De 5 años a 15 años | 1    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Más de 15 años      | 2    |
| Experiencia específica como inspector principal en inspección de obras de agua y saneamiento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Menos de 3 años     | 0    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | De 3 años a 10 años | 2    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Más de 10 años      | 3    |
| Experiencia en al menos un (1) proyecto con financiamiento externo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     | 0,5  |
| <b>(ii) Conductor de obras: Ingeniero Civil o Hidráulico</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | 5,5  |
| Formación académica de posgrado en ingeniería sanitaria y/o hidráulica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Especialización     | 0,5  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Maestría            | 0,75 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Doctorado           | 1    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Menos de 3 años     | 0    |

|                                                                                                               |                     |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|
| Experiencia general como conductor de obras en obras civiles o inspección de obras civiles                    | De 3 años a 12 años | 0,5      |
|                                                                                                               | Más de 12 años      | 1        |
| Experiencia específica como conductor de obras en inspección de obras de agua y saneamiento                   | Menos de 3 años     | 0        |
|                                                                                                               | De 3 años a 8 años  | 1,5      |
|                                                                                                               | Más de 8 años       | 3        |
| Experiencia en al menos un (1) proyecto con financiamiento externo                                            |                     | 0,5      |
| <b>(iii) Especialista en Ingeniería Sanitaria: Ingeniero Civil o en Construcción</b>                          |                     | <b>5</b> |
| Formación académica de posgrado en ingeniería sanitaria y/o hidráulica                                        | Especialización     | 0,5      |
|                                                                                                               | Maestría            | 0,75     |
|                                                                                                               | Doctorado           | 1        |
| Experiencia general como especialista en ingeniería sanitaria en obras civiles o inspección de obras civiles  | Menos de 3 años     | 0        |
|                                                                                                               | De 3 años a 12 años | 0,5      |
|                                                                                                               | Más de 12 años      | 1        |
| Experiencia específica como especialista en ingeniería sanitaria en inspección de obras de agua y saneamiento | Menos de 3 años     | 0        |
|                                                                                                               | De 3 años a 8 años  | 1,5      |
|                                                                                                               | Más de 8 años       | 2,5      |
| Experiencia en al menos un (1) proyecto con financiamiento externo                                            |                     | 0,5      |
| <b>(iv) Especialista Hidráulico: Ingeniero Civil o Hidráulico</b>                                             |                     | <b>5</b> |
| Formación académica de posgrado en ingeniería sanitaria y/o hidráulica                                        | Especialización     | 0,5      |
|                                                                                                               | Maestría            | 0,75     |
|                                                                                                               | Doctorado           | 1        |
| Experiencia general como especialista hidráulico en obras civiles o inspección de obras civiles               | Menos de 3 años     | 0        |
|                                                                                                               | De 3 años a 10 años | 0,5      |
|                                                                                                               | Más de 10 años      | 1        |
|                                                                                                               | Menos de 3 años     | 0        |

|                                                                                                            |                     |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------|
| Experiencia específica como especialista hidráulico en inspección de obras de agua y saneamiento           | De 3 años a 8 años  | 1,5  |
|                                                                                                            | Más de 8 años       | 2,5  |
| Experiencia en al menos un (1) proyecto con financiamiento externo                                         |                     | 0,5  |
| <b>(v) Especialista en Mecánica de Suelos: Ingeniero Civil, Hidráulico o Geólogo</b>                       |                     | 5    |
| Formación académica de posgrado en geotecnia y/o fundaciones                                               | Especialización     | 0,5  |
|                                                                                                            | Maestría            | 0,75 |
|                                                                                                            | Doctorado           | 1    |
| Experiencia general como especialista en mecánica de suelos en obras civiles o inspección de obras civiles | Menos de 5 años     | 0    |
|                                                                                                            | De 5 años a 15 años | 0,5  |
|                                                                                                            | Más de 15 años      | 1    |
| Experiencia específica como especialista en mecánica de suelo en inspección de obras de agua y saneamiento | Menos de 3 años     | 0    |
|                                                                                                            | De 3 años a 10 años | 1,5  |
|                                                                                                            | Más de 10 años      | 2,5  |
| Experiencia en al menos un (1) proyecto con financiamiento externo                                         |                     | 0,5  |
| <b>(vi) Especialista en Hormigón: Ingeniero Civil o Hidráulico</b>                                         |                     | 5    |
| Formación académica de posgrado en cálculo de estructuras                                                  | Especialización     | 0,5  |
|                                                                                                            | Maestría            | 0,75 |
|                                                                                                            | Doctorado           | 1    |
| Experiencia general como especialista en hormigón en obras civiles o inspección de obras civiles           | Menos de 5 años     | 0    |
|                                                                                                            | De 5 años a 15 años | 0,5  |
|                                                                                                            | Más de 15 años      | 1    |
| Experiencia específica como especialista en hormigón en inspección de obras de agua y saneamiento          | Menos de 3 años     | 0    |
|                                                                                                            | De 3 años a 10 años | 1,5  |
|                                                                                                            | Más de 10 años      | 2,5  |
| Experiencia en al menos un (1) proyecto con financiamiento externo                                         |                     | 0,5  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|
| <b>(vii) Especialista en Electromecánica: Ing. Electromecánico, Mecánico o Electricista</b>                                                                                                                                                                                                                    |                     | <b>5</b> |
| Formación académica de posgrado en instalaciones a presión                                                                                                                                                                                                                                                     | Especialización     | 0,5      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Maestría            | 0,75     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Doctorado           | 1        |
| Experiencia general como especialista en electromecánica en obras civiles o inspección de obras civiles                                                                                                                                                                                                        | Menos de 5 años     | 0        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | De 5 años a 15 años | 0,5      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Más de 15 años      | 1        |
| Experiencia específica como especialista en electromecánica en inspección de obras de agua y saneamiento                                                                                                                                                                                                       | Menos de 3 años     | 0        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | De 3 años a 10 años | 1,5      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Más de 10 años      | 2,5      |
| Experiencia en al menos un (1) proyecto con financiamiento externo                                                                                                                                                                                                                                             |                     | 0,5      |
| <b>(viii) Especialista Ambiental: Lic. en Ciencias Ambientales, Ing. Ambiental, Lic. en Biología. Lic. en Geología, Lic. en Gestión Ambiental o título afín a las Ciencias Ambientales</b>                                                                                                                     |                     | <b>4</b> |
| Formación académica de posgrado en Gestión Ambiental                                                                                                                                                                                                                                                           | Especialización     | 0,25     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Maestría            | 0,5      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Doctorado           | 1        |
| Experiencia general como especialista ambiental en obras civiles o inspección de obras civiles<br>Se considerará como experiencia general mínima: realización de estudios de impacto ambiental, línea de base, planes y programas de gestión ambiental, seguimiento de programas de gestión ambiental en obras | Menos de 3 años     | 0        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | De 3 años a 7 años  | 0,5      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Más de 7 años       | 1        |
| Experiencia específica como especialista ambiental en inspección de obras de agua y saneamiento                                                                                                                                                                                                                | Menos de 2 años     | 0        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | De 2 años a 5 años  | 0,75     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Más de 5 años       | 1,5      |
| Experiencia en al menos un (1) proyecto con financiamiento externo                                                                                                                                                                                                                                             |                     | 0,5      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                            |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------|
| <b>(ix) Especialista Social: Lic. en Sociología, Lic. en Antropología, Lic. en Trabajo Social, Lic. en Comunicación Social., Psicólogo Social</b>                                                                                                                                                                                                                                                |                                                            | <b>4</b> |
| Formación académica de posgrado en Gestión Social de Proyectos, y/o con Pueblos Indígenas, así como Perspectiva de Género                                                                                                                                                                                                                                                                        | Especialización                                            | 0,25     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Maestría                                                   | 0,5      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Doctorado                                                  | 1        |
| Experiencia general como especialista social en obras civiles o inspección de obras civiles<br>Se considerará como experiencia general mínima: realización de estudios de impacto ambiental y social, planes y programas de gestión social, diseño de planes de desarrollo para pueblos indígenas, seguimiento de programas de gestión social y plan de pueblos indígenas en obras               | Menos de 3 años                                            | 0        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | De 3 años a 7 años                                         | 0,5      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Más de 7 años                                              | 1        |
| Experiencia específica como especialista social en ejecución de planes de gestión social preferentemente en inspección de obras de agua y saneamiento. Se considerará excepcionalmente para el Especialista Social la experiencia en obras de agua y saneamiento                                                                                                                                 | Menos de 2 años                                            | 0        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | De 2 años a 5 años                                         | 0,75     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Más de 5 años                                              | 1,5      |
| Experiencia en al menos un (1) proyecto con financiamiento externo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                            | 0,5      |
| <b>(x) Especialista en Higiene y Seguridad:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                            | <b>4</b> |
| Formación académica de grado: Licenciado o Ingeniero en Higiene y Seguridad.<br>Se aceptarán aquellos profesionales que cuenten con una carrera de grado en ramas no afines con formación académica de posgrado en Higiene y Seguridad. Su aceptación no implica la obtención del puntaje de formación académica de grado. Solo sumarán el puntaje previsto para posgrado en temas relacionados. | Licenciado o Ingeniero en Higiene y Seguridad.             | 0,5      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Carrera de grado no afín (ej. Ingeniero Civil, Industrial) | 0        |
| Formación académica de posgrado en Higiene y Seguridad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Especialización                                            | 0,5      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Maestría                                                   | 0,75     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Doctorado                                                  | 1        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Menos de 3 años                                            | 0        |

|                                                                                                              |                    |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Experiencia general como especialista en higiene y seguridad en obras civiles o inspección de obras civiles  | De 3 años a 7 años | 0,5 |
|                                                                                                              | Más de 7 años      | 1   |
| Experiencia específica como especialista en higiene y seguridad en inspección de obras de agua y saneamiento | Menos de 2 años    | 0   |
|                                                                                                              | De 2 años a 5 años | 0,5 |
|                                                                                                              | Más de 5 años      | 1   |
| Experiencia en al menos un (1) proyecto con financiamiento externo                                           |                    | 0,5 |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>IAC 24.1</b>                      | Se ofrece una opción en línea de la apertura de las Propuestas Económicas (ver IAC 20.1).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>IAC 26.1</b>                      | Para el cálculo de la Propuesta de Precio se aplicará la IAC 17.3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>IAC 27.1</b>                      | <p>Para propósitos de evaluación:</p> <p>La moneda única para la conversión de precios es pesos argentinos (ARS).</p> <p>La fuente oficial de la tasa de cambio tipo vendedor para operaciones comerciales es Banco de la Nación Argentina.</p> <p>La fecha de las tasas de cambio es el quinto (5°) día hábil inmediatamente anterior a la apertura de ofertas de Propuesta de Precio.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>IAC 28.1</b>                      | <p>La Propuesta de Precio (Fm) evaluada como la más baja recibe el máximo puntaje financiero (Sf) de 100.</p> <p>La fórmula para determinar el puntaje financiero (Fp) de todas las demás Propuestas es la siguiente:</p> <p><math>Sf = 100 \times Fm / F</math>, donde “Sf” es el puntaje financiero, “Fm” es el precio más bajo, y “F” es el precio de la propuesta bajo consideración.</p> <p>Las ponderaciones asignadas a las propuestas técnicas (PT) y de precio (PP) son:</p> <p>PT = 70 y</p> <p>PP = 30.</p> <p>Las propuestas clasificadas de acuerdo con los puntajes combinados técnicos (St) y financieros (Sf) utilizando los pesos (T = el peso dado a la Propuesta Técnica; P = el peso dado a la Propuesta de Precio; T + P = 1) así: <math>S = St \times T\% + Sf \times P\%</math>.</p> |
| <b>D. NEGOCIACIÓN Y ADJUDICACIÓN</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>IAC 29.1</b>                      | <p>Se prevé que la fecha y lugar para las negociaciones del contrato sean:</p> <p>Fecha: 65 días desde la recepción de las propuestas;</p> <p>Atención: Dirección General de Programas y Proyectos Sectoriales y Especiales del Ministerio de Obras Públicas de la Nación;</p> <p>Dirección: Av. Roque Sáenz Peña N° 777;</p> <p>Piso/Oficina: Piso 9° – Oficina de Gestión de Procesos;</p> <p>Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aires;</p> <p>Código postal: 1002;</p> <p>País: República Argentina.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>IAC 31.2</b>                      | <p>Si un Consultor desea presentar una queja, deberá presentar su reclamo por escrito.</p> <p>Usualmente una queja o protesta relacionada puede impugnar cualquiera de las siguientes partes del proceso:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. los términos del Documento de Selección de Firmas; y</li> <li>2. la decisión del Contratante de adjudicar el Contrato.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 | <p>En el caso de que la queja sea presentada sobre la decisión del Contratante de adjudicar el Contrato, deberá presentarse dentro de los tres (3) días hábiles posteriores a la recepción de la notificación de adjudicación.</p> <p>Se deberá proporcionar el nombre del contrato, número de referencia, nombre del Consultor, detalles de contacto y dirigir de la siguiente manera:</p> <p>A la atención de: Dirección General de Programas y Proyectos Sectoriales y Especiales (DiGePPSE)<br/> Título / posición: Director General<br/> Contratante: Secretaría de Infraestructura y Política Hídrica del Ministerio de Obras Públicas<br/> Dirección de correo electrónico: <a href="mailto:adquisiciones@obraspublicas.gob.ar">adquisiciones@obraspublicas.gob.ar</a></p> <p>En resumen, hay tres requisitos esenciales:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Usted debe ser una “parte interesada”. En este caso, significa un Consultor que presentó una Oferta en este proceso de licitación y es el destinatario de una notificación de adjudicación.</li> <li>3. Debe presentar la queja en el plazo indicado anteriormente.</li> </ol> <p>Sin perjuicio de ello, los Consultores podrán alertar al Contratante con copia a FONPLATA (<a href="mailto:cumplimiento@fonplata.org">cumplimiento@fonplata.org</a>) cuando consideren que: a) las cláusulas y/o especificaciones técnicas incluidas en el Documento de Selección de Firmas restringen la competencia y/o que b) otorgan una ventaja injusta a uno o varios Consultores; indicando al menos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. la información de contacto y la dirección del reclamante;</li> <li>b. se identificará el interés general del reclamante en las adquisiciones</li> <li>c. se consignarán el proyecto específico, el número de referencia de las adquisiciones, la etapa en que se encuentra el proceso de adquisición y cualquier otra información pertinente;</li> <li>d. se especificará cualquier comunicación previa entre el reclamante y el Prestatario sobre los asuntos abordados en la Queja;</li> <li>e. se especificarán la naturaleza de la Queja y el impacto adverso que percibe el reclamante, y</li> <li>f. se mencionará la supuesta incompatibilidad con las normas de adquisiciones aplicables o la violación de dichas normas.</li> </ol> |
| <b>IAC 31.3</b> | <p>Fecha prevista para la iniciación de los Servicios: a los 10 días de la suscripción del Contrato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

### **SECCIÓN 3. PROPUESTA TÉCNICA – FORMULARIOS ESTÁNDAR**

*[Los comentarios en corchetes [ ] proporcionan orientación a los Consultores para la preparación de sus Propuestas Técnicas y **no deberán** aparecer en las Propuestas Técnicas que presenten.]*

*Lista de verificación:*

|        |                                                                                                                                                       |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TEC-1  | Formulario de presentación de la propuesta técnica.                                                                                                   |
| TEC-2  | Organización y Experiencia del Consultor                                                                                                              |
| TEC-3  | Observaciones y sugerencias con respecto a los términos de referencia, al personal de contrapartida e instalaciones que proporcionará el contratante: |
| TEC-4  | Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo.                                                       |
| TEC-5  | Cronograma de trabajo y planificación de entregables                                                                                                  |
| TEC-6  | Composición del equipo, trabajo e insuos de expertos clave                                                                                            |
| TEC-7  | Hoja de vida del personal profesional propuesto                                                                                                       |
| TEC-8  | Capacidad Financiera                                                                                                                                  |
| TEC-9  | Convenio de Integridad                                                                                                                                |
| TEC-10 | Declaración de Beneficiario Efectivo o Final                                                                                                          |

**FORMULARIO TEC-1****FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA**

[Lugar, Fecha]

A: [Nombre y dirección del Contratante]

Estimados Señores:

Los abajo firmantes ofrecemos proveer los servicios de consultoría [Indique el título del trabajo] de acuerdo con su Solicitud de Propuesta de fecha [Indique la Fecha] y nuestra Propuesta. [Seleccione el texto apropiado según el método de selección que se indica en la SP: “Presentamos nuestra Propuesta, la cual incluye esta Propuesta Técnica y una Propuesta de Precio sellada en sobre separado” o, si solo se invita a presentar una Propuesta Técnica “Presentamos nuestra Propuesta, la cual solo incluye esta Propuesta Técnica en sobre sellado.”].

[Si el Consultor es una Asociación en Participación indique lo siguiente: Presentamos nuestra Propuesta en asociación/como consorcio/como Asociación en Participación con: [Indique una lista con el nombre completo y la dirección de cada integrante e indique el nombre del miembro responsable del grupo.] Hemos adjuntado una copia [indique: “de nuestra carta de intención para conformar una Asociación en Participación” o, si la Asociación en Participación ya está conformada, “del acuerdo Asociación en Participación”] firmada por cada uno de los integrantes participantes, la cual describe en detalle la posible estructura legal y la confirmación de la responsabilidad conjunta y solidaria de los integrantes de dicha Asociación en Participación.

O

Si la Propuesta del Consultor incluye Subconsultores, indique lo siguiente: Presentamos nuestra Propuesta con las siguientes firmas como Subconsultores: [Indique una lista con el nombre completo y dirección de cada Subconsultor.]

Por la presente declaramos que:

- (a) Toda la información y afirmaciones que se hacen en esta Propuesta son verdaderas y aceptamos que cualquier falsedad o interpretación falsa que contenga la misma podrá conducir a nuestra descalificación por parte del Contratante y/o podrá ser sancionada por el Banco.
- (b) Nuestra Propuesta será válida y será obligatoria para nosotros por el periodo que se indica en la IAC 12.1 de la Hoja de Datos.
- (c) No tenemos ningún conflicto de interés de acuerdo con la Cláusula 3 de las IAC.
- (d) Cumplimos con los requisitos de elegibilidad según la Cláusula 6 de las IAC, y confirmamos nuestro entendimiento de nuestra obligación de someternos a la política de FONPLATA con respecto a prácticas prohibidas según la Cláusula 5 de las IAC.
- (e) Salvo según se indique en la Cláusula 12 de las IAC, nos comprometemos a negociar un Contrato sobre la base de los Profesionales Clave propuestos. Aceptamos que la sustitución de los Profesionales Clave por razones diferentes de las que se indican en la Cláusula 12 y Cláusula 29.4 de las IAC podrá conducir a la terminación de las negociaciones del Contrato.
- (f) Nuestra Propuesta tiene carácter obligatorio para nosotros y está sujeta a cualquier modificación que resulte de las negociaciones del Contrato.
- (g) No tenemos ningunas sanciones pendientes de FONPLATA .
- (h) Haremos todo lo que esté a nuestro alcance por ayudar a FONPLATA en cualquier investigación.
- (i) [Solo si se exige en la IAC 10.2 de la Hoja de Datos, incluya lo siguiente: Acordamos que para competir (y, si el contrato nos es adjudicado, ejecutar el Contrato), nos comprometemos observar

las leyes contra fraude y corrupción y prácticas prohibidas, incluido soborno, vigentes en el país del Contratante.]

Si nuestra Propuesta es aceptada y el Contrato es firmado, nos comprometemos a iniciar los Servicios relacionados con el trabajo a más tardar en la fecha que se indica en la IAC 31.3 de la Hoja de Datos.

Entendemos que el Contratante no está obligado a aceptar ninguna Propuesta que el Contratante reciba.

Cordialmente,

Firma Autorizada [*Nombre complete e iniciales*]: \_\_\_\_\_

Nombre y Cargo del Signatario: \_\_\_\_\_

Nombre del Consultor (nombre de la compañía o nombre del Asociación en Participación):

En capacidad de: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Información de contacto (teléfono e e-mail): \_\_\_\_\_

*[Para una Asociación en Participación, todos los integrantes deberán firmar o únicamente el integrante responsable, en cuyo caso, se deberá adjuntar el poder para firmar en nombre de todos los demás integrantes]*

## FORMULARIO TEC-2

### ORGANIZACIÓN Y EXPERIENCIA DEL CONSULTOR

#### **[Solo para Propuesta Técnica Extensa]**

*[Formulario TEC-2: una breve descripción de la organización del Consultor y un resumen de la experiencia reciente del Consultor que sea más relevante para el trabajo. En el caso de una Asociación en Participación, suministrar información sobre trabajos similares para cada integrante. Para cada trabajo, el resumen deberá indicar los nombres de los Profesionales Clave y Subconsultores del Consultor que hayan participado, la duración del trabajo, el monto del contrato (total y, si se realizó en forma de una Asociación en Participación o como subconsultoría, el monto pagado al Consultor) y la función/participación del Consultor.]*

#### **A – ORGANIZACIÓN DEL CONSULTOR**

*[Proporcione aquí una descripción breve de dos páginas de los antecedentes y organización de su firma/ entidad.]*

#### **B – EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL CONSULTOR**

*[1. Hacer una lista únicamente de trabajos similares realizados con éxito en los últimos [indicar plazo en años].*

*[2. Hacer una lista únicamente de los trabajos para los que el Consultor haya sido contratado legalmente como compañía o si fue uno de los integrantes de la Asociación en Participación. Los trabajos realizados por profesionales individuales del Consultor que trabajen de manera privada o mediante otras firmas consultoras no podrán ser incluidos como experiencia relevante del Consultor, ni de los miembros o subconsultores del Consultor, sino como Profesionales particulares en cada una de sus Hojas de Vida (CV). El Consultor deberá estar dispuesto a comprobar la experiencia mediante la presentación de copias de los respectivos documentos y referencias si así lo solicita el Contratante.]*

|                                                                            |                                           |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Nombre del proyecto:                                                       | Valor aproximado del contrato (en USD):   |
| País:                                                                      | Duración del trabajo (meses):             |
| Lugar dentro del país:                                                     |                                           |
| Nombre del Contratante:                                                    | Número total de horas persona insumidas : |
| Dirección:                                                                 |                                           |
| Fecha de iniciación (mes / año):                                           |                                           |
| Fecha de terminación (mes / año):                                          |                                           |
| Tipos de expertos contratados por la Firma para asistirlos en los trabajo: |                                           |
| Descripción narrativa del trabajo, entregable y resultados:                |                                           |

Nombre de la firma: \_\_\_\_\_

### FORMULARIO TEC-3

#### **OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS SOBRE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA, PERSONAL DE CONTRAPARTIDA Y LAS INSTALACIONES A SER PROPORCIONADAS POR EL CONTRATANTE**

---

##### ***[Solo para Propuesta Técnica Extensa]***

*[Formulario TEC-3: Comentarios y sugerencias sobre los Términos de Referencia que puedan mejorar la calidad/eficiencia del trabajo; y sobre requisitos del personal e instalaciones de la contraparte que vayan a ser suministrados por el Contratante, incluido: apoyo administrativo, oficinas, transporte local, equipos, datos, etc.]*

##### **A – SOBRE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA**

*[Presentar y justificar aquí cualquier observación o mejora a los términos de referencia (sin que esto implique alterar los requerimientos del Contratante) que usted propone para mejorar el desempeño en la ejecución del contrato (tales como eliminar alguna actividad que usted no considere necesaria, o agregar otra, o proponer diferentes etapas de las actividades). Tales sugerencias deberán ser concisas y puntuales, y estar incorporadas en su propuesta.]*

##### **B – SOBRE EL PERSONAL DE CONTRAPARTIDA Y LAS INSTALACIONES**

*[Comentar aquí sobre el personal y las instalaciones que serán suministradas por el Contratante de acuerdo a las IAC 2.4 de la Hoja de Datos incluyendo: apoyo administrativo, espacios de oficinas, transporte local, equipo, información, etc.]*

**FORMULARIO TEC-4****DESCRIPCIÓN DEL ENFOQUE, LA METODOLOGÍA Y****EL PLAN DE ACTIVIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL TRABAJO*****[Solo para Propuesta Técnica Extensa]***

*[Formulario TEC-4: una descripción del enfoque, metodología y plan de trabajo para la realización del trabajo, incluida una descripción detallada de la metodología propuesta y personal de capacitación, si los Términos de Referencia especifican capacitación como un componente específico del trabajo.]*

*[Estructura sugerida de su Propuesta Técnica (en formato PTE)*

- a) *Enfoque técnico y metodología*
  - b) *Plan de trabajo, y*
  - c) *Organización y personal asignado]*
- a) Enfoque técnico y metodología. En este capítulo el Consultor deberá explicar lo que entiende por objetivos del trabajo según se indica en los Términos de Referencia (TDR), el enfoque técnico y la metodología que adoptaría en la ejecución de las tareas para entregar los resultados esperados, y el grado de detalle de dichos resultados. Por favor, no repetir/copiar aquí los TDR.
- b) Plan de trabajo. En este capítulo se desarrollarán con mayor detalle el plan para la ejecución de las principales actividades/tareas del trabajo, su contenido y duración, fases e interrelaciones, hitos (incluidas aprobaciones provisionales del Contratante) y fechas de entrega tentativas de los informes. El Plan de trabajo deberá estar acorde con el enfoque técnico y la metodología, indicando su entendimiento de los TDR y la capacidad de traducirlos en un plan de trabajo factible. Aquí se deberá incluir una lista de los documentos finales (incluidos informes) que vayan a ser entregados como resultado final. El plan de trabajo deberá estar acorde con el Formulario del Cronograma de Trabajo.
- c) Organización y asignación de personal. En este capítulo deberá proponer la estructura y composición de su equipo (incluyendo un organigrama de los profesionales involucrados en la PT). Deberá detallar las disciplinas principales del trabajo, el especialista clave responsable, y el personal técnico y de apoyo designado.

**FORMULARIO TEC-4****DESCRIPCIÓN DEL ENFOQUE, LA METODOLOGÍA Y****EL PLAN DE ACTIVIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL TRABAJO*****[Solo para Propuesta Técnica Simplificada]***

*[Formulario TEC-4: una descripción del enfoque, metodología y plan de trabajo para realizar el trabajo, incluida una descripción detallada de la metodología propuesta y personal de capacitación, si los Términos de Referencia especifican capacitación como un componente específico del trabajo.]*

*[Estructura sugerida de su Propuesta Técnica (en formato PTS)]*

- a) Enfoque técnico, metodología y organización del equipo del consultor. En este capítulo el Consultor deberá explicar lo que entiende por objetivos del trabajo según se indica en los Términos de Referencia (TDR), el enfoque técnico y la metodología que adoptaría en la ejecución de las tareas para entregar los resultados esperados, y el grado de detalle de dichos resultados. Por favor, no repetir/copiar aquí los TDR.
- b) Plan de trabajo. En este capítulo se desarrollarán con mayor detalle el plan para la ejecución de las principales actividades/tareas del trabajo, su contenido y duración, fases e interrelaciones, hitos (incluidas aprobaciones provisionales del Contratante) y fechas de entrega tentativas de los informes. El Plan de trabajo deberá estar acorde con el enfoque técnico y la metodología, indicando su entendimiento de los TDR y la capacidad de traducirlos en un plan de trabajo factible. Aquí se deberá incluir una lista de los documentos finales (incluidos informes) que vayan a ser entregados como resultado final. El plan de trabajo deberá estar acorde con el Formulario del Cronograma de Trabajo.
- c) Comentarios a los TDR y al personal e instalaciones de la contraparte. En este capítulo deberá proponer sugerencias concisas y puntuales y deben ser incorporadas en su Propuesta. Deberá incluir también comentarios, si corresponde, sobre el personal e instalaciones de la contraparte que el Contratante vaya a proporcionar. Por ejemplo, apoyo administrativo, oficinas, transporte local, equipos, datos, informes de antecedentes, etc.

## FORMULARIO TEC-5

## CRONOGRAMA DE TRABAJO Y PLANIFICACIÓN DE ENTREGABLES

*[Solo para Propuesta Técnica Extensa y Propuesta Técnica Simplificada]*

| N°  | Entregables <sup>1</sup> (D-..)              | Meses |   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |       |
|-----|----------------------------------------------|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|---|-------|
|     |                                              | 1     | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | ..... | n | TOTAL |
| D-1 | {ej., Entregable #1: Reporte A               |       |   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |       |
|     | 1) Recolección de información                |       |   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |       |
|     | 2) Borrador                                  |       |   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |       |
|     | 3) Informe inicial                           |       |   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |       |
|     | 4) Inclusión de comentarios                  |       |   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |       |
|     | 5) .....                                     |       |   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |       |
|     | 6) entrega del informe final al Contratante} |       |   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |       |
| D-2 | {ej., Entregable #2:.....}                   |       |   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |       |
|     |                                              |       |   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |       |
| n   |                                              |       |   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |       |
|     |                                              |       |   |   |   |   |   |   |   |   |       |   |       |

1 Haga la lista de los entregables con la distribución de actividades requeridas para producirlos y otros hitos tales como aprobaciones del Contratante. Para trabajos en fase, indique las actividades, entrega de informes e hitos por separados para cada fase.

2 La duración de las actividades se indicará en forma de gráfico de barras.

3 Si es necesario, incluya una leyenda para ayudar a leer el gráfico.

## FORMULARIO TEC-6

## COMPOSICIÓN DEL EQUIPO, TRABAJO E INSUMOS DE EXPERTOS CLAVE

*[Solo para Propuesta Técnica Extensa y Propuesta Técnica Simplificada]*

| N°                       | Nombre           | Insumos de Profesional (en persona/mes) por cada Entregable (que figure en TEC-5) |         |           |       |       |       |       |  |  |          | Total tiempo-insumo (en meses) |       |       |  |
|--------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------|-------|-------|-------|--|--|----------|--------------------------------|-------|-------|--|
|                          |                  | Cargo                                                                             |         | D-1       | D-2   | D-3   | ..... | D-... |  |  |          | Base                           | Campo | Total |  |
| <b>EXPERTOS CLAVE</b>    |                  |                                                                                   |         |           |       |       |       |       |  |  |          |                                |       |       |  |
| K-1                      | {ej.: Mr. Abbbb} | [Líder del Grupo]                                                                 | [Base]  | [2 meses] | [1.0] | [1.0] |       |       |  |  |          |                                |       |       |  |
|                          |                  |                                                                                   | [Campo] | [0.5 m]   | [2.5] | [0]   |       |       |  |  |          |                                |       |       |  |
| K-2                      |                  |                                                                                   |         |           |       |       |       |       |  |  |          |                                |       |       |  |
| K-3                      |                  |                                                                                   |         |           |       |       |       |       |  |  |          |                                |       |       |  |
|                          |                  |                                                                                   |         |           |       |       |       |       |  |  |          |                                |       |       |  |
| n                        |                  |                                                                                   |         |           |       |       |       |       |  |  |          |                                |       |       |  |
|                          |                  |                                                                                   |         |           |       |       |       |       |  |  | Subtotal |                                |       |       |  |
| <b>EXPERTOS NO CLAVE</b> |                  |                                                                                   |         |           |       |       |       |       |  |  |          |                                |       |       |  |
| N-1                      |                  |                                                                                   | [Base]  |           |       |       |       |       |  |  |          |                                |       |       |  |
|                          |                  |                                                                                   | [Campo] |           |       |       |       |       |  |  |          |                                |       |       |  |
| N-2                      |                  |                                                                                   |         |           |       |       |       |       |  |  |          |                                |       |       |  |
|                          |                  |                                                                                   |         |           |       |       |       |       |  |  |          |                                |       |       |  |
| n                        |                  |                                                                                   |         |           |       |       |       |       |  |  |          |                                |       |       |  |
|                          |                  |                                                                                   |         |           |       |       |       |       |  |  | Subtotal |                                |       |       |  |
|                          |                  |                                                                                   |         |           |       |       |       |       |  |  | Total    |                                |       |       |  |

1 Para Expertos Clave, el insumo debe indicarse de manera individual para los mismos cargos que se requieren en la Hoja de Datos 22.1.

2 Los meses se cuentan desde el comienzo del trabajo/movilización. Un (1) mes equivale a 22 días laborales (facturables). Un día laboral (facturable) no podrá ser menos de ocho (8) horas laborales (facturables).

3 “Base” significa trabajo en la oficina del país de residencia del profesional. Trabajo de “Campo” significa trabajo realizado en el país del Contratante o en cualquier otro país fuera del país de residencia del profesional.

Insumo tiempo completo Insumo tiempo parcial 

## FORMULARIO TEC-7

## HOJA DE VIDA DEL PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO

|                                      |                                    |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Título del Cargo y No.</b>        | <i>[ej., K-1, LÍDER DEL GRUPO]</i> |
| <b>Nombre del Profesional:</b>       | <i>[Indique nombre completo]</i>   |
| <b>Fecha de nacimiento:</b>          | <i>[día/mes/año]</i>               |
| <b>País de Ciudadanía/Residencia</b> | <i>[Indique el País]</i>           |

Se deberá proporcionar las hojas de vida (CV) de cada Personal Clave. Se considerarán los proyectos en curso y/o finalizados. Los títulos que se pretendan acreditar deben especificar: título otorgado, universidad y año de finalización. Además, se deberán detallar los antecedentes que acreditan la experiencia general, competencia específica y experiencia con financiamiento externo.

**Se recomienda a las firmas consultoras que los CV del personal clave sean adaptados a los requisitos de calificación previstos en el presente Documento de Licitación.**

**Educación:** *[Haga una lista de educación universitaria u otra clase de educación especializada, con los nombres de las instituciones educativas, grado(s)/diploma(s) obtenido(s), fecha de inicio y finalización de graduación]*

*El Contratante se reserva la potestad de solicitar copias de los títulos de grado universitarios en la instancia de Evaluación de los Profesionales.*

**Historia laboral relevante al trabajo:** *[Comenzando con el cargo actual, haga una lista en orden inverso. Indique fechas, nombre de la organización empleadora, títulos de los cargos ocupados, tipos de actividades realizadas y lugar del trabajo e información de contacto de Contratantes anteriores y entidades laborales con las que se pueda contactar para propósitos de referencias. No se requiere incluir empleos pasados que no tengan relevancia al trabajo. Especificar si se ha trabajado con financiamiento externo e indicar la entidad (FONPLATA – BID – BIRF – CAF – BCIE – otros)]*

*El Contratante se reserva la potestad de solicitar la certificación de servicios en la instancia de Evaluación de los Profesionales.*

| <b>Periodo</b>                   | <b>Entidad empleadora y su cargo/posición. Información de contacto para referencias</b>                                     | <b>País</b> | <b>Resumen de actividades realizadas relevantes al Trabajo</b> |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------|
| <i>[ej., Mayo 2005-presente]</i> | <i>[ej., Ministerio de ....., asesor/consultor de ...<br/>referencias: Tel...../e-mail.....; Sr. Bbbbbb, vice ministro]</i> |             |                                                                |

**Miembro en Asociaciones y Publicaciones Profesionales:**

**Idiomas (indique únicamente los idiomas en los que puede trabajar:** \_\_\_\_\_

**Idoneidad para el Trabajo:**

| Tareas detalladas asignadas al Grupo de Profesionales del Consultor:                                   | Referencia a Trabajos/Tareas Anteriores que mejor ilustre la capacidad para manejar las Tareas asignadas |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| [Haga una lista de todos los entregables/tareas igual que en TEC- 5 en las que participará el Experto] |                                                                                                          |

**Información de contacto del Profesional:** (e-mail....., celular.....)

[día/mes/año]

**Certificación:**

El suscrito certifica, hasta el mejor de mis conocimientos, que este CV describe correctamente a mi persona, mis calificaciones y mi experiencia **y que estoy disponible para asumir el trabajo en caso de que me sea adjudicado.** Entiendo que cualquier falsedad o interpretación falsa aquí descrita podrá conducir a mi descalificación o retiro por parte del Contratante y/o a sanciones por FONPLATA.

|                                                                                                                               | Si                       | No                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| (i) Este CV describe correctamente mis calificaciones y experiencia                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (ii) Soy empleado por la Agencia Ejecutora                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (iii) Formé parte del equipo que redactó los términos de referencia para este trabajo de servicios de consultoría             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (iv) Actualmente no estoy inhabilitado por FONPLATA (Si la respuesta es “Sí”, identifique cuál)                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (v) Cuento con Experiencia en al menos un (1) proyecto con financiamiento externo (Si la respuesta es “Sí”, identifique cuál) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**Certifico que he sido informado por la firma que ésta ha incluido mi CV en la Propuesta para la “Consultoría para la construcción de la obra de toma, planta potabilizadora, acueducto y cisternas de reserva para el Municipio de Rivadavia Banda Sur del Departamento Rivadavia de la Provincia de Salta”.**

**Confirmo que estaré disponible para realizar el trabajo para el que he presentado mi CV de acuerdo con las disposiciones de ejecución y cronograma señalados en la Propuesta.**

**El Contratante puede contactarse a mi correo electrónico declarado para confirmar que conozco que se me ha incluido como Personal Clave en la propuesta de la firma consultora.**

Nombre del Profesional

Firma

Fecha

**FORMULARIO TEC-8**  
**CAPACIDAD FINANCIERA**

| <b>Datos financieros</b>                                 | <b>Dos años<br/>antes del<br/>año pasado<sup>2</sup><br/>&lt;especificar&gt;<br/>USD</b> | <b>Año<br/>anterior al<br/>año pasado<br/>&lt;especificar&gt;<br/>USD</b> | <b>Año pasado<br/>&lt;especificar&gt;<br/>USD</b> | <b>Promedio<sup>3</sup><br/>USD</b> |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Facturación anual <sup>4</sup>                           |                                                                                          |                                                                           |                                                   |                                     |
| Activo Corriente <sup>5</sup>                            |                                                                                          |                                                                           |                                                   |                                     |
| Pasivo Corriente <sup>6</sup>                            |                                                                                          |                                                                           |                                                   |                                     |
| Ratio de liquidez (activo<br>corriente/pasivo corriente) |                                                                                          |                                                                           |                                                   |                                     |

**Notas:**

- Si todavía no están disponibles las cuentas anuales del año pasado, se deberán proporcionar las estimaciones más recientes o cifras provisionales.
- Todos los miembros del consorcio deben proporcionar la información financiera de los mismos años.
- Las cifras en todas las columnas se deberán calcular sobre la misma base para posibilitar la comparación directa año por año (o, si ha cambiado la base, se deberá proporcionar una explicación del cambio como nota al pie de la tabla).
- Las personas físicas sin balance deberán proporcionar la información pertinente.

**Fecha:** *[Insertar el día, mes y año]*

**Referencia:** *préstamo N° XX*

<sup>2</sup> Año pasado = último ejercicio contable para el cual se hayan cerrado las cuentas de la entidad.

<sup>3</sup> Las cantidades introducidas en la columna «Promedio» deben ser el promedio aritmético de las cantidades introducidas en las tres columnas precedentes de la misma fila.

<sup>4</sup> La entrada bruta de beneficios económicos (efectivo, débitos, otros activos) generados por las actividades operativas ordinarias de la empresa (tales como venta de bienes, venta de Servicios, intereses, royalties y dividendos) durante el ejercicio.

<sup>5</sup> Una cuenta de balance que representa el valor de todos los activos que se espera razonablemente convertir en efectivo en un plazo de un año en el curso normal del negocio. El capital circulante incluye efectivo, cuentas por cobrar, inventario, valores negociables, gastos pagados por anticipado y otros recursos líquidos que se puedan convertir rápidamente en efectivo.

<sup>6</sup> Las deudas u obligaciones de una empresa que vencen en el plazo de un año. El pasivo circulante se refleja en el balance de la empresa e incluye la deuda a corto plazo, cuentas por pagar, pasivos acumulados y otras deudas.

**FORMULARIO TEC-9**  
**CONVENIO DE INTEGRIDAD**

---

**Fecha:** *[Insertar el día, mes y año]*

**Referencia:** *préstamo N° XX*

**[razón social del Contratista o nombre del Consultor] DECLARA:**

"Ninguno de nuestros directores, empleados, agentes, accionistas, socios de empresas conjuntas o subcontratistas, si existen, que actúan en nuestro nombre con la debida autoridad o con nuestro conocimiento o consentimiento, o facilitados por nosotros, han participado o participarán, en ninguna Práctica Prohibida (según se define más adelante) en relación con el proceso de licitación o en la ejecución o suministro de cualquier obra, bien o servicio de *[especificar el contrato o la invitación de licitación]* (el "Contrato") y acordamos informar de cualquier Práctica Prohibida de cualquier persona en nuestra organización a quien tenga la responsabilidad de velar por el cumplimiento de este Convenio.

Por la duración del proceso de licitación y, si tenemos éxito en nuestra oferta, durante la vigencia del Contrato, designaremos y mantendremos en la empresa un funcionario que deberá ser una persona razonablemente satisfactoria para usted y a quien usted tendrá acceso pleno e inmediato, teniendo el deber y las competencias necesarias para garantizar el cumplimiento del presente Convenio.

Asimismo, durante el proceso de licitación, y –ante una eventual adjudicación- durante la vigencia del Contrato informaremos cualquier situación superviniente que pueda hacernos incurrir en una Práctica Prohibida.

Si (i) (*El Contratista-Consultor*), o cualquier director, empleado, agente, accionista o socio de empresa conjunta, siempre que exista y que actúa en nuestro nombre como se dijo anteriormente, ha sido declarado culpable en un tribunal de cualquier delito que implique una Práctica Prohibida en relación con cualquier proceso de licitación o provisión de obras, bienes o servicios durante los cinco años inmediatamente anteriores a la fecha del presente Convenio, o (ii) si cualquier director, empleado, agente o representante de un socio o accionista de empresa conjunta, siempre que exista, ha sido despedido o ha renunciado a cualquier el empleo por razones de estar implicado en alguna Práctica Prohibida, o (iii) si (*El Contratista-Consultor*), o cualquiera de nuestros directores, empleados, agentes o socios de empresas conjuntas, si las hay, actuando como se dijo anteriormente, ha sido excluida por las instituciones de la UE o cualquier Banco de Desarrollo Multilateral (incluyendo la Agencia Francesa de Desarrollo, el Grupo del Banco Mundial, Banco Africano de Desarrollo, el Banco Asiático de Desarrollo, el Banco Europeo para la Reconstrucción y Desarrollo, el Banco Europeo de Inversiones, el Banco Interamericano de Desarrollo, o la Corporación Andina de Fomento) de la participación de un procedimiento de licitación en razón de Prácticas Prohibidas, damos detalles de esa condena, despido o renuncia o exclusión a continuación, junto con los detalles de las medidas que hemos tomado o que se tomarán, para asegurar que ni esta empresa ni ninguno de nuestros directores, empleados o agentes cometa ninguna Práctica Prohibida en relación con el Contrato *[dar detalles si es necesario]*.

En el caso de que se nos adjudique el contrato, le concedemos al Propietario del proyecto, FONPLATA y los auditores designados por cualquiera de ellos, el derecho de inspección de los registros y los de todos nuestros sub-contratistas en virtud del Contrato. Aceptamos conservar estos registros generalmente de acuerdo con la legislación aplicable, pero en todo caso por al menos seis años a partir de la fecha de cumplimiento sustancial del contrato. "

A los efectos de este Convenio, la Práctica Prohibida incluye:

- (i) *Prácticas corruptas*: consisten en ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte.

- (ii) *Prácticas fraudulentas*: consisten en cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio financiero o de otra naturaleza o para evadir una obligación.
- (iii) *Prácticas coercitivas*: consisten en perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte.
- (iv) *Prácticas colusorias*: consisten en un acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
- (v) *Prácticas obstructivas*: consiste en: (i) destruir, falsificar, alterar u ocultar deliberadamente evidencia significativa para la investigación o realizar declaraciones falsas ante los investigadores con el fin de impedir materialmente una investigación sobre denuncias de una práctica corrupta, fraudulenta, coercitiva o colusoria; y/o amenazar, hostigar o intimidar a cualquier parte para impedir que divulgue su conocimiento de asuntos que son importantes para la investigación o que prosiga la investigación; o (ii) todo acto dirigido a impedir materialmente el ejercicio de inspección de FONPLATA y los derechos de auditoría.
- (vi) *Delitos graves*: que incluye el lavado de activos y el financiamiento del terrorismo.

---

*[Firma del individuo o del representante autorizado del individuo]*

Nombre completo del representante autorizado:

---

Fecha: \_\_\_\_\_

*Día / Mes / Año*

**FORMULARIO TEC-10****DECLARACIÓN DE BENEFICIARIO EFECTIVO O FINAL**

- a) Nombre y cargo de los principales contactos:

Nombre: *[indicar firma]*Cargo: *[indicar el título u otra designación apropiada]*

- b) Nombre y dirección de la empresa

- c) De acuerdo con el Grupo de Acción Financiera Internacional (GAFI), el beneficiario efectivo o final se define como:

*“Beneficiario efectivo se refiere a la persona(s) física que en última instancia posee o controla un cliente y/o a la persona física en cuyo nombre se realiza una transacción. También incluye a las personas que ejercen el control efectivo final sobre una persona jurídica (...).*

*La referencia a "en última instancia, posee o controla" y "el control efectivo final" se refieren a situaciones en que la propiedad/control se ejerce a través de una cadena de propiedad o por cualquier otro medio que no sea el control directo.”*

Con base en dicha definición, los beneficiarios efectivos de la empresa mencionada en esta declaración son:

| <b>Nombre<br/>Beneficiario<br/>Efectivo</b> | <b>Fecha de<br/>Nacimiento</b> | <b>Dirección</b> | <b>Número de<br/>documento de<br/>identidad</b> |
|---------------------------------------------|--------------------------------|------------------|-------------------------------------------------|
|                                             |                                |                  |                                                 |
|                                             |                                |                  |                                                 |
|                                             |                                |                  |                                                 |

*[Firma del individuo o del representante autorizado del individuo]*

Nombre completo del representante autorizado:

Fecha: \_\_\_\_\_

*Día / Mes / Año*

**FORMULARIO TEC- 11**

**DECLARACIÓN JURADA DE POLÍTICAS, ACCIONES DE GÉNERO Y PARIDAD DE LA EMPRESA**

**Fecha:** *[Insertar el día, mes y año]*

**A:** Secretaría de Infraestructura y Política Hídrica del Ministerio de Obras Públicas

**Número de Identificación y Título del Contrato:** Consultoría para la construcción de la obra de Toma Planta Potabilizadora y acueducto troncal para provisión de agua potable Departamento Rivadavia Banda Sur, Provincia de Salta

... (Nombre de la Empresa) ..., representada en este acto por ... (Nombre y apellido y N° de DNI) ..., en su carácter de Representante, declara bajo juramento el Detalle de políticas, acciones de género y paridad vigentes en la empresa al momento de la oferta y/o compromiso de implementación o mejora de tales medidas.

Nota: Se entenderá como “políticas y acciones de género” a aquellos programas tendientes a fomentar la paridad de género en la nómina de personal y/o en los órganos directivos de la empresa, a asegurar la igualdad de oportunidades sin importar el género de las personas; al desarrollo de planes de capacitación sobre igualdad de género; a la existencia de protocolos de acción frente a casos de explotación o abuso sexual, violencia de género y/o acoso laboral.

Firma representante legal de la empresa:

Aclaración:

Cargo:

Nota: La presente Declaración Jurada, debe ser completada y presentada junto con la propuesta.

## **MODELO DE DETALLE DE POLÍTICAS Y ACCIONES DE GÉNERO Y PARIDAD VIGENTES EN LA EMPRESA AL MOMENTO DE LA OFERTA**

NOMBRE DE LA POLÍTICA: (20 palabras)

FECHA DE APROBACIÓN: (MM/AAAA)

FECHA DE ACTUALIZACIÓN (Si corresponde): (MM/AAAA)

INSTRUMENTO DE APROBACIÓN: (10 palabras)

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: (150 palabras) DESTINATARIOS: (20 palabras)

ACCIONES QUE COMPONEN LA ESTRATEGIA: (100 palabras)

INDICADORES UTILIZADOS PARA SU SEGUIMIENTO: (100 palabras)

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: (100 palabras)

PERÍODO DE IMPLEMENTACIÓN: (formato MM/AAAA-MM/AAAA)

ÁREA/S RESPONSABLE/S:

Nota: La presente Declaración Jurada, debe ser completada y presentada junto con la propuesta.

## **MODELO DE COMPROMISO DE IMPLEMENTACIÓN Y/O MEJORAS DE LAS ACCIONES DE GÉNERO Y PARIDAD VIGENTES**

NOMBRE DE LA POLÍTICA: (20 palabras)

FECHA DE APROBACIÓN: (MM/AAAA)

FECHA DE ACTUALIZACIÓN (Si corresponde): (MM/AAAA)

INSTRUMENTO DE APROBACIÓN: (10 palabras)

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: (150 palabras) DESTINATARIOS: (20 palabras)

ACCIONES QUE COMPONEN LA ESTRATEGIA: (100 palabras)

INDICADORES UTILIZADOS PARA SU SEGUIMIENTO: (100 palabras)

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: (100 palabras)

PERÍODO DE IMPLEMENTACIÓN: (formato MM/AAAA-MM/AAAA)

ÁREA/S RESPONSABLE/S:

Nota: La presente Declaración Jurada, debe ser completada y presentada junto con la propuesta.

**FORMULARIO TEC- 12**

**DECLARACIÓN JURADA DE CONOCIMIENTO DEL ART. 23 DEL DECRETO N° 911/96**

---

**Fecha:** *[Insertar el día, mes y año]*

**A:** Secretaría de Infraestructura y Política Hídrica del Ministerio de Obras Públicas

**Número de Identificación y Título del Contrato:** Consultoría para la Construcción de la obra de Toma Planta Potabilizadora y acueducto troncal para provisión de agua potable Departamento Rivadavia Banda Sur, Provincia de Salta – SP N° 01-23 FNP ARG-59/22

... (Nombre de la Empresa) ..., representada en este acto por ... (Nombre y apellido y N° de DNI) ..., en su carácter de Representante, declara bajo juramento conocer el artículo 23 del Decreto N° 911/96 que aprueba el Reglamento para la Industria de la Construcción por el cual se dispone que en todos los ámbitos de trabajo: frentes de obra, talleres, oficinas, campamentos y otras instalaciones, deberán disponer de servicios sanitarios adecuados e independientes para cada sexo en cantidad suficiente y proporcionales al número de personas que trabajen en ellos.

Firma representante legal de la empresa:

Aclaración:

Cargo:

Nota: La presente Declaración Jurada, debe ser completada y presentada junto con la propuesta.

**FORMULARIO TEC- 13****DECLARACIÓN JURADA CON LA NÓMINA DE PERSONAL Y DIRECTIVOS DESAGREGADA POR GÉNERO Y FUNCIÓN**

**Fecha:** *[Insertar el día, mes y año]*

**A:** Secretaría de Infraestructura y Política Hídrica del Ministerio de Obras Públicas

**Número de Identificación y Título del Contrato:** Consultoría para la Construcción de la obra de Toma Planta Potabilizadora y acueducto troncal para provisión de agua potable Departamento Rivadavia Banda Sur, Provincia de Salta – SP N° 01-23 FNP ARG-59/22

... (Nombre de la Empresa) ..., representada en este acto por ... (Nombre y apellido y N° de DNI) ..., en su carácter de Representante, declara bajo juramento que el siguiente listado corresponde a la nómina del personal desagregada por género y funciones, incluyendo al personal contratado y a quienes integran los órganos de gobierno:

| Nombre | Apellido | Género (F,M, TTNB <sup>7</sup> ) | CUIL | Tipo de contratación (indeterminada/ plazo fijo) | Función | Integra órganos de gobierno | Detallar, si corresponde, rol en los órganos de gobierno |
|--------|----------|----------------------------------|------|--------------------------------------------------|---------|-----------------------------|----------------------------------------------------------|
|        |          |                                  |      |                                                  |         |                             |                                                          |

Firma representante legal de la empresa:

Aclaración:

Cargo:

Nota: La presente Declaración Jurada, debe ser completada y presentada junto con la propuesta.

<sup>7</sup> La sigla TTNB refiere a travesties, trans y no binaries.

### FORMULARIO TEC- 14

#### **DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO DE CAPACITACIÓN A LA NÓMINA DE PERSONAL EN GÉNERO Y ABORDAJE DE LAS VIOLENCIAS POR MOTIVOS DE GÉNERO Y DERECHOS HUMANOS DE LAS MUJERES Y NIÑAS INDÍGENAS**

---

**Fecha:** *[Insertar el día, mes y año]*

**A:** Secretaría de Infraestructura y Política Hídrica del Ministerio de Obras Públicas

**Número de Identificación y Título del Contrato:** Consultoría para la Construcción de la obra de Toma Planta Potabilizadora y acueducto troncal para provisión de agua potable Departamento Rivadavia Banda Sur, Provincia de Salta – SP N° 01-23 FNP ARG-59/22

... (Nombre de la Empresa) ..., representada en este acto por ... (Nombre y apellido y N° de DNI) ..., en su carácter de Representante, declara bajo juramento que se compromete a capacitar a la nómina de personal en:

- género y abordaje de las violencias por motivos de género.
- derechos humanos de las mujeres y niñas indígenas (especialmente contra las prácticas de “chineo” y “rameo”, es decir, delitos contra la integridad sexual).

Firma representante legal de la empresa:

Aclaración:

Cargo:

**Nota:** La presente Declaración Jurada, debe ser completada y presentada junto con la propuesta.

El Contratante se reserva el derecho de solicitar a la firma consultora los certificados de capacitación de la nómina del personal afectado a la Inspección de la Obra.

## **SECCIÓN 4. PROPUESTA DE PRECIO – FORMULARIOS ESTÁNDAR**

*Los comentarios en corchetes [ ] proporcionan orientación a los Consultores para la preparación de sus Propuestas de Precio y no deberán aparecer en las Propuestas de Precio que presenten.*

Los formularios estándar para las Propuestas de Precio deberán ser utilizados para la preparación de éstas de acuerdo con las instrucciones proporcionadas en las IAC 17.

|                         |                                        |
|-------------------------|----------------------------------------|
| <b>Formulario FIN-1</b> | Presentación de la propuesta de precio |
| <b>Formulario FIN-2</b> | Resumen de precios                     |
| <b>Formulario FIN-3</b> | Desglose de la remuneración            |
| <b>Formulario FIN-4</b> | Desglose de gastos reembolsables       |

**FORMULARIO FIN-1****FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE PRECIO**

[Lugar, fecha]

A: [Nombre y Dirección del Contratante]

Señores:

Los abajo firmantes ofrecemos proveer los servicios de consultoría para [título del trabajo] de conformidad con su Solicitud de Propuesta de fecha [Fecha] y nuestra Propuesta Técnica.

Nuestra Propuesta de Precio es por la suma de [Indique la(s) suma(s) correspondiente(s) a la(s) moneda(s) {Indique monto(s) en números y palabras}, [Indique “incluidos” o “excluidos”] todos los impuestos locales de acuerdo con la Cláusula 26.1 en la Hoja de Datos. El monto estimado de impuestos indirectos locales es [indique el monto] [en números y palabras] el cual será confirmado o reajustado, si se requiere, durante las negociaciones. [Observar que todos los montos deben ser los mismos que en el Formulario FIN-2].

Nuestra Propuesta de Precio será obligatoria para nosotros, con sujeción a las modificaciones que resulten de las negociaciones del contrato, hasta el vencimiento del periodo de validez de la Propuesta, es decir, antes de la fecha que se indica en la Cláusula 12.1 de la Hoja de Datos.

A continuación, se enumeran las comisiones y bonificaciones, si las hubiere, pagadas o pagaderas por nosotros a agentes en relación con esta propuesta y con la ejecución del contrato, en el caso de que el contrato nos sea adjudicado:

| Nombre y Dirección de los<br>Agentes / Otra Parte | Monto y Moneda | Propósito |
|---------------------------------------------------|----------------|-----------|
| _____                                             | _____          | _____     |
| _____                                             | _____          | _____     |
| _____                                             | _____          | _____     |

[Si no se hacen o prometen pagos, agregue la siguiente declaración: “No hemos pagado comisiones ni bonificaciones a agentes ni a ninguna otra parte en relación con esta Propuesta y en caso de ser adjudicado, con la ejecución del contrato.”]

Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar ninguna de las propuestas que reciban.

Cordialmente,

Firma autorizada [nombre completo e iniciales]: \_\_\_\_\_

Nombre y cargo del signatario: \_\_\_\_\_

En capacidad de: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

[Para una Asociación en Participación, podrán firmar todos los integrantes o únicamente el integrante principal/responsable/Consultor, en cuyo caso se deberá adjuntar poder para firmar en nombre de todos los integrantes].

**FORMULARIO FIN-2**  
**RESUMEN DE PRECIOS**

| <b>Rubro</b>                                                                                                                      | <b>Precio</b>                                                                                                                                        |                                                |                                                |                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                   | {El Consultor deberá indicar los costos propuestos de acuerdo con la Cláusula <b>17.4 de la Hoja de Datos</b> ; suprima las columnas que no utilice} |                                                |                                                |                                                                            |
|                                                                                                                                   | {Indicar moneda extranjera # 1}                                                                                                                      | {Indicar moneda extranjera # 2, si se utiliza} | {Indicar moneda extranjera # 3, si se utiliza} | {Indicar moneda nacional, si se utiliza y/o requiere (17.4 Hoja de Datos)} |
| <b>Precio de la Propuesta de Precio</b>                                                                                           |                                                                                                                                                      |                                                |                                                |                                                                            |
| Incluye:                                                                                                                          |                                                                                                                                                      |                                                |                                                |                                                                            |
| (1) <b>Remuneración</b>                                                                                                           |                                                                                                                                                      |                                                |                                                |                                                                            |
| (2) <b>[Reembolsables]</b>                                                                                                        |                                                                                                                                                      |                                                |                                                |                                                                            |
| <b><u>Precio total de la Propuesta Económica:</u></b><br>{debe concordar con el monto de la Formulario FIN-1}                     |                                                                                                                                                      |                                                |                                                |                                                                            |
| <b>Estimativos Impuestos Indirectos Locales – a ser revisados y finalizados en las negociaciones si el Contrato es adjudicado</b> |                                                                                                                                                      |                                                |                                                |                                                                            |
| (i) {indique el tipo de impuesto ej., IVA o impuesto a las ventas}                                                                |                                                                                                                                                      |                                                |                                                |                                                                            |
| (ii) {ej., impuesto de renta en profesionales no residentes}                                                                      |                                                                                                                                                      |                                                |                                                |                                                                            |
| (iii) {indique el tipo de impuesto}                                                                                               |                                                                                                                                                      |                                                |                                                |                                                                            |
| <b><u>Total Estimado de Impuestos:</u></b>                                                                                        |                                                                                                                                                      |                                                |                                                |                                                                            |

Nota al pie: Los pagos se harán en la(s) moneda(s) que se expresa(n) arriba (Referencia a IAC 17.4).

**FORMULARIO FIN-3****DESGLOSE DE LA REMUNERACIÓN**

Cuando se utilice para un trabajo con contrato de Suma Global, la información a ser suministrada en este Formulario será utilizada únicamente para demostrar la base del cálculo del monto de tope del Contrato; para calcular impuestos aplicables cuando se hagan las negociaciones del contrato, y si se requiere, para establecer pagos al Consultor por concepto de posibles servicios adicionales solicitados por el Contratante. Este Formulario no será utilizado como base para pagos bajo contratos de Suma Global.

| A. Remuneración _____    |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |
|--------------------------|--------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| No.                      | Nombre | Cargo (como en TEC-6) | Tarifa remuneración persona-mes | Insumo tiempo en Persona/Mes (de TEC-6) | {Moneda # 1- como en FIN-2} | {Moneda # 2- como en FIN-2} | {Moneda # 3- como en FIN-2} | {Moneda nacional como en FIN-2} |
| <b>Expertos Clave</b>    |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |
| K-1                      |        |                       | [Base]                          |                                         |                             |                             |                             |                                 |
|                          |        |                       | [Campo]                         |                                         |                             |                             |                             |                                 |
| K-2                      |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |
|                          |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |
|                          |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |
|                          |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |
|                          |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |
|                          |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |
|                          |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |
|                          |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |
| <b>Expertos No Clave</b> |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |
| N-1                      |        |                       | [Base]                          |                                         |                             |                             |                             |                                 |
| N-2                      |        |                       | [Campo]                         |                                         |                             |                             |                             |                                 |
|                          |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |
|                          |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |
|                          |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |
|                          |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |
| Costo Total              |        |                       |                                 |                                         |                             |                             |                             |                                 |

## Apéndice A.

### Negociaciones Finales – Desglose de Tarifas de Remuneración

---

#### 1. Revisión de Tarifas de Remuneración

- 1.1. Las tarifas de remuneración están conformadas por salario o por una comisión básica, gastos sociales, gastos administrativos, utilidades y cualquier prima o viático que se pague por concepto de trabajos fuera de la sede o de la oficina base. Se puede utilizar el Formulario adjunto de muestra para suministrar un desglose de tarifas.
- 1.2. Si la SP solicita únicamente la presentación de una propuesta técnica, el Formulario de Muestra es utilizado por el Consultor seleccionado para preparar las negociaciones del Contrato. Si la SP solicita la presentación de la propuesta económica, se deberá diligenciar el Formulario de la Muestra y adjuntarlo al Formulario Económico-3. Las hojas de desglose acordadas (en las negociaciones) formarán parte del Contrato negociado y se incluirán en este Apéndice D o C.
- 1.3. En el momento de las negociaciones, la firma deberá estar preparada para divulgar sus estados financieros auditados de los últimos tres años que justifiquen sus tarifas, y aceptar que sus tarifas propuestas y otros aspectos financieros serán objeto de escrutinio. El Contratante será responsable por la custodia de los fondos del gobierno y se espera que ejerza prudencia en el gasto de estos fondos.
- 1.4. Los detalles de las tarifas son los siguientes:
  - (i) Salario es el salario bruto regular o comisión pagada a la persona en la oficina sede de la firma. No contiene ninguna prima por trabajo lejos de la sede, ni bonificación (salvo cuando estos rubros estén incluidos por ley o por regulaciones oficiales).
  - (ii) Bonificaciones, normalmente se pagan de las utilidades. Para evitar doble contabilidad, las bonificaciones no se incluyen en el “Salario” y deben figurar por separado. Cuando el sistema contable del Consultor es tal que los porcentajes de los costos sociales y gastos administrativos se basan en ingresos totales, incluidas bonificaciones, esos porcentajes serán ajustados hacia debajo de conformidad. Cuando las políticas locales exijan pagar 13 meses por 12 meses de trabajo, no se ajustará hacia abajo el elemento de utilidad. Todas las conversaciones/discusiones sobre bonificaciones deberán ser soportadas mediante documentación auditada, la cual será tratada como confidencial.
  - (iii) Prestaciones (costos) sociales son los costos de beneficios no monetarios y pueden incluir, entre otros, Seguridad social (incluidos costos de pensión, médico y seguro de vida) y el costo de incapacidad y/o licencia anual. A este respecto, una licencia remunerada durante días festivos oficiales o una licencia anual tomada durante un trabajo si no se ha suministrado un reemplazo del Profesional, no se considerará costo social.
  - (iv) Costo de Licencia. Los principios de calcular el costo de días totales de licencia anual como porcentaje del salario básico se calculan normalmente así:

$$\text{Costo de licencia como \% del salario} = \frac{\text{total días licencia} \times 100}{[365 - w - ph - v - s]}$$

Donde w = fines de semana, ph = festivos oficiales, v = vacaciones, s = incapacidad.

Observar que la licencia podrá ser considerada como costo social solo si no se cobra al Contratante la licencia tomada.

- (v) Gastos administrativos son los costos del negocio del Consultor que no tengan relación directa con la ejecución del trabajo y no serán reembolsados como rubros separados de acuerdo con el Contrato. Rubros típicos son costos de la sede (tiempo no facturable, tiempo de monitoria del proyecto por alto personal del Consultor, alquiler de las oficinas principales, personal de apoyo, investigación, capacitación de personal, mercadeo, etc.), el costo del personal del Consultor que no esté empleado actualmente en proyectos que generen ingresos, impuestos sobre actividades del negocio y costos de promoción del negocio. Durante las negociaciones, los estados financieros auditados, certificados como correctos por un auditor independiente y que incluyan gastos administrativos de los últimos tres años deberán estar a disposición para revisión, junto con las listas detalladas de rubros que conformen los gastos administrativos y el porcentaje mediante el cual se refiere a salario básico. El Contratante no acepta margen adicional (*add-on*) por cargos sociales, gastos administrativos, etc. para Profesionales que no sean empleados permanentes del Consultor. En este caso, el Consultor tendrá derecho únicamente a costos administrativos y a una comisión sobre los pagos mensuales cobrados por concepto de Profesionales subcontratados.
- (vi) Utilidad se basa normalmente en la suma de salario, Costos Sociales y Gastos Administrativos. Si figuran bonificaciones pagadas sobre una base regular, se hará la correspondiente reducción en el monto de utilidad. No se permitirá utilidad en viajes ni en ningún gasto reembolsable.
- (vii) Viáticos por Encontrarse fuera de la Base o Viáticos de Prima o Subsistencia. Algunos consultores pagan viáticos a Profesionales Técnicos que trabajan lejos de la sede o fuera de la base. Estos viáticos son calculados como un porcentaje de salario (o comisión) y se deben sacar de gastos administrativos o utilidades. Ocasionalmente, por ley, dichos viáticos pueden sacarse de costos sociales. En este caso, el monto de este costo social debe aparecer bajo costos sociales e indicar por separado el viático neto.
- (viii) Se pueden usar como referencia las tarifas estándar de PNUD para el país en particular con el fin de determinar los viáticos de subsistencia.

## Formulario de Muestra

Consultor:

País:

Trabajo:

Fecha:

### Declaraciones del Consultor con respecto a Costos y Cargos

Por el presente confirmamos que:

- (a) las comisiones básicas que se indican en la tabla adjunta son tomadas de los registros de nómina de la firma y reflejan las tarifas actuales de los Profesionales que figuran en la lista las cuales no se han elevado salvo dentro de la política normal de incremento anual de pago aplicada a todos los Profesionales del Consultor;
- (b) se adjuntan copias correctas de los últimos comprobantes de pago de los profesionales que figuran en la lista;
- (c) los viáticos por encontrarse fuera de la base que se indican abajo son los que el Consultor ha acordado pagar por este trabajo a los Profesionales de la lista;
- (d) los factores que figuran en la tabla adjunta por concepto de cargos sociales y gastos administrativos se basan en las experiencias de costo promedio de la firma en los últimos tres años representados en los estados financieros de la firma; y
- (e) dichos factores por concepto de gastos administrativos y cargos sociales no incluyen bonificaciones ni otros medios de distribución de utilidades.

\_\_\_\_\_  
[Nombre del Consultor]

\_\_\_\_\_  
Firma del Representante Autorizado

\_\_\_\_\_  
Fecha

Nombre: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

**Declaraciones del Consultor con respecto a Costos y Cargos**  
**(Modelo Formulario I)**  
 (Expresado en [indique moneda\*])

| <i>Personal</i>             |              | 1                                                               | 2                                  | 3                                         | 4               | 5                           | 6                             | 7                                                        | 8                                                                    |
|-----------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <i>Nombre</i>               | <i>Cargo</i> | <i>Tarifa de Remuneración Básica por Mes/Día/Año de trabajo</i> | <i>Cargos Sociales<sup>1</sup></i> | <i>Gastos Administrativos<sup>1</sup></i> | <i>Subtotal</i> | <i>Utilidad<sup>2</sup></i> | <i>Viáticos fuera de Base</i> | <i>Tarifa Fija Propuesta por Mes/Día/Hora de trabajo</i> | <i>Tarifa Fija Propuesta por Mes/Día/Hora de trabajo<sup>1</sup></i> |
| <i>Base</i>                 |              |                                                                 |                                    |                                           |                 |                             |                               |                                                          |                                                                      |
|                             |              |                                                                 |                                    |                                           |                 |                             |                               |                                                          |                                                                      |
|                             |              |                                                                 |                                    |                                           |                 |                             |                               |                                                          |                                                                      |
|                             |              |                                                                 |                                    |                                           |                 |                             |                               |                                                          |                                                                      |
|                             |              |                                                                 |                                    |                                           |                 |                             |                               |                                                          |                                                                      |
| <i>País del Contratante</i> |              |                                                                 |                                    |                                           |                 |                             |                               |                                                          |                                                                      |
|                             |              |                                                                 |                                    |                                           |                 |                             |                               |                                                          |                                                                      |
|                             |              |                                                                 |                                    |                                           |                 |                             |                               |                                                          |                                                                      |
|                             |              |                                                                 |                                    |                                           |                 |                             |                               |                                                          |                                                                      |
|                             |              |                                                                 |                                    |                                           |                 |                             |                               |                                                          |                                                                      |

\* Si se utiliza más de una moneda, utilice tabla(s) adicional(es), una por cada moneda

1. Expresado como porcentaje de 1

2. Expresado como porcentaje de 4

**FORMULARIO FIN-4**  
**DESGLOSE DE GASTOS REEMBOLSABLES**

Cuando la información utilizada para un trabajo de contrato de Suma Global se suministre en este Formulario, solo será utilizada para demostrar la base de cálculo del monto tope del Contrato, calcular impuestos aplicables en el momento de las negociaciones del contrato, y si se requiere, para establecer pagos al Consultor por concepto de posibles servicios adicionales solicitados por el Contratante. Este formulario no será utilizado como base para pagos bajo contratos de Suma Global.

| B. [Reembolsable] _____ |                                                                         |           |                |          |                             |                             |                            |                                   |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|----------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| N°                      | Tipo de [Gastos Reembolsables]                                          | Unidad    | Costo unitario | Cantidad | [Moneda # 1- como en FIN-2] | [Moneda # 2- como en FIN-2] | [Moneda# 3- como en FIN-2] | [Moneda nacional – como en FIN-2] |
|                         | [ej.: Viáticos diarios]                                                 | [Día]     |                |          |                             |                             |                            |                                   |
|                         | [ej.: Vuelos internacionales]                                           | [Tiquete] |                |          |                             |                             |                            |                                   |
|                         | [ej.: Transporte A/de aeropuerto]                                       | [Viaje]   |                |          |                             |                             |                            |                                   |
|                         | [ej.: Costos de comunicación entre (indique lugar y lugar)]             |           |                |          |                             |                             |                            |                                   |
|                         | [ ej.: reproducción de informes]                                        |           |                |          |                             |                             |                            |                                   |
|                         | [ej.: alquiler de oficina]                                              |           |                |          |                             |                             |                            |                                   |
|                         | .....                                                                   |           |                |          |                             |                             |                            |                                   |
|                         | [Capacitación del personal del Contratante – si se requiere en los TDR] |           |                |          |                             |                             |                            |                                   |
| Costos Totales          |                                                                         |           |                |          |                             |                             |                            |                                   |

Firma:

## **SECCIÓN 5. TÉRMINOS DE REFERENCIA**

IF-2023-90420035-APN-SIYPH#MOP

## **SECCIÓN 6. MODELO DE CONTRATO ESTÁNDAR SOBRE TIEMPO TRABAJADO**

## **CONTRATO PARA SERVICIOS DE CONSULTORÍA Tiempo Trabajado**

**Nombre del Proyecto** \_\_\_\_\_

**Préstamo No.** \_\_\_\_\_

**Contrato No.** \_\_\_\_\_

**entre**

\_\_\_\_\_  
*[Nombre del Contratante]*

**Y**

\_\_\_\_\_  
*[Nombre del Consultor]*

**Fecha:** \_\_\_\_\_

## I. FORMULARIO DE CONTRATO – TIEMPO TRABAJADO

*[El texto en corchetes [ ] contiene instrucciones sobre información pertinente al proyecto; todas las notas deben eliminarse en el texto definitivo]*

Este CONTRATO (referido en adelante, el “Contrato”) se celebra el [número] día del mes de [mes], [año], entre, de una parte, [Nombre del Contratante] (referido en adelante el “Contratante”) y, de otra parte, [Nombre del Consultor] (referido en adelante, el “Consultor”).

*[Nota: Si el Consultor consiste de más de una entidad, lo anterior debe modificarse parcialmente para que quede así: “...(referido en adelante el “Contratante”) y, de otra parte, una Asociación en Participación [Nombre de la Asociación en Participación] consistente de las siguientes entidades, cada integrante de la cual será conjunta y solidariamente responsable para con el Contratante por todas las obligaciones del Consultor según este Contrato, es decir [Nombre del integrante] y [Nombre del integrante] (referido en adelante el “Consultor”).]*

### POR CUANTO

- a) el Contratante ha solicitado al Consultor que preste ciertos servicios de consultoría según se define en este Contrato (referidos en adelante, los “Servicios”);
- b) el Consultor, habiendo manifestado al Contratante que cuenta con las capacidades profesionales, experiencia y recursos técnicos, ha acordado prestar los Servicios de acuerdo con los términos y condiciones que se indican en este Contrato;
- c) el Contratante ha recibido [o ha solicitado] un préstamo de FONPLATA para cubrir el costo de los Servicios y se propone aplicar una porción del producto de este préstamo para pagos elegibles en virtud de este Contrato, entendiéndose que (i) los pagos por FONPLATA se harán solo a solicitud del Contratante y mediante aprobación de FONPLATA; (ii) dichos pagos estarán sujetos, en todos los aspectos, a los términos y condiciones del contrato de préstamo, incluidas las prohibiciones de desembolso de la cuenta de préstamo para propósitos de cualquier pago a personas o entidades, o para la importación de bienes, si dicho pago o importación, hasta donde FONPLATA tenga conocimiento, está prohibido por la decisión del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas tomada en virtud del Capítulo VII de la Carta de las Naciones Unidas; y (iii) ninguna Parte, diferente del Contratante, podrá derivar ningún derecho del contrato de préstamo ni podrá reclamar el producto del préstamo;

POR CONSIGUIENTE, las Partes acuerdan lo siguiente:

- 1. Los siguientes documentos adjuntos se considerarán que forman parte integral de este Contrato:
  - a) Las Condiciones Generales de Contrato;
  - b) Las Condiciones Especiales de Contrato;
  - c) Apéndices:
    - Apéndice A: Términos de Referencia
    - Apéndice B: Expertos Clave
    - Apéndice C: Estimación de Costo de Remuneración
    - Apéndice D: Gastos Reembolsables – Estimación de Costos

En caso de no concordancia entre los documentos, prevalecerá el siguiente orden de precedencia: las Condiciones Especiales de Contrato; las Condiciones Generales de Contrato; Apéndice A; Apéndice B;

Apéndice C y el Apéndice D. Cualquier referencia a este Contrato incluirá, donde el contexto lo permita, una referencia a sus Apéndices.

2. Los derechos y obligaciones mutuas del Contratante y del Consultor serán las que se estipulan en este Contrato, en particular:
  - a) el Consultor prestará los Servicios de acuerdo con las disposiciones del Contrato; y
  - b) el Contratante efectuará los pagos al Consultor de acuerdo con las disposiciones del Contrato.

EN TESTIMONIO DE LO CUAL, las Partes han causado que este Contrato sea firmado en sus respectivos nombres en la fecha escrita al comienzo.

Por y en nombre de *[Nombre del Contratante]*

---

*[Representante Autorizado del Contratante – Nombre, cargo y firma]*

Por y en nombre de *[Nombre del Consultor o Nombre de una Asociación en Participación]*

---

*[Representante Autorizado del Consultor – Nombre y firma]*

**[Nota:** Para una Asociación en Participación, firmarán todos los integrantes o únicamente el integrante principal, en cuyo caso se adjuntará el poder para firmar en nombre de todos los integrantes.

Por y en nombre de los integrantes del Consultor *[indique el Nombre de la Asociación en Participación]*

*[Nombre del integrante principal]*

---

*[Representante Autorizado en nombre de una Asociación en Participación]*

| <b>A. CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO POR TIEMPO TRABAJADO</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Definiciones</b>                                            | <p>1.1 Salvo que el contexto exija otra cosa, los siguientes términos tendrán los significados que se indican a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. “Asociación en Participación” significa una asociación con o sin personería jurídica distinta de la de sus integrantes, de más de una entidad, donde un integrante tiene la autoridad para realizar todos los negocios para y en nombre de cualesquiera y todos los integrantes de la Asociación en Participación, y donde -sus integrantes son responsables conjunta y solidariamente para con el Contratante por la ejecución del Contrato.</li> <li>b. “FONPLATA” significa el FONPLATA, Banco de Desarrollo.</li> <li>c. “CEC” significa las Condiciones Especiales del Contrato por las cuales el CGC podrá ser modificado o adicionado pero no reemplazado.</li> <li>d. “CGC” significa estas Condiciones Generales de Contrato.</li> <li>e. “Contratante” significa la Agencia Ejecutora que suscriba el Contrato con el Consultor por concepto de los Servicios.</li> <li>f. “Consultor” significa una firma o entidad de consultoría profesional legalmente establecida seleccionada por el Contratante para prestar los Servicios de acuerdo con el Contrato firmado.</li> <li>g. “Contrato” significa el contrato legalmente obligatoria suscrito entre el Contratante y el Consultor y el cual incluye todos los documentos que se indican en el parágrafo 1 del Formato del Contrato (las Condiciones Generales (CGC), las Condiciones Especiales (CEC) y los Apéndices.</li> <li>h. “Día” significa un día laboral salvo indicación al contrario.</li> <li>i. “Experto” significa, colectivamente, Expertos Clave, Expertos No Clave o cualquier otro personal del Consultor. Un Subconsultor o integrantes de una Asociación en Participación asignados por el Consultor para prestar los Servicios o cualquier parte de los mismos de acuerdo con el Contrato.</li> <li>j. “Experto Clave” significa un profesional individual cuyas competencias, calificaciones, conocimiento y experiencia son esenciales para la prestación de los Servicios según el Contrato y cuya Hoja de Vida (CV) fue tomada en cuenta en la evaluación técnica de la Propuesta del Consultor.</li> <li>k. “Experto No Clave” significa un profesional individual proporcionado por el Consultor o su subconsultor para prestar los Servicios o cualquier parte de los mismos según el Contrato.</li> <li>l. “Fecha Efectiva” significa la fecha en que este Contrato entre en vigor de acuerdo con la Cláusula CGC 12.</li> <li>m. “Gobierno” significa el gobierno del país del Contratante.</li> <li>n. “Ley Aplicable” significa las leyes y cualesquiera otras disposiciones que tengan fuerza de ley en el país del Gobierno o en el país que se</li> </ul> |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | <p>especifique en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC) y que de cuando en cuando puedan dictarse y estar en vigencia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o. “Moneda Extranjera” significa cualquier moneda diferente de la Moneda del país del Contratante.</li> <li>p. “Moneda Nacional” significa la Moneda del país del Contratante.</li> <li>q. “Parte” significa el Contratante o el Consultor, según sea el caso, y “Partes” significa ambos.</li> <li>r. “Políticas Aplicables” significa las Políticas para la Adquisición de Bienes y Servicios y para la Contratación de Consultores y Firms Consultoras por Prestatario y Beneficiarios de FONPLATA.</li> <li>s. “Prestatario” significa el Gobierno, agencia del Gobierno u otra entidad que suscriba el contrato de préstamo con el Fondo.</li> <li>t. “Servicios” significa el trabajo a realizar el Consultor de acuerdo con este Contrato, según se describe en el Apéndice a adjunto.</li> <li>u. “Subconsultores” significa una entidad con la que el Consultor subcontrate alguna parte de los Servicios siendo exclusivamente responsable por la ejecución del Contrato.</li> <li>v. “Tercero” significa cualquier persona o entidad, excepto el Gobierno, el Contratante, el Consultor o un Subconsultor.</li> </ul> |
| <b>2. Relaciones entre las partes</b> | <p>2.1 Nada de lo que aquí se incluye se interpretará como que se establece una relación de señor y servidor ni de principal y agente entre el Contratante y el Consultor. Sujeto a este Contrato, el Consultor se encarga completamente de los Expertos y Subconsultores, si corresponde, que presten los Servicios y será totalmente responsable por los Servicios que ellos presten en su nombre de acuerdo con este Contrato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>3. Ley del contrato</b>            | <p>3.1 Este Contrato, su significado e interpretación y la relación entre las Partes se regirá por la Ley Aplicable.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>4. Idioma</b>                      | <p>4.1 Este Contrato se ha firmado en el idioma señalado en las CEC, por el que se regirán obligatoriamente todos los asuntos relacionados con el mismo o con su significado o interpretación.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>5. Encabezados</b>                 | <p>5.1 Los encabezamientos no limitarán, alterarán o afectarán el significado de este Contrato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>6. Comunicaciones</b>              | <p>6.1 Toda comunicación que deba o pueda cursarse o darse en virtud de este Contrato se hará por escrito en el idioma que se indica en la Cláusula CGC 4. Toda notificación, solicitud o consentimiento se considerará dado o hecho cuando el mismo sea entregado personalmente a un representante autorizado de la Parte a la que se dirige la comunicación, o cuando sea enviado a esa parte a la dirección que se indica en las CEC.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            | 6.2 Una parte podrá cambiar su dirección de notificaciones mediante información escrita a la otra Parte sobre dicho cambio de la dirección que se indica en las CEC.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>7. Lugar</b>                            | 7.1 Los Servicios se prestarán en los lugares indicados en el Apéndice A y cuando no esté indicado en dónde habrá de cumplirse una tarea específica, se cumplirá en el lugar que el Contratante apruebe, ya sea en el país del Gobierno o en otro lugar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>8. Autoridad del Integrante a cargo</b> | 8.1 En caso de que el Consultor sea una Asociación en Participación, los integrantes autorizan al integrante que se indica en las CEC para que actúe en su nombre y representación en el ejercicio de todos los derechos y obligaciones del Consultor para con el Contratante de acuerdo con este Contrato, incluido sin limitación, recibir instrucciones y pagos del Contratante.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>9. Representantes autorizados</b>       | 9.1 Toda medida que se deba o pueda adoptar, y cualquier documento que el Contratante o el Consultor deba o pueda expedir de acuerdo con este Contrato podrá tomarse o expedirse por los funcionarios que se indican en las CEC.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>10. Prácticas Prohibidas</b>            | <p>10.1 FONPLATA exigirá a los Prestatarios, Beneficiarios, OE's y a todas las personas que participan en la preparación, ejecución y evaluación de proyectos financiados con recursos del mismo, observar los más altos niveles éticos y denunciar cualquier acto sospechoso de constituir una práctica prohibida de la cual tenga conocimiento.</p> <p>10.2 Las prácticas prohibidas comprenden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Prácticas corruptas: consisten en ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte.</li> <li>b. Prácticas fraudulentas: consisten en cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio financiero o de otra naturaleza o para evadir una obligación.</li> <li>c. Prácticas coercitivas: consisten en perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte.</li> <li>d. Prácticas colusorias: consisten en un acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.</li> <li>e. Prácticas obstructivas: consiste en (a) destruir, falsificar, alterar u ocultar deliberadamente evidencia significativa para la investigación o realizar declaraciones falsas ante los investigadores con el fin de impedir materialmente una investigación sobre denuncias de una práctica corrupta, fraudulenta, coercitiva o colusoria; y/o amenazar, hostigar o intimidar a cualquier parte para impedir que divulgue su conocimiento de asuntos que son importantes para la investigación o que prosiga la investigación; o (b) todo acto dirigido a impedir</li> </ul> |

|                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                             | <p>materialmente el ejercicio de inspección de FONPLATA y los derechos de auditoría.</p> <p>f. Delitos graves: que incluye el lavado de activos y el financiamiento del terrorismo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>11. Comisiones y honorarios</b>                                          | <p>11.1 El Contratante exige al Consultor revelar todas las comisiones, gratificaciones u honorarios que puedan haberse pagado o que se vayan a pagar a los agentes o a cualquier otra parte con respecto al proceso de selección o ejecución del Contrato. Esta información deberá incluir al menos el nombre y la dirección del agente o de la otra parte, el monto y la moneda y el propósito de la comisión, gratificación u honorario. La falta en revelar dichas comisiones, gratificaciones u honorarios podrá resultar en la terminación y/o sanciones por parte de FONPLATA.</p> |
| <b>B. INICIACIÓN, FINALIZACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN DEL CONTRATO</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>12. Entrada en vigor del contrato</b>                                    | <p>12.1 Este Contrato entrará en vigor en la fecha (la “Fecha Efectiva”) de la notificación del Contratante al Consultor con instrucciones a éste para que comience la prestación de los Servicios. Esta notificación confirmará que se han cumplido las condiciones de puesta en vigor que figuran en las CEC.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>13. Terminación del contrato por no entrada en vigor</b>                 | <p>13.1 Si este Contrato no ha entrado en vigor dentro del periodo siguiente a la firma del mismo que se indica en las CEC, cualquiera de las partes podrá, con un aviso de no menos de 22 días a la otra parte, declarar este Contrato nulo e inválido, y en caso de tal declaración por cualquiera de las partes, ninguna de las partes podrá reclamar contra la otra parte con respecto a lo mismo.</p>                                                                                                                                                                                |
| <b>14. Iniciativa de los servicios</b>                                      | <p>14.1 El Consultor deberá confirmar la disponibilidad de Expertos Clave y comenzará a prestar los Servicios no más tarde que el número de días siguientes a la fecha Efectiva que se indica en las CEC.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>15. Vencimiento del contrato</b>                                         | <p>15.1 Salvo terminación anticipada de acuerdo con la Cláusula CGC 20, este Contrato vencerá al final del periodo siguiente a la fecha Efectiva que se indica en las CEC.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>16. Acuerdo total</b>                                                    | <p>16.1 Este Contrato contiene todos los convenios, estipulaciones y disposiciones acordados por las Partes. Ningún agente o representante de ninguna de las Partes está autorizado para hacer, y las Partes no estarán obligadas ni serán responsables por ninguna declaración, afirmación, promesa o acuerdo que no se contemple aquí.</p>                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>17. Modificaciones o variaciones</b>                                     | <p>17.1 Toda modificación o variación a los términos y condiciones de este Contrato, incluida cualquier modificación o variación del alcance de los Servicios, solo podrá hacerse mediante acuerdo escrito entre las Partes. Sin embargo, cada una de las Partes considerará debidamente cualquier propuesta de modificación o variación que haga la otra Parte.</p>                                                                                                                                                                                                                      |

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | <p>17.2 En casos de modificaciones o variaciones sustanciales se requerirá el previo consentimiento de FONPLATA.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>18. Fuerza mayor</b> | <p>18.1 Para los propósitos de este Contrato, “Fuerza Mayor” significa un evento fuera del control razonable de una Parte y que no sea previsible, sea inevitable y haga el cumplimiento de las obligaciones de una Parte imposibles o tan imprácticas como se considere razonablemente según las circunstancias, y sujeto a dichos requisitos, incluyen, más no se limitan a guerra, motines, disturbios civiles, terremoto, incendio, explosión u otras condiciones climáticas adversas, huelgas, cierres u otra acción de la industria, confiscación o cualquier otra acción por parte de agencias del Gobierno.</p> <p>18.2 Fuerza Mayor no incluirá (i) ningún evento que sea ocasionado por negligencia o acción intencional de una Parte o de los Expertos, Subconsultores o agentes o empleados de esa Parte, ni (ii) ningún evento que una parte diligente podría haber previsto de manera razonable tanto para tener en cuenta en el momento de la Conclusión de este Contrato, como para evitar o superar el desempeño y cumplimiento de sus obligaciones según este Contrato.</p> <p>18.3 Fuerza Mayor no incluirá insuficiencia de fondos ni incumplimiento en hacer ningún pago requerido.</p> <p>18.4 El incumplimiento de una de las Partes de cualquiera de sus obligaciones no será considerada una violación o incumplimiento según este Contrato, en la medida que dicha incapacidad surja de un evento de Fuerza Mayor, siempre y cuando la Parte afectada por dicho evento haya tomado todas las precauciones razonables, debido cuidado y medidas alternativas razonables, todo con el objetivo de cumplir con los términos y condiciones de este Contrato.</p> <p>18.5 Una Parte afectada por un evento de Fuerza Mayor continuará cumpliendo con sus obligaciones según el Contrato en la medida que ello sea razonablemente práctico, y tomará todas las medidas razonables para minimizar las consecuencias de cualquier evento de Fuerza Mayor.</p> <p>18.6 Una parte afectada por un evento de Fuerza Mayor deberá notificar a la otra Parte dicho evento tan pronto como sea posible, y en cualquier caso, no después de 14 días calendario siguientes al suceso, suministrará las pruebas de la naturaleza y causa de dicho evento, e igualmente dará aviso escrito de la restauración de las condiciones normales tan pronto como le sea posible.</p> <p>18.7 Cualquier periodo dentro del cual una Parte, según este Contrato, finalice alguna acción o tarea, será prorrogado por un periodo igual al tiempo durante el cual esa Parte no haya podido realizar tal acción como resultado de la Fuerza Mayor.</p> <p>18.8 Durante el periodo de su incapacidad en prestar los Servicios como resultado de un evento de Fuerza Mayor, el Consultor, por instrucciones del Contratante deberá:</p> |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | <p>a. Desmovilizarse, en cuyo caso, se reembolsará al Consultor por concepto de costos adicionales en que razonable y necesariamente haya incurrido, y si así lo exige el Contratante, en reactivar los Servicios; o</p> <p>b. Continuar con los Servicios en la medida razonablemente posible, en cuyo caso, se continuará pagando al Consultor de acuerdo con los términos y condiciones de este Contrato y se le reembolsaran los costos en que razonable necesariamente haya incurrido.</p> <p>18.9 En caso de desacuerdo entre las partes en cuanto a la existencia o alcance de la Fuerza Mayor, el asunto será transado de acuerdo con las Cláusulas CGC 48, 49 y 50.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>19. Suspensión</b>  | <p>19.1 Mediante notificación escrita de suspensión al Consultor, el Contratante podrá suspender todos los pagos bajo este Contrato si el Consultor no cumple con cualquiera de sus obligaciones bajo el mismo, incluida la prestación de los Servicios, siempre y cuando dicha notificación de suspensión (i) especifique la naturaleza del incumplimiento, y (ii) solicite al Consultor remediar dicho incumplimiento dentro de un periodo que no exceda 30 días calendario siguientes a que éste reciba dicha notificación.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>20. Terminación</b> | <p>20.1 Este Contrato podrá ser terminado por cualquiera de las partes de acuerdo con las disposiciones que se contemplan a continuación:</p> <p><b>a. <u>Por el Contratante</u></b></p> <p>El Contratante podrá terminar este Contrato en caso de que suceda cualquiera de los eventos que se indican en los párrafos (a) a (f) de esta Cláusula. En tal caso, el Contratante deberá dar al Consultor aviso escrito con al menos 30 días de antelación en caso de los eventos referidos en los literales (a) a (d); aviso escrito con al menos 60 días calendario de antelación en caso del evento referido en el literal (e); y aviso escrito con al menos 5 días calendario en caso del evento referido en el literal (f):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Si el Consultor no subsana un incumplimiento de sus obligaciones según se indica en una notificación de suspensión de acuerdo con la Cláusula CGC 19;</li> <li>(b) Si el Consultor queda (o, si el Consultor consiste de más de una entidad, si alguno de sus miembros queda) insolvente o en quiebra, o celebra acuerdos con sus acreedores para el alivio de deudas, o si aprovecha alguna ley en beneficio de deudores o si entra en liquidación o custodia, bien sea obligatoria o voluntaria;</li> <li>(c) Si el Consultor incumple con cualquier decisión final que se llegue como resultado de una acción de arbitramento de acuerdo con la Cláusula CGC 50.1;</li> <li>(d) Si, como resultado de un evento de Fuerza Mayor, el Consultor no puede cumplir con una porción material de los Servicios por un periodo no menor de 60 días calendario;</li> </ul> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>(e) Si el Contratante, a su exclusiva discreción y por cualquier motivo, decide terminar este Contrato;</p> <p>(f) Si el Consultor no confirma disponibilidad de los Expertos Clave de acuerdo con la Cláusula CGC 14.</p> <p>Además, si el Contratante establece que el Consultor ha cometido prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas para realizar o ejecutar el Contrato, entonces el Contratante, mediante notificación escrita con 14 días de antelación al Consultor, podrá terminar la contratación del Consultor bajo ese Contrato.</p> <p><b>b. <u>Por el Consultor</u></b></p> <p>El Consultor podrá terminar este Contrato mediante notificación escrita al Contratante con no menos de 30 días calendario, en caso de que suceda alguno de los eventos señalados en los párrafos (a) a (d) de esta Cláusula.</p> <p>(a) Si el Contratante no paga alguna suma adeudada al Consultor de acuerdo con este Contrato y que no sea objeto de discrepancia de acuerdo con las Cláusulas CGC 48, 49 y 50 dentro de 45 días calendario siguientes a que reciba la notificación escrita del Consultor de que dicho pago está vencido.</p> <p>(b) Si como resultado del evento de Fuerza Mayor, el Consultor no puede proporcionar una porción material de los Servicios por un periodo no menor de 60 días calendario.</p> <p>(c) Si el Contratante no cumple con alguna decisión final como resultado del arbitramento de acuerdo con la Cláusula CGC 50.</p> <p>(d) Si el Contratante comete una violación material de sus obligaciones conforme a este Contrato y no ha subsanado la misma dentro de 45 días (o un periodo más largo que el Consultor haya aprobado por escrito) luego de que el Contratante reciba notificación del Consultor donde indique dicha violación.</p> <p><b>c. <u>Cesación de Derechos y Obligaciones</u></b></p> <p>Una vez termine este Contrato de acuerdo con las Cláusulas CGC 13 o CGC 20 del mismo, o cuando venza este Contrato de acuerdo con la Cláusula CGC 15, cesarán todos los derechos y obligaciones de las Partes, (excepto) (i) los derechos y obligaciones que puedan haberse causado en la fecha de terminación o expiración, (ii) la obligación de confidencialidad que se indica en la Cláusula CGC 23, (iii) la obligación del Consultor de permitir inspección, copia y auditoria de sus cuentas y registros según se indica en la Cláusula CGC 26, y (iv) cualquier derecho que una Parte pueda tener según la Ley Aplicable.</p> <p><b>d. <u>Cesación de Servicios</u></b></p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      | <p>Mediante terminación de este Contrato por notificación de cualquiera de las Partes a la otra, conforme a las Cláusulas CGC 20.a. o CGC 20.b., el Consultor, inmediatamente despache o reciba dicha notificación, deberá tomar todas las medidas necesarias para cerrar los Servicios en forma pronta y ordenada y hará todo lo que esté a su alcance por mantener a un mínimo los gastos para este propósito. Con respecto a documentos elaborados por el Consultor y equipo y materiales entregados por el Contratante, el Consultor, procederá según se estipula, respectivamente, por las Cláusulas CGC 28 o CGC 29.</p> <p><b>e. <u>Pago a la Terminación</u></b></p> <p>Una vez termine este Contrato, el Contratante hará los siguientes pagos al Consultor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) remuneración de los Servicios prestados a satisfacción antes de la fecha efectiva de la terminación y gastos reembolsables por concepto de gastos incurridos realmente antes de la fecha efectiva de terminación; y de acuerdo con la Cláusula 43;</li> <li>(b) en el caso de terminación de acuerdo con los párrafos (d) y (e) de la Cláusula CGC 20.1a., el reembolso de cualquier costo razonable incidental a la terminación pronta y ordenada de este Contrato, incluido el costo de viaje de regreso de los Expertos.</li> </ul>                                                                                                                                                                                             |
| <b>C. OBLIGACIONES DEL CONSULTOR</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>21. Generalidades</b></p>      | <p><b>a. Estándar de cumplimiento</b></p> <p>21.1 El Consultor prestará los Servicios y los desempeñará con toda la debida diligencia, eficiencia y economía, de acuerdo con normas y prácticas profesionales generalmente aceptables, y observará prácticas de gestión sólidas y empleará una tecnología apropiada y equipo, maquinaria, materiales y métodos seguros y efectivos. Con respecto a cualquier asunto relacionado con este Contrato los servicios, el Consultor actuará siempre como un asesor leal al Contratante y apoyará y protegerá en todo momento los intereses legítimos del Contratante en tratos con terceros.</p> <p>21.2 El Consultor empleará y suministrará los Expertos y Subcontratistas con experiencia que se requieran para la prestación de los Servicios.</p> <p>21.3 El Consultor podrá subcontratar parte de los Servicios hasta un grado y con los Expertos Clave y subcontratistas que el Contratante pueda aprobar previamente. No obstante dicha aprobación, el Consultor conservará la plena responsabilidad de los Servicios.</p> <p><b>b. <u>Ley aplicable a los servicios:</u></b></p> <p>21.4 El Consultor prestará los Servicios de acuerdo con el Contrato y la Ley Aplicable y tomará todas las medidas prácticas para garantizar que cualquiera de sus Expertos y subconsultores cumplan con la Ley Aplicable.</p> <p>21.5 Durante la ejecución del Contrato, el Consultor deberá cumplir con las leyes sobre prohibición de importación de bienes y servicios en el país del Contratante cuando:</p> |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        | <p>(a) como materia de ley o normas oficiales, el país del prestatario prohíba relaciones comerciales con ese país; o</p> <p>(b) por un acto de cumplimiento con una decisión del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas tomada según el Capítulo VII de la Carta de las Naciones Unidas, el País del Prestatario prohíba la importación de bienes de ese país o pagos a cualquier país, persona o entidad en ese país.</p> <p>21.6 El Contratante notificará por escrito al Consultor las costumbres habituales relevantes, y el Consultor, luego de dicha notificación, deberá respetar dichas costumbres.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>22. Conflicto de interés</b></p> | <p>22.1 El Consultor deberá mantener los intereses del Contratante como de suprema importancia, sin ninguna consideración por trabajos futuros, y evitará estrictamente conflicto con otros trabajos o con sus intereses corporativos.</p> <p><b>a. <u>El Consultor no se sacará provecho de Comisiones, descuentos, etc.</u></b></p> <p>El pago del Consultor de acuerdo con las Cláusulas CGC 42 a 47 constituirá el único pago del Consultor en relación con este Contrato, y sujeto a la Cláusula de CGC 22.1.b., el Consultor no aceptará para su provecho, ninguna comisión, descuento o pago similar en relación con las actividades según este Contrato, ni en el cumplimiento de sus obligaciones bajo el mismo, y el Consultor hará todo lo que esté a su alcance por garantizar que los Subconsultores, así como los Expertos y los agentes de cualquiera de ellos, igualmente no reciban ningún dicho pago adicional.</p> <p>Además, si el Consultor, como parte de los Servicios, es responsable de asesorar al Contratante sobre la adquisición de bienes, trabajos o servicios, el Consultor deberá cumplir con las Políticas Aplicables de FONPLATA y en todo momento ejercerá dicha responsabilidad en los mejores intereses del Contratante. Cualquier descuento o comisión que el Consultor obtenga en ejercicio de dicha responsabilidad será por cuenta del Contratante.</p> <p><b>b. <u>El Consultor y sus afiliadas no se podrán ocupar en Ciertas actividades</u></b></p> <p>El Consultor acuerda que, durante la vigencia de este Contrato y luego de su terminación, él y cualquier entidad afiliada al mismo, así como cualquier Subconsultor y cualquier afiliada a éste, será descalificado de proveer bienes, trabajo o servicios que no sean de consultoría, que resulten de o que tengan relación directa con los Servicios del Consultor para la preparación o ejecución del proyecto, salvo las CEC indiquen otra cosa.</p> <p><b>c. <u>Prohibición de Actividades Conflictivas</u></b></p> <p>El Consultor no se podrá ocupar, y hará que sus Expertos y sus Subconsultores no se ocupen, bien sea directa o indirectamente, en</p> |

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                   | <p>ninguna actividad comercial o profesional que pueda entrar en conflicto con las actividades que le sean asignadas según este Contrato.</p> <p><b>d. <u>Estricto deber de Divulgar actividades Conflictivas</u></b></p> <p>El Consultor tiene una obligación y garantizará que sus Expertos y Subconsultores tengan la obligación de revelar cualquier situación de conflicto real o potencial que tenga impacto en su capacidad de servir en los mejores intereses de su Contratante, o que razonablemente pueda percibirse como que tenga este efecto. El no revelar dichas situaciones podrá llevar a la descalificación del Consultor o a la terminación de su Contrato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>23. Confidencialidad</b>                       | <p>23.1 Salvo con el previo consentimiento escrito del Contratante, el Consultor y los Expertos no podrán comunicar a ninguna persona o entidad ninguna información confidencial que adquiriera en el curso de los Servicios, ni el Consultor y los Expertos podrán hacer públicas las recomendaciones formuladas en el curso de, o como resultado de los Servicios.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>24. Responsabilidad del Consultor</b>          | <p>24.1 Sujeto a las disposiciones adicionales a que haya lugar señaladas en las CEC, la responsabilidad del Consultor conforme a este Contrato serán según lo contemplen la Ley Aplicable.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>25. Seguros a ser tomados por el Consultor</b> | <p>25.1 El Consultor (i) deberá tomar y mantener, y hará que los Subconsultores tomen y mantengan por su cuenta (o por cuenta de los Subconsultores, según corresponda) pero de acuerdo con los términos y condiciones que apruebe el Contratante, pólizas de seguro contra los riesgos y para los amparos que se especifiquen en las CEC, y (ii) a solicitud del Contratante, deberá entregar evidencia de que se ha tomado y mantenido dicho seguro y de que se han pagado las respectivas primas. El Consultor garantizará que se haya tomado dicho seguro antes de iniciar los Servicios según se indica en la Cláusula CGC 14.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>26. Contabilidad, Inspección y Auditoria</b>   | <p>26.1 El Consultor deberá mantener y hará todo lo que esté a su alcance por hacer que sus Subconsultores mantengan cuentas y registros fieles y sistemáticos, y en la forma y detalle que identifiquen claramente las variaciones de tiempo y costos.</p> <p>26.2 El Consultor permitirá y hará que sus Subconsultores permitan a FONPLATA y/o a las personas que él nombre, inspeccionar el Lugar y/o las cuentas y registros relacionados con el cumplimiento del Contrato y la presentación de la Propuesta para la prestación de los Servicios, y hará que dichas cuentas y registros sean auditados por auditores nombrados por FONPLATA, si así lo solicita. Se solicita atención del Consultor a la Cláusula CGC 10 la cual contempla, entre otras cosas, que acciones cuya intención sea impedir materialmente el ejercicio de los derechos de inspección y auditoria de FONPLATA de acuerdo con esta Cláusula CGC 26.2 constituye una práctica prohibida sujeto a terminación del Contrato (así como a una decisión de no elegibilidad de acuerdo con los procedimientos vigentes de sanciones de FONPLATA).</p> |

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>27. Obligación para producir reportes</b></p>                             | <p>27.1 El Consultor entregará al Contratante los informes y documentos que se indican en el <b>Apéndice A</b>, en la forma, números y dentro de los plazos que se indique en dicho Apéndice.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p><b>28. Derechos de propiedad del Contratante en Reportes y Registros</b></p> | <p>28.1 Salvo que las <b>CEC</b> dispongan otra cosa, todos los informes y datos relevantes e información tales como mapas, diagramas, planos, bases de datos, otros documentos y software, registros/archivos de soporte o material recopilado o elaborado por el Consultor en el curso de los Servicios serán confidenciales y quedará de propiedad absoluta del Contratante. A más tardar cuando este Contrato venza o termine, el Consultor deberá entregar al Contratante todos dichos documentos, junto con un inventario detallado de los mismos. El Consultor podrá conservar una copia de dichos documentos, datos y/o software pero no los podrá utilizar para propósitos que no tengan relación con este Contrato sin la previa aprobación escrita del Contratante.</p> <p>28.2 Si para propósitos de desarrollo de los planos, dibujos, especificaciones, diseños, bases de datos, otros documentos y software son necesarios o indicados contratos de licencia entre el Consultor y terceros, el Consultor deberá obtener la previa aprobación escrita del Contratante en dichos contratos y el Contratante podrá, a su discreción, exigir la recuperación de los gastos relacionados con el desarrollo del/los respectivo(s) programa(s). En las <b>CEC</b> se especificarán otras restricciones acerca del futuro uso de estos documentos y software a que hubiere lugar.</p> |
| <p><b>29. Equipo, Vehículos y Materiales</b></p>                                | <p>29.1 El equipo, vehículos y materiales que el Contratante ponga a disposición del Consultor, total o parcialmente con recursos suministrados por el Contratante serán de propiedad del Contratante y serán identificados como tales. Cuando este Contrato termine o expire, el Consultor pondrá a disposición del Contratante un inventario de dicho equipo, vehículos y materiales y dispondrá de tal equipo, vehículos y materiales de acuerdo con instrucciones del Contratante. Mientras que dicho equipo, vehículos y materiales estén en poder del Consultor, y salvo instrucciones al contrario por parte del Contratante, los asegurará a cargo del Contratante por un monto equivalente a su valor de reemplazo total.</p> <p>29.2 Todo equipo o materiales que el Consultor o sus Expertos ingresen al país del Contratante para ser utilizados bien sea para el proyecto o para uso personal serán de propiedad del Consultor o de los Expertos, según corresponda.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>D. EXPERTOS Y SUBCONSULTORES DEL CONSULTOR</b></p>                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>30. Descripción de expertos clave</b></p>                                 | <p>30.1 En el <b>Apéndice B</b> se describen los cargos, las funciones y calificaciones mínimas de los Expertos Clave del Consultor, así como el tiempo estimado durante el que se prestarán los Servicios.</p> <p>30.2 Si se requiere y con el fin de cumplir con las disposiciones de la Cláusula CGC 21.a., el Consultor podrá ajustar el insumo de tiempo estimado de los Expertos Clave que se indica en el <b>Apéndice B</b> mediante notificación escrita al Contratante, teniendo en cuenta que (i) dichos ajustes no modifiquen el periodo originalmente estimado de la contratación de cualquier persona en más de 10% o una semana, lo que resulte más alto; y</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | <p>(ii) que el total de dichos ajustes no supere el límite máximo del total de pagos que deban hacerse en virtud de este Contrato que se establece en la Cláusula CGC 42.2.</p> <p>30.3 En caso de requerirse otros trabajos no comprendidos en el alcance de los Servicios especificados en el <b>Apéndice A</b>, se podrán prorrogar los periodos estimados de contratación de los Expertos Clave mediante acuerdo escrito entre el Contratante y el Consultor. Cuando los pagos bajo este Contrato superen los techos establecidos en la Cláusula CGC 42.1, las partes deberán suscribir una modificación al Contrato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>31. Reemplazo de Expertos Clave</b>                              | <p>31.1 Salvo según el Contratante acuerde otra cosa por escrito, no se harán cambios en los Expertos Clave.</p> <p>31.2 No obstante lo anterior, la sustitución de Expertos Clave durante la ejecución del Contrato podrá considerarse únicamente con base en la solicitud escrita del Consultor y debido a circunstancias fuera del control razonable del Consultor, incluida, más no limitada a la muerte o incapacidad física de este. En tal caso, el Consultor deberá proveer de inmediato como reemplazo, a una persona de calificaciones y experiencia equivalentes o mejores y por la misma tarifa de remuneración</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>32. Aprobación de Expertos Clave Adicionales</b>                 | <p>32.1 Si durante la ejecución del Contrato se llegan a requerir Expertos Clave adicionales para la provisión de los Servicios, el Consultor deberá presentar al Contratante para revisión y aprobación una copia de sus Hojas de Vida (CV). Si el Contratante no objeta por escrito (indicando las razones de su objeción) dentro de 22 días siguientes a que reciba los CV, se considerará que esos Expertos clave han sido aprobados por el Contratante.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>33. Remoción de Expertos Clave o Subconsultores</b>              | <p>33.1 Si el Contratante encuentra que alguno de los Expertos o el Subconsultor ha cometido una falta grave o ha sido acusado de haber una acción criminal, o si el Contratante determina que el Experto o Subconsultor del Contratante ha estado implicado en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias u obstructivas durante la prestación de los Servicios, a solicitud escrita del Contratante, el Consultor deberá proveer un reemplazo.</p> <p>33.2 En caso de que el Contratante encuentre que alguno de los Expertos Clave, Expertos No Clave o Subconsultores es incompetente o incapaz de cumplir con los deberes que les hayan sido asignados, indicando las bases para ello, el Contratante podrá solicitar al Consultor que provea un reemplazo</p> <p>33.3 Todo reemplazo de los Expertos o Subconsultores removidos deberá poseer mejores calificaciones y experiencia y deberá ser aceptable al Contratante.</p> |
| <b>34. Reemplazo y/o Remoción de Expertos. Impacto en los Pagos</b> | <p>34.1 Salvo que el Contratante acuerde otra cosa, (i) el Consultor asumirá todos los gastos de viaje y demás costos que surjan o que sean incidentales a la remoción y/o reemplazo, y (ii) la remuneración a pagar por cualquiera de los Expertos proporcionado como reemplazo no superará la remuneración que se hubiera pagado a los Expertos reemplazados o removidos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>35. Horario laboral, tiempo adicional, permisos, etc.</b></p> | <p>35.1 En el <b>Apéndice B</b> figuran los horarios laborales y las vacaciones para los Expertos. Para contabilizar el tiempo de viaje a/del país del Contratante, se considerará que los Expertos que presten servicios dentro del país del Contratante han comenzado o terminado los trabajos con respecto a los Servicios el número de días antes de su llegada a, o después de la salida del país del Contratante según se indica en el <b>Apéndice B</b>.</p> <p>35.2 Salvo según se indica en el <b>Apéndice B</b>, los Expertos no recibirán pago por horas extras trabajadas ni se les pagará incapacidad por enfermedad o vacaciones, y se considerará que la remuneración del Consultor cubre estos aspectos.</p> <p>35.3 Todo permiso o licencia por los Expertos Clave estará sujeto a previa aprobación del Consultor quien garantizará que la ausencia por concepto de licencia no demorará el progreso ni tendrá un impacto en la adecuada supervisión de los Servicios.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>E. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE</b></p>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>36. Asistencia y exenciones</b></p>                           | <p>36.1 Salvo que las <b>CEC</b> indiquen otra cosa, el Contratante hará todo lo que posible con el fin de lograr que el Gobierno o sus agencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Otorgue al Consultor los permisos de trabajo y demás documentos necesarios para que pueda prestar los Servicios.</li> <li>b. Facilite prontamente a los Expertos, y si corresponde, a sus familiares a cargo elegibles, la provisión de visas de entrada y salida, permisos de residencia, autorizaciones de cambio de moneda y demás documentos requeridos para su permanencia en el país del Contratante durante el tiempo que dure la prestación de los Servicios.</li> <li>c. Facilite el pronto despacho de aduana de todos los bienes que se requieran para la prestación de los Servicios y de los efectos personales de los Expertos y de sus familiares a cargo elegibles.</li> <li>d. Imparta a los funcionarios, agentes y representantes del Gobierno todas las instrucciones necesarias o pertinentes para la pronta y eficaz ejecución de los Servicios</li> <li>e. Colabore con el Consultor y a los Expertos y a los Subconsultores por concepto de los Servicios que emplee el Consultor a conseguir que se les exima de cualquier requisito de registro o de obtención de cualquier permiso para ejercer su profesión o para establecerse bien sea en forma independiente o como entidad corporativa de acuerdo con la Ley Aplicable del país del Contratante.</li> <li>f. Autorice, conforme a la Ley Aplicable, al Consultor, cualquier Subconsultor y a los Expertos de cualquiera de ellos el privilegio de ingresar al país del Contratante, sumas razonables de moneda extranjera para propósitos de los Servicios o para uso personal de los Expertos, así como de retirar de dicho país las sumas que los Expertos puedan haber devengado allí por concepto de la prestación de los Servicios.</li> <li>g. Proporcione al Consultor cualquier otra asistencia según se indique en las <b>CEC</b>.</li> </ul> |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>37. Acceso a los Sitios del Proyecto</b></p>                               | <p>37.1 El Contratante garantiza que el Consultor tendrá acceso libre y gratuito al sitio del proyecto con respecto al cual se requiera acceso para la prestación de los Servicios. El Contratante será responsable por los daños que el mencionado acceso pueda ocasionar al sitio del proyecto o a cualquier bien del mismo, e indemnizará al Consultor y a cada uno de los Expertos con respecto a la responsabilidad de cualquier dicho daño, salvo que el mismo sea causado por falta voluntaria o negligencia del Consultor o de cualquiera de los Subconsultores o los Expertos de cualquiera de ellos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>38. Cambio en la Ley Aplicable con respecto a Impuestos y Derechos</b></p> | <p>38.1 Si con posterioridad a la fecha de este Contrato se produce algún cambio en la Ley Aplicable en país del Contratante con respecto a impuestos y derechos que aumente o reduzca el costo incurrido por el Consultor en la prestación de los Servicios, entonces la remuneración y gastos reembolsables que de otra forma serían pagaderos al Consultor bajo este Contrato será aumentada o reducida de conformidad mediante acuerdo entre las Partes, y se harán los correspondientes ajustes a los montos topes que se indican en la Cláusula CGC 42.1</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>39. Servicios, Instalaciones y Bienes del Contratante</b></p>              | <p>39.1 El Contratante facilitará al Consultor y a los Expertos, para los fines de los Servicios y libres de todo cargo, los servicios, instalaciones y bienes que se indican en el los Términos de Referencia <b>Apéndice A</b> en el momento y en la forma que se especifican allí.</p> <p>39.2 En caso de que dichos servicios, instalaciones y bienes no estén disponibles al Consultor en el momento y de la forma que se especifica en el <b>Apéndice A</b>, las Partes convendrán en (i) prorrogar el plazo para conceder al Consultor para la prestación de los Servicios, (ii) la forma en que el Consultor habrá de obtener dichos servicios, instalaciones y bienes de otras fuentes, y (iii) si corresponde, los pagos adicionales que en consecuencia deban efectuarse al Consultor de acuerdo con la Cláusula CGC 42.3.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p><b>40. Personal de la Contraparte</b></p>                                     | <p>40.1 El Contratante pondrá a disposición del Consultor sin costo alguno el personal profesional y de apoyo de la Contraparte, a ser nombrado por el Contratante con la asesoría del Consultor, si así se dispone en el <b>Apéndice A</b>.</p> <p>40.2 Si el Contratante no suministra al Consultor el personal de la Contraparte en el momento y forma estipulados en el <b>Apéndice A</b>, el Contratante y el Consultor convendrán (i) la forma en que se cumplirá con la parte afectada de los Servicios, y (ii) si corresponde, los pagos adicionales que en consecuencia deba efectuar el Contratante al Consultor de acuerdo con la Cláusula CGC 42.3.</p> <p>40.3 El personal profesional y de apoyo de la Contraparte, excluido el personal de coordinación del Contratante, trabajará bajo la dirección exclusiva del Consultor. En caso de que algún integrante del personal de la Contraparte no cumpla satisfactoriamente con alguna parte del trabajo que el Consultor encomiende a dicha parte y acorde con el cargo que ocupe dicho integrante, el Consultor podrá solicitar el reemplazo de dicho integrante y el Contratante no podrá negarse sin razón, a tomar las medidas pertinentes frente a tal petición.</p> |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>41. Obligaciones de pago</b>                | 41.1 En consideración de los Servicios que el Consultor preste de acuerdo con este Contrato, el Contratante efectuará dichos pagos al Consultor en la forma que se contempla en las CGC siguientes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>F. PAGOS AL CONSULTOR</b>                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>42. Monto Máximo</b>                        | <p>42.1 El <b>Apéndice B</b> (Gastos Reembolsables) figura una estimación del costo de los Servicios.</p> <p>42.2 Los pagos conforme a este Contrato no superarán los topes en moneda extranjera y en moneda nacional que se indican en las <b>CEC</b>.</p> <p>42.3 Para pagos por encima de los topes que se indican en CGC 42.2, las Partes suscribirán una modificación al Contrato haciendo referencia a la provisión de este Contrato que evoque dicha modificación.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>43. Remuneración y gastos reembolsables</b> | <p>43.1 El Contratante pagará al Consultor (i) una remuneración la cual se determinará con base en el tiempo que realmente consuma cada Experto en la prestación de los Servicios siguiente a la fecha de iniciación de los Servicios o la fecha que las Partes acuerden por escrito; y (ii) gastos reembolsables en que el Consultor incurra real y razonablemente en la prestación de los Servicios.</p> <p>43.2 Todos los pagos serán a las tarifas que se indican en el <b>Apéndice C</b> y el <b>Apéndice D</b>.</p> <p>43.3 Salvo que las <b>CEC</b> contemple el ajuste de precio de las tarifas de remuneración, dicha remuneración será fija durante el tiempo que el Contrato esté en vigor.</p> <p>43.4 Las tarifas de remuneración cubrirán: (i) los salarios y viáticos que el Consultor haya acordado pagar a los Expertos así como factores por concepto de prestaciones sociales y gastos administrativos (bonificaciones y otros medios de participación de utilidades), (ii) el costo de apoyo por parte del personal de base no incluido en la lista de Expertos en el Apéndice B, (iii) las utilidades del Consultor, y (iv) cualquier otro aspecto no incluido en las <b>CEC</b>.</p> <p>43.5 Las tarifas especificadas para Expertos que aún no hayan sido nombrados serán provisionales y estarán sujetas a revisión, con la aprobación escrita del Contratante, una vez se conozcan las tarifas de remuneración y viáticos aplicables.</p> |
| <b>44. Impuestos y derechos</b>                | <p>44.1 El Consultor, los Subconsultores y los Expertos son responsables por atender todas las obligaciones fiscales que surjan del Contrato, salvo que las <b>CEC</b> indiquen otra cosa.</p> <p>44.2 Como excepción a lo anterior y según se indica en las <b>CEC</b>, todos los impuestos indirectos identificables (detallados y finalizados en las Negociaciones del Contrato) serán reembolsados al Consultor o pagados por el Contratante en nombre del Consultor.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>45. Moneda de pago</b>                      | 45.1 Todo pago bajo este Contrato se hará en la(s) moneda(s) que se indican en las <b>CEC</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>46. Modo de facturación y pago</b></p> | <p>46.1 La facturación y pagos con respecto a los Servicios se harán de la siguiente forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pago Anticipado. Dentro del número de días siguientes a la Fecha Efectiva, el Contratante hará al Consultor un pago anticipado según se indica en las CEC. Salvo indicación al contrario en las CEC, un pago anticipado se hará contra una garantía bancaria de pago anticipado aceptable al Contratante, por la suma (o sumas) y en una moneda (o monedas) según se indica en las CEC. Dicha garantía (i) será válida hasta que el pago anticipado sea compensado por el Contratante en pagos iguales contra el número de meses de los Servicios que se indiquen en las CEC hasta que dichos pagos anticipados hayan sido compensados en su totalidad.</li> <li>b. Facturas Detalladas. Tan pronto como sea prácticamente posible y a más tardar quince (15) días después del fin de cada mes calendario durante el periodo de los Servicios, o después de terminar cada intervalo se ha indicado en las CEC, el Consultor entregará al Contratante, en duplicado, facturas detalladas acompañadas por los recibos u otros documentos de soporte adecuados, de las sumas pagaderas de acuerdo con las Cláusulas CGC 45 y CGC 46 por dicho intervalo, o por cualquier otro periodo que se indique en las CEC. Se deberán presentar cuentas separadas para los gastos incurridos en moneda extranjera y en moneda nacional. Cada factura deberá mostrar por separado los gastos reembolsables correspondientes a remuneraciones.</li> <li>c. El Contratante procesará el pago de las facturas del Consultor dentro de los 60 días siguientes a que el Contratante reciba dichas facturas detalladas con los documentos de soporte. Sólo se podrá retener el pago de las porciones de una factura que no estén sustentadas a satisfacción. En caso de discrepancia entre el pago real y los costos que se autoricen incurrir al Consultor, el Contratante podrá adicionar o restar la diferencia de cualquier pago posterior.</li> <li>d. El Pago Final que se dispone en esta Cláusula se hará solamente después de que el Consultor haya entregado el informe definitivo y una factura final, identificada como tal, y aprobada a satisfacción del Contratante. Se considerará que los Servicios han sido considerados terminados y finalmente aceptados por el Contratante y el informe definitivo y la factura final han sido aprobados y considerados satisfactorios por el Contratante noventa (90) días calendario siguientes a que el Contratante reciba el informe definitivo y la factura final, salvo que el Contratante, dentro de dicho periodo de noventa (90) días calendario entregue aviso escrito al Consultor donde especifique en detalle las deficiencias en los Servicios, el informe definitivo o la factura final. En tal caso, el Consultor efectuará con prontitud las correcciones necesarias, después de lo cual se repetirá el procedimiento antes señalado. Toda suma que el Contratante haya pagado o que haya causado pagar de acuerdo con esta Cláusula por encima de las sumas pagaderas de acuerdo con las disposiciones de este Contrato serán reembolsadas al Contratante por el Consultor dentro de 30 días siguientes a que el Consultor reciba aviso de ello. Toda reclamación por parte del Contratante por concepto de</li> </ul> |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | <p>reembolso deberá hacerse dentro de 12 meses calendario luego de que el Contratante reciba el informe definitivo y una factura aprobada por el Contratante de acuerdo con lo anterior.</p> <p>e. Todos los pagos a efectuarse en virtud de este Contrato se depositarán en las cuentas del Consultor que se indiquen en las <b>CEC</b>.</p> <p>f. Excepto el pago final según la subcláusula (d) anterior, los pagos no constituyen aceptación de los Servicios ni eximen al Consultor de ninguna de sus obligaciones en virtud de este Contrato.</p>                                                                                                                                                             |
| <b>47. Intereses sobre pagos en mora</b> | <p>47.1 Si el Contratante ha demorado pagos más de quince (15) días después de la fecha de vencimiento que se indica en la Cláusula CGC 46.1 (c), se pagarán intereses al Consultor sobre cualquier monto adeudado y no pagado en dicha fecha de vencimiento por cada día de mora, a la tasa anual que se indica en las <b>CEC</b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>G. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>48. Equidad y buena fe</b>            | <p>48.1 Las Partes se comprometen a actuar de buena en cuanto a los derechos de ambas Partes en virtud de este Contrato y a adoptar todas las medidas razonables para garantizar el cumplimiento con los objetivos del mismo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>49. Resolución amigable</b>           | <p>49.1 Las Partes buscarán resolver cualquier controversia en forma amigable mediante consultas mutuas.</p> <p>49.2 Si alguna de las Partes objeta a alguna acción o inacción de la otra Parte, la Parte que objeta podrá radicar una Notificación de Discrepancia escrita a la otra Parte, donde haga un resumen detallado de la base de la discrepancia. La Parte que reciba la Notificación la considerará y responderá por escrito dentro de catorce (14) días siguientes al recibo. Si esa Parte no responde dentro de catorce (14) días, o si la controversia no puede arreglarse en forma amigable dentro de catorce (14) días siguientes a la respuesta de esa Parte, se aplicará la Cláusula CGC 50.1</p> |
| <b>50. Resolución de conflictos</b>      | <p>50.1 Toda controversia entre las Partes relativa a cuestiones que surjan o que tengan relación con este Contrato que no pueda arreglarse en forma amigable podrá ser referida a adjudicación/arbitramento por cualquiera de las Partes de acuerdo con lo dispuesto en las <b>CEC</b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

**II. CONDICIONES ESPECIALES DE CONTRATO**

*[Las notas en corchetes son únicamente para propósitos de orientación y deben eliminarse en el texto definitivo del contrato firmado]*

| Número de Cláusula CGC   | Modificaciones y Suplementos a las Cláusulas en las Condiciones Generales de Contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CEC 1.1 n</b>         | El Contrato será interpretado de conformidad con las leyes de la República Argentina.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>CEC 3.1</b>           | La ley que regirá el Contrato será la ley de la República Argentina.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>CEC 4.1</b>           | El Idioma es: Español                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>CEC 6.1 y CEC 6.2</b> | <p>Las direcciones son:</p> <p>A la atención de: Dirección General de Programas y Proyectos Sectoriales y Especiales (DiGePPSE)</p> <p>Título / posición: Director General</p> <p>Contratante: Secretaría de Infraestructura y Política Hídrica del Ministerio de Obras Públicas</p> <p>Dirección de correo electrónico: <a href="mailto:adquisiciones@obraspublicas.gob.ar">adquisiciones@obraspublicas.gob.ar</a></p> <p>Consultor: _____</p> <p>Atención: _____</p> <p>Telefono: _____</p> <p>E-mail: _____</p> |
| <b>CEC 8.1</b>           | <p><i>[Nota: Si el Consultor consiste solo de una entidad, indique "N/A";</i></p> <p><i>O</i></p> <p><i>Si el Consultor es una Asociación en Participación de más de una entidad, aquí se debe indicar el nombre del integrante de la Asociación en Participación cuya dirección figure en la Cláusula CEC 6.1 ]</i></p> <p>El integrante principal de la Asociación en Participación es <i>[indique el nombre]</i></p>                                                                                            |
| <b>CEC 9.1</b>           | Los Representantes Autorizados son:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | <p>Por el Contratante: Sr. Secretario de Obras Públicas Arq. Carlos Augusto Rodríguez con D.N.I. 17.255.823 a tenor de lo dispuesto por la Resolución N° 9 de fecha 19 de enero de 2022 del Ministerio de Obras Públicas de la República Argentina.</p> <p>Por el Consultor: <i>[Nombre, cargo]</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>CEC 12.1</b>   | <p>Este Contrato entrará en vigor y tendrá efecto desde la fecha en que fue firmado por ambas partes. La fecha en que el contrato entra en vigor se define como la Fecha de Entrada en Vigor.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>CEC 13.1</b>   | <p>Terminación del Contrato por no entrada en vigor:</p> <p>El plazo será: 90 días desde la firma del Contrato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>CEC 14.1</b>   | <p>Iniciación de los Servicios: 10 días desde la firma del Contrato.</p> <p>La confirmación de la disponibilidad de los Expertos Clave para comenzar los Trabajos deberá presentarse al Contratante por escrito en forma de declaración escrita firmada por cada Experto Clave.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>CEC 15.1</b>   | <p>Vencimiento del Contrato:</p> <p>El plazo será de setecientos veinte (720) días.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>CEC 22.1 b</b> | <p>El Contratante se reserva el derecho de determinar caso a caso si el Consultor debe ser descalificado de suministrar bienes, obras o servicios que no sean de consultoría debido a un conflicto de la naturaleza que se describe en la CGC 22.1 b</p> <p>Sí_____ No __x__</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>CEC 24.1</b>   | <p>Ninguna disposición adicional.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>CEC 25.1</b>   | <p>El seguro contra los riesgos será el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Seguro de responsabilidad profesional, con un amparo mínimo de pesos argentinos cinco millones (\$5.000.000) de acuerdo con la Ley Aplicable en el país del Contratante;</li> <li>b) Seguro de vehículos automotores de terceros con respecto a vehículos automotores que el Consultor o sus Expertos o Subcontratistas operen en el país del Contratante, con un amparo mínimo de pesos argentinos tres millones (\$3.000.000) de acuerdo con la Ley Aplicable en el país del Contratante;</li> <li>c) Seguro de terceros, con un amparo mínimo de con un amparo mínimo de pesos argentinos tres millones (\$3.000.000) de acuerdo con la Ley Aplicable en el país del Contratante;</li> <li>d) Seguro patronal y de accidentes de trabajo con respecto a los Expertos y Subconsultores de acuerdo con las disposiciones relevantes de la Ley Aplicable en</li> </ul> |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 | <p>el país del Contratante, así como con respecto a dichos Expertos, el seguro de vida, salud, accidentes, viaje u otros seguros según sea apropiado; y</p> <p>e) Seguro contra pérdida o daño a (i) equipo comprador total o parcialmente con recursos provistos bajo este Contrato, (ii) bienes del Consultor utilizados en la prestación de los Servicios y (iii) documentos que sean preparados por el Consultor en la prestación de los Servicios.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>CEC 42.2</b> | <p>El monto máximo en moneda o monedas extranjera(s) es: <i>[indique el monto y la moneda para cada moneda] [indique: incluye o excluye]</i> impuestos indirectos nacionales.</p> <p>El monto máximo en moneda nacional es: <i>[indique el monto y la moneda] [indique: incluye o excluye]</i> impuestos indirectos nacionales.</p> <p>Los impuestos indirectos nacionales cobrables con respecto a este Contrato por concepto de los Servicios prestados por el Consultor serán pagados por el Contratante al Consultor. En caso de corresponder el Contratante actuará como agente de retención de acuerdo a la normativa vigente y depositará a nombre del consultor los impuestos retenidos.</p>                                                                                                                                                        |
| <b>CEC 43.3</b> | <p>Ajuste de precio sobre la remuneración aplica.</p> <p>Los pagos por remuneración que se hagan en moneda nacional serán ajustados de la siguiente forma:</p> <p>La remuneración pagada en moneda nacional de acuerdo con las tarifas del Apéndice D será ajustada por:</p> $Ci = h \cdot M + gg \cdot G$ <p>Siendo:</p> <p>Ci monto ajustado</p> <p>h monto correspondiente a honorarios</p> <p>gg monto correspondiente a gastos generales</p> <p>M mi/mo</p> <p>Fuente: INDEC Anexo (ICC) Cuadro 5 – Inciso a) Mano de obra - Cuadro 1.4</p> <p>G gi/go</p> <p>Fuente: INDEC Anexo (ICC) Cuadro 5 – Inciso p) Gastos generales – Cuadro 1.4</p> <p>mi índice de Salarios y Coeficiente de Variación Salarial del mes de ajuste.</p> <p>mo índice de Salarios y Coeficiente de Variación Salarial del mes anterior a la presentación de las ofertas.</p> |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 | <p>gi índice de Gastos Generales según INDEC en el mes de ajuste.</p> <p>go índice de Gastos Generales según INDEC para el mes anterior a la presentación de las ofertas.</p> <p>La variación se calculará mes a mes.</p> <p>Si al cierre de la certificación no se encontraran los índices definitivos al mes del certificado, el ajuste será provisorio, realizando el definitivo al mes siguiente.</p> <p>En caso de existir un porcentaje en moneda extranjera, se tomará el tipo de cambio establecido en la CEC 45.1.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>CEC 45.1</b> | <p>La moneda de pago será la siguiente: pesos argentinos (ARS) y los tipos de cambio que utilizará el Contratante para convertir al equivalente en la moneda nacional (en caso de corresponder) serán:</p> <p>Tipo de cambio: vendedor para operaciones comerciales</p> <p>La autoridad designada para establecer las tasas de cambio será: Banco de la Nación Argentina.</p> <p>La fecha a la cual corresponderá el tipo de cambio será la correspondiente al cierre de las operaciones del primer (1°) día hábil anterior a la facturación.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>CEC 46.1</b> | <p>El precio total del Contrato de Inspección será la única retribución a percibir por la Consultora como contraprestación de las tareas que ejecutará.</p> <p>Dentro de los valores cotizados deberán estar incluidos los sueldos, cargas sociales, gastos generales, gastos de dirección, beneficios, gastos de contratación de seguros, traducciones, viajes, impresión de informes y cualquier otro gasto necesario para la correcta ejecución de la tarea encomendada.</p> <p>El monto determinado en el Contrato se abonará de la siguiente manera:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Un diez por ciento (10%) del monto del Contrato contra presentación y aprobación del Cronograma y plan de trabajos ajustado dentro de los diez (10) días hábiles de firmado y notificado el Contrato.</li> <li>El noventa por ciento (90%) restante del monto del Contrato se pagará una vez iniciada la prestación de los servicios aplicando un valor para la certificación mensual de los servicios de Consultoría que se compone por: <ol style="list-style-type: none"> <li>una Cuota Fija Mensual (CFM) que será igual al 1.5% durante el período de obra, y al 1% durante el período de garantía del monto de los servicios contratados a fin de cubrir los gastos necesarios para darle continuidad a las tareas de inspección y que permita, asimismo, afrontar los costos fijos existentes. El número de CFM que reconocerán pago es igual al plazo de la obra más el periodo de garantía de las mismas contada en meses.</li> <li>una Cuota Variable Mensual (CVM) en función de la certificación mensual de la Contratista de Obra en un par y paso con la misma.</li> </ol> </li> </ol> |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | <p>c) El cinco por ciento (5%) de cada certificado será retenido y pagadero contra la aprobación del Informe Final por parte del Contratante. Dicho porcentaje de retención podrá sustituirse por una póliza de caución emitida por una aseguradora que cumplimente los requerimientos de la Superintendencia de Seguros de la Nación y las siguientes formalidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beneficiario: Ministerio de Obras Públicas (CUIT 30-71672540-1) con domicilio en Av. Roque Saenz Peña N° 777, Piso 9° de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.</li> </ul> <p>En caso de que el Tomador sea una UT, se deberá consignar el CUIT asignado por la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) y el domicilio constituido en el Contrato.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deberá expresar el sometimiento al Fuero Federal Contencioso Administrativo de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. El emisor debe constituirse en fiador solidario, liso y llano, con renuncia de los beneficios de división y excusión en los términos del Art. 1584 – Inc. d), siguientes y concordantes del Código Civil y Comercial de la Nación, a satisfacción del Contratante. Las firmas de quienes suscriban los instrumentos de garantía deberán encontrarse certificadas por escribano público.</li> </ul> <p>-En los casos en que se produzcan modificaciones del Precio del Contrato deberán reajustarse las garantías para restablecer el porcentaje de garantía original, como así también en el supuesto de prórroga del plazo de terminación de las Obras.</p> |
| <b>CEC 46.1 e</b> | <p>Las cuentas son:</p> <p>Para moneda nacional: <i>[indique la cuenta]</i>.</p> <p><u>Las consultoras extranjeras deberán constituir una cuenta en el país del Contratante.</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>CEC 47.1</b>   | <p>La tasa de interés es: tasa mensual de descuentos de certificados de obra del Banco de la Nación Argentina (BNA)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>CEC 50</b>     | <p><b>(a) Contrato con un Proveedor extranjero:</b></p> <p>Cualquier disputa, controversia o reclamo generado por o en relación con este Contrato, o por incumplimiento, cesación, o anulación del mismo, deberá ser resuelto mediante arbitraje de conformidad con los procedimientos de arbitraje de conformidad con el Reglamento de Arbitraje vigente de la CNUDMI.</p> <p><b>(b) Contratos con Proveedores ciudadanos del país del Contratante:</b></p> <p>En el caso de alguna controversia entre el Contratante y el Consultor que es un ciudadano del país del Contratante, la controversia deberá ser sometida a juicio o arbitraje de acuerdo con procedimientos realizados de acuerdo con las leyes del país del Contratante.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

### III. APÉNDICES

#### Apéndice A – Términos de Referencia

*[Nota: Este Apéndice incluye los Términos de Referencia (TDR) definitivos elaborados por el Contratante y el Consultor durante las negociaciones; fechas de finalización de varias tareas; lugar de la realización de las diferentes tareas; requisitos de informe detallados; insumos del Contratante, incluido personal de la contraparte asignado por el Beneficiario para trabajar en el equipo del Consultor; tareas específicas que requieren la previa aprobación del Contratante.]*

*Introducir el texto basado en la Sección 5 (Términos de Referencia) de IAC en la SP y modificado con base en los Formularios TEC-1 a TEC-5 en la Propuesta del Consultor. Resaltar los cambios a la Sección 5 de la SP]*

*Si los Servicios consisten o incluyen la supervisión de obras civiles, a la Sección “Requisitos de Reporte” de los TDR se deberá adicionar la siguiente acción que requiere la previa aprobación del Contratante: Se requiere la previa aprobación escrita del Contratante como “Empleador” para tomar cualquier acción bajo un contrato de obras civiles que designe al Consultor como “Ingeniero” de acuerdo con el contrato de obras civiles.]*

#### Apéndice B – Expertos Clave

*[Inserte una tabla basada en el Formulario TEC-6 de la Propuesta Técnica del Consultor y finalizada en el momento de las negociaciones del Contrato. Adjunte las Hojas de Vida (CV) (actualizadas y firmadas por los respectivos Expertos Clave) donde se demuestren las calificaciones de los Expertos Clave.]*

*[Especifique las Horas de Trabajo de los Expertos Clave: Haga aquí una lista de las horas de trabajo de los Expertos Clave; tiempo de viaje a/del país del Contratante; derecho, si lo hubiere, de licencia remunerada; días festivos en el país del Contratante que puedan afectar el trabajo del Consultor; etc. Cerciorarse que haya concordancia con el Formulario TEC-6. En particular: un mes equivale a 22 días de días laborables (facturables). Un día laborable (facturable) no podrá ser de menos de ocho (8) horas laborables (facturables)].*

#### Apéndice C – Estimación del Costo de Remuneración

##### 1. Tarifas Mensuales de los Expertos:

*[Inserte la tabla con las tarifas de remuneración. La tabla se basará en el [Formulario FIN-3] de la Propuesta del Consultor y deberá reflejar los cambios acordados en las negociaciones del Contrato, a que haya lugar. La nota al pie deberá incluir los cambios hechos al [Formulario FIN-3] en el momento de las negociaciones, o indicar que no se ha hecho ninguno.]*

##### 2. Cuando el Consultor haya sido seleccionado bajo el método de Selección Basada en Calidad, o el Contratante haya solicitado al Consultor aclarar el desglose de tarifas de remuneración muy altas en las negociaciones del Contrato, también agregar lo siguiente:

*“Las tarifas de remuneración acordadas se indicarán en el Modelo del Formulario I. Este formulario ha sido elaborado sobre la base del Apéndice A del Formulario FIN-3 de las “Declaraciones de los Consultores en relación con Costos y Cargos” presentadas al Contratante por el Consultor en el momento de las negociaciones del Contrato.*

*En caso de que el Contratante encuentre (bien sea mediante inspecciones o auditorias de acuerdo con la Cláusula CGC 26.2 o por otro medio) que estas declaraciones son materialmente incompletas o imprecisas, el Contratante podrá introducir las modificaciones apropiadas en las tarifas de remuneración afectadas por dichas declaraciones materialmente incompletas o imprecisas. Las modificaciones a que haya lugar tendrán efecto retroactivo y, en caso de que la remuneración ya haya sido pagada por el Contratante antes de la modificación (i) el Contratante tendrá derecho a*

*compensación cualquier pago sobrante contra el próximo pago mensual a los Consultores, o (ii) si no hay más pagos que el Contratante deba hacer a los Consultores, estos deberán rembolsar al Contratante cualquier pago sobrante dentro de treinta (30) días siguientes al recibo de una reclamación escrita del Contratante. Dicha reclamación por el Contratante por concepto de reembolso deberá hacerse dentro de doce (12) meses calendario luego de que el Contratante reciba un informe definitivo y una declaración definitiva aprobada por el Contratante de acuerdo con la Cláusula CGC 46.1 (d) de este Contrato.”*

**Modelo del Formulario I****Desglose de Tarifas Fijas acordadas en el Contrato del Consultor**

Por le presente confirmamos que hemos acordado pagar a los Expertos que se indican abajo, quienes participarán en la prestación de los Servicios, honorarios básicos y viáticos cuando se encuentren fuera de la oficina base (según corresponda) que se indican a continuación:

(Expresado en *[indique la moneda]*)<sup>1</sup>

| Expertos                           |       | 1                                                      | 2                                  | 3                                   | 4        | 5                     | 6                                 | 7                                              | 8                                                       |
|------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|----------|-----------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Nombre                             | Cargo | Tarifa de Remuneración Básica por Mes/Día/ Año Laboral | Prestaciones Sociales <sup>2</sup> | Gastos Administrativos <sup>3</sup> | Subtotal | Utilidad <sup>4</sup> | Viáticos fuera de la Oficina Base | Tarifa Final Acordada por Mes/Día/ Año Laboral | Tarifa Final por Mes/Día/ Año Laboral Hora <sup>5</sup> |
| Oficina Base                       |       |                                                        |                                    |                                     |          |                       |                                   |                                                |                                                         |
|                                    |       |                                                        |                                    |                                     |          |                       |                                   |                                                |                                                         |
| Trabajo en el País del Contratante |       |                                                        |                                    |                                     |          |                       |                                   |                                                |                                                         |
|                                    |       |                                                        |                                    |                                     |          |                       |                                   |                                                |                                                         |

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Fecha

Nombre y cargo: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> En caso de incluir más de una moneda, incluir tabla adicional

<sup>2</sup> Expresado como porcentaje de 1

<sup>3</sup> Expresado como porcentaje de 1

<sup>4</sup> Expresado como porcentaje de 4

<sup>5</sup> Expresado como porcentaje de 1

#### **Apéndice D – Gastos Reembolsables – Estimación de Costos**

1. *[Inserte la tabla con las tarifas de gastos reembolsables. La tabla se deberá basar en el [Formulario FIN-4] de la Propuesta del Consultor y deberá reflejar los cambios acordados en el momento de las negociaciones del Contrato, si las hubiere. La nota al pie deberá indicar los cambios que se hayan hecho al [Formulario FIN-4] en el momento de las negociaciones, o indicar que no se ha hecho ninguno.]*
2. Todos los gastos reembolsables serán reembolsado al costo, salvo que este Apéndice disponga explícitamente otra cosa, y en ningún caso, se hará reembolso por encima del monto del Contrato.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Informe gráfico**

**Número:**

**Referencia:** Solicitud de Propuestas (Selección Basada en la Calidad y el Costo) - Consultoría para la construcción de la obra de toma, planta potabilizadora, acueducto y cisternas de reserva para el Municipio de Rivadavia Banda Sur, provincia de Salta

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 98 pagina/s.